

**Protokół Nr 36/2022**

posiedzenia Komisji Strategii i Promocji Miasta Rady Miejskiej Inowrocławia  
odbytego **24 maja 2022 r.** w Urzędzie Miasta Inowrocławia,  
aleja Ratuszowa 36.

---

Czas z trwania posiedzenia: 11.00 – 11.34.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

przewodnicząca	- Ewa Podogrodzka,
zastępca przewodniczącej	- Lidia Stolarska,
członek Komisji	- Jacek Bętkowski,
	- Damian Polak.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Pan Ryszard Brejza – Prezydent Miasta Inowrocławia.
2. Dorota Rutkowska – Skarbnik Miasta Inowrocławia.
3. Anna Rozesłaniec – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich w Wydziale Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich.
4. Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Listę obecności członków Komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

**Ad 1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.**

Posiedzenie Komisji otworzyła i prowadziła Pani Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji, która na podstawie listy obecności stwierdziła, że w obradach Komisji uczestniczy 4 radnych, co wobec ustalonego składu Komisji wynoszącego 4 osoby, stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

**Ad 2. Propozycje zmian do porządku obrad.**

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Nie było.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.
2. Propozycje zmian do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 35/2022 z 12.04.2022 r. z posiedzenia Komisji.
4. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za 2021 r.
5. Raport o stanie Miasta Inowrocławia za 2021 r.
6. Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2022 r.
7. Sprawy wymagające opinii Komisji (projekt uchwały).
8. Sprawy bieżące.

**Ad 3. Przyjęcie protokołu nr 35/2022 z 12.04.2022 r. z posiedzenia Komisji.**

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Kto jest za przyjęciem protokołu nr 35/2022 z posiedzenia Komisji z 12 kwietnia 2022 r.?

**głosowanie:                    za – 4, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

**Ad 4. Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za 2021 r. – stanowi załącznik do LII sesji RMI.**

Dorota Rutkowska – Skarbnik Miasta Inowrocławia:

Przedstawiła sprawozdanie.

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

A co z działem promocji Pani Skarbnik?

Dorota Rutkowska – Skarbnik Miasta Inowrocławia:

Na promocję Miasta wydatkowana jest kwota ponad 800 tysięcy złotych. I tutaj zakup usług promujących Miasto jest kwota ponad 600 tysięcy złotych. Dla Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu dotacja z budżetu Miasta wynosi 4 miliony złotych, a przychody wynoszą ponad 5 milionów złotych.

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Czy są jakieś pytania do przedstawionego materiału?

Jeśli nie to przechodzimy do głosowania.

*Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za 2021 r.:*

**głosowanie:                    za – 3, przeciw – 0, wstrzym. się – 1.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Strategii i Promocji Miasta **podjęła uchwałę nr 2/2022** o pozytywnym zaopiniowaniu sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za 2021 r.

*Sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2021 r. Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu:*

**głosowanie:                    za – 3, przeciw – 0, wstrzym. się – 1.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Strategii i Promocji Miasta **podjęła uchwałę nr 3/2022** o pozytywnym zaopiniowaniu sprawozdania z wykonania planu finansowego za 2021 r. Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu.

*Sprawozdanie z wykonania planu finansowego za 2021 r. Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprówicza w Inowrocławiu:*

**głosowanie:**                    **za – 3, przeciw – 0, wstrzym. się – 1.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Strategii i Promocji Miasta **podjęła uchwałę nr 4/2022** o pozytywnym zaopiniowaniu sprawozdania z wykonania planu finansowego za 2021 r. Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprówicza w Inowrocławiu.

*Informacja o stanie mienia komunalnego Miasta Inowrocławia za 2021 r.:*

**głosowanie:**                    **za – 3, przeciw – 0, wstrzym. się – 1.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Strategii i Promocji Miasta **podjęła uchwałę nr 5/2022** o pozytywnym zaopiniowaniu informacji o stanie mienia komunalnego Miasta Inowrocławia za 2021 r.

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Komisja pozytywnie zaopiniowała ww. sprawozdania i informację.

**Ad 5. Raport o stanie Miasta Inowrocławia za 2021 r.** – stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Zapoznałam się z Raportem. Jest to forma opisowa, gdzie opisane są poszczególne zadania. Czy mają Państwo pytania do tego raportu?

Lidia Stolarska – członek Komisji:

W punkcie „Transport i łączność” na 8 stronie jest napisane: „W 2021 r. ok. 60% dróg gminnych było w stanie dobrym lub bardzo dobrym, a niespełna 9% - w złym lub bardzo złym”. A reszta dróg w jakim była stanie?

Anna Rozesłaniec – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich w Wydziale Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich:

Niestety Pani Bogusława Mikołajczak Naczelnika Wydziału Dróg i Transportu nie ma i nie jestem w stanie odpowiedzieć na to pytanie. Przekażę to pytanie do Wydziału i udzielę informacji.

Lidia Stolarska – członek Komisji:

Mam jeszcze jedno pytanie. Na stronie 2 jest napisane: „Złożono 7 wniosków o zakup lub dzierżawę działek inwestycyjnych na terenie Inowrocławskiego Obszaru Gospodarczego i Solankowego Obszaru Inwestycyjnego, podpisano 2 akty notarialne

związane ze sprzedażą działek bądź dzierżawą”. To te 5 wniosków zostało negatywnie rozpatrzone?

Anna Rozesłaniec – Kierownik Referatu Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich w Wydziale Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich:

Prawdopodobnie w tym 2021 r. przetargi na te działki jeszcze się nie odbyły.

Lidia Stolarska – członek Komisji:

Rozumiem.

