

**UCHWAŁA NR XXIII/232/2016
RADY MIEJSKIEJ INOWROCŁAWIA**

z dnia 24 października 2016 r.

**w sprawie powierzenia obsługi jednostek oświatowych