

Protokół Nr 56/2023

z posiedzenia Komisji Oświaty i Kultury Rady Miejskiej Inowrocławia,
odbytego w dniu **20 listopada 2023 r.** w Urzędzie Miasta Inowrocławia,
aleja Ratuszowa 36.

Czas z trwania posiedzenia 10.00 do 10.20.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

przewodnicząca - Elżbieta Jordanowska,
członkowie: - Maria Stępniewska,
- Maria Żukowska,
- Waldemar Wąsniewski.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyły:

1. Pani Adriana Szymanowska – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej,
2. Pani Marta Wojsznis-Vazquez – Kierownik Referatu Kultury, Promocji w Wydziale Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej.

Listę obecności członków Komisji stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

Ad 1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.

Posiedzenie Komisji otworzyła i prowadziła Pani Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji, która na podstawie listy obecności stwierdziła, że w obradach Komisji uczestniczy 4 radnych, co wobec ustalonego składu Komisji wynoszącego 4 osoby, stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Ad 2. Propozycje zmian do porządku obrad.

Nie było.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.
2. Propozycje zmian do porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu nr 55/2023 z posiedzenia Komisji z 23 października 2023 r.
4. Informacja o działaniach w 2023 r. promujących Miasto Inowrocław.
5. Ustalenie planu pracy Komisji na I półrocze 2024 r.
6. Sprawy wymagające opinii Komisji.
7. Sprawy bieżące.

Ad 3. Przyjęcie protokołu nr 55/2023 z posiedzenia Komisji z 23 października 2023 r.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji:

Kto jest za przyjęciem protokołu nr 55/2023 z 23 października 2023 r.?

Głosowanie: za – 4, przeciw – 0, wstrz. się – 0.

Ad 4. Informacja o działaniach w 2023 r. promujących Miasto Inowrocław - stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Adriana Szymanowska – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej:

Przedstawiła materiał.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji:

Otworzyła dyskusję.

Powiedziała, że śledząc media to promocja Miasta Inowrocławia jest bardzo efektowna i efektywna. Dodała, że podstawową bazą jest comiesięczna gazetka, gdzie wszystkie informacje są szczegółowo opisane oraz plakaty na przystankach. Podkreśliła, że najważniejszy jednak jest Facebook i Instagram, gdzie dokładnie opisane są wszystkie wydarzenia kulturalne i sportowe w mieście.

Adriana Szymanowska – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej:

Dodała, że prowadzony jest również profil na TikToku, aby bardziej zaangażować młodzież. Powiedziała też, że Inowrocław został nominowany do nagrody „Złote lajki” podczas tegorocznego Forum, które organizuje m.in. Związek Miast Polskich.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji:

Powiedziała, że była bardzo pozytywnie zaskoczona imprezą pt. „Kręć kilometry”, gdzie uczestniczyło wielu wspaniałych ludzi.

Ponadto zapytała kwestii dotyczącej materiału, gdzie jest napisane: „W ramach promocji zlecane były filmy z poszczególnych wydarzeń organizowanych w Inowrocławiu (np. z imprez kulturalnych, sportowych, innych wydarzeń ważnych dla mieszkańców miasta, a na koniec roku, jego posumowanie), czy zostanie zrealizowany taki film.

Adriana Szymanowska – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej:

Odpowiedziała, że w ramach umowy na spoty promocyjne, które są w określonej ilości z poszczególnych imprez, jeden jest dodatkowy – podsumowujący, który będzie zrealizowany na koniec roku.

Ad 5. Ustalenie planu pracy Komisji na I półrocze 2024 r.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji:

Przedstawiła propozycje do planu pracy Komisji Oświaty i Kultury na I półrocze 2024 r.

STYCZEŃ

- Działania ekologiczne podjęte przez Wydział Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa na rzecz uczniów inowrocławskich szkół podstawowych i przedszkoli w 2023 r. Wizyta w Wydziale Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Inowrocławia.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

LUTY

- Sprawozdanie z działalności Komisji za 2023 r.
- Sprawozdanie z wysokości średniego wynagrodzenia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Miasto Inowrocław za 2023 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

MARZEC

- Sprawozdanie z działalności merytorycznej Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu za 2023 r.
- Sprawozdanie z działalności merytorycznej Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu za 2023 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

KWIECIEŃ

- Sprawozdanie z wypoczynku zimowego za 2023 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

MAJ

- Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za 2023 r.
- Raport o stanie Miasta za 2023 r.
- Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2024 r.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

CZERWIEC

- Propozycje wypoczynku letniego na 2024 r. w aspekcie organizacyjnym i finansowym.
- Propozycje imprez kulturalnych na terenie Solanek w okresie letnim dla mieszkańców Miasta Inowrocławia i kuracjuszy.
- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

Dyskusji nie było.

Kto z członków Komisji jest za przyjęciem planu pracy Komisji Oświaty i Kultury na I półrocze 2024 r.?

Głosowanie: **za – 4, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego z 2022 r. poz. 1091), Komisja Oświaty i Kultury podjęła **uchwałę nr 17/2023** w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji Oświaty i Kultury na I półrocze 2024 r.

Plan pracy stanowi - **załącznik nr 3** do protokołu.

Ad 6. Sprawy wymagające opinii Komisji.

Nie było.

Ad 7. Sprawy bieżące.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji:

Poinformowała, że następne posiedzenie Komisji odbędzie się 4 grudnia br. o godz. 10.00.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji.

**Przewodnicząca
Komisji Oświaty i Kultury**

/-/ Elżbieta Jordanowska

Protokolowała:

/-/ Monika Koziół