**Ad 6. Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2022 r. – projekt stanowi załącznik nr 2 do protokołu.**

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Przedstawiła plan pracy Komisji Strategii i Promocji Miasta na II półrocze 2021 r.

### **LIPIEC**

- Sprawozdanie z wykonania zadań w zakresie promocji Miasta Inowrocławia w I półroczu 2022 r.
- Plan w zakresie promocji Miasta Inowrocławia na II półrocze 2022 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

### **SIERPIEŃ**

- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

### **WRZESIEŃ**

- Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za I półrocze 2022 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

### **PAŹDZIERNIK**

- Program współpracy w 2023 r. Miasta Inowrocławia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

### **LISTOPAD**

- Opiniowanie projektu budżetu Miasta Inowrocławia na 2023 r.
- Ustalenie planu pracy Komisji na I półrocze 2023 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

### **GRUDZIEŃ**

- Informacja z wykorzystania dotacji unijnych przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania w Inowrocławiu.
- Sprawozdanie z działalności Miejskiej Rady Seniorów w Inowrocławiu za 2022 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Czy są inne propozycje?

Damian Polak – członek Komisji:

Zaproponował, aby w planie pracy umieścić półroczne sprawozdania z działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej Inowrocławia oraz Miejskiej Rady Seniorów w Inowrocławiu.

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Poinformował, że Młodzieżowa Rada Miejska Inowrocławia nie zrobiła za wiele z powodu pandemii oraz, że nie było możliwości fizycznie przeprowadzenia wyborów w szkołach do Młodzieżowej Rady, przez co zakończyła swoją kadencję, ale zgodnie ze Statutem Miasta radni pełnili swoją funkcję do czasu kolejnych wyborów. Podkreślił, że kolejne wybory odbędą się we wrześniu tego roku. Nadmieniał, iż Miejska Rada Seniorów jest w stanie przygotować takie sprawozdanie.

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Zaproponowała, aby uwzględnić w omawianym planie pracy punkt: „Sprawozdanie z działalności Miejskiej Rady Seniorów w Inowrocławiu za 2022 r.” i umieścić go w miesiącu grudniu. Natomiast sprawozdanie z działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej Inowrocławia uwzględnić w planie pracy na 2023 r.

Kto z członków Komisji jest za przyjęciem planu pracy Komisji Strategii i Promocji Miasta na II półrocze 2022 r. z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany?

**głosowanie:                      za – 4, przeciw – 0, wstrz. się – 0**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Strategii i Promocji Miasta podjęła **uchwałę nr 6/2022** w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Strategii i Promocji Miasta na II półrocze 2022 r.

#### **Ad 7. Sprawy wymagające opinii Komisji.**

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Przedstawił projekt uchwały *w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji programu współpracy Miasta Inowrocławia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2021 r.* - stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Ewa Podogrodzka – Przewodnicząca Komisji:

Czyli różnica między planem a wydatkami te 118 tysięcy przeszły do budżetu?

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Tak, bo to nie były wykorzystane środki. Była też pandemia i w kilku przypadkach te środki nie były wykorzystane w 100%, więc wróciły do budżetu. Konkurs na wypoczynek zimowy został unieważniony. Z powodu braku ofert, nie można było zorganizować wyjazdowych obozów czy innych form wypoczynku.

Damian Polak – członek Komisji:

Jak wygląda sprawozdawczość? Musicie się rozliczyć do końca roku z tych projektów rozumieć?

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

W zależności do kiedy była podpisana umowa, bo nie wszystkie zadania są realizowane w pełnym roku kalendarzowym. Jeżeli ktoś ma jakieś wydarzenie jednostkowe, jakąś imprezę to jest dwa tygodnie na złożenie sprawozdania po zakończeniu realizacji projektu.

Damian Polak – członek Komisji:

A czy były jakieś odchylenia w tych sprawozdaniach? Organizacje musiały zwracać pieniądze za nie wykonanie? Były jakieś problemy?

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Nie. To znaczy na pewno było tak, że w pewnych projektach dochodziło do pewnych przesunięć z uwagi np. na COVID, czegoś nie można było zrealizować, ale zawsze w regulaminie konkursu jest możliwość do 10% całości kosztów zadania przesuwać między pozycjami. Natomiast jeśli chodzi o zwroty to organizacja składa sprawozdanie i zostają jakieś pieniądze i też mają jakiś czas na zwrot środków na konto.

Lidia Stolarska – członek Komisji:

Mam takie pytanie. Chodzi mi o te projekty w trybie poza konkursowym. Ile można składać takie projekty? To nie jest termin?

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Nie. To nie jest termin. Tak się zdarzyło, że nie mieliśmy wtedy oszczędności. W programie dopuszcza się możliwość złożenia wniosku w takim trybie pod warunkiem, że mamy pieniądze i projekt jest ciekawy. I oczywiście są tam jeszcze różne uwarunkowania dotyczące tych projektów. On nie może trwać dłużej niż 90 dni, kwota dofinansowania nie może być większa niż 10 tysięcy złotych i jeżeli powstały oszczędności to taka organizacja może zwrócić się do Prezydenta.

Lidia Stolarska – członek Komisji:

I te wszystkie oszczędności zostały wykorzystane?

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Tam zostały groszowe sprawy, 9.200,00 zł oszczędności a praktycznie 9.200,00 zł zostało wydane i jakieś 50 zł zostało.

Lidia Stolarska – członek Komisji:

To też jest ciekawe, bo to taka nowość.

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

To nie jest nowość. Dotychczas nie było to praktykowane. Rozdysponowaliśmy te środki, które mieliśmy rozpisane.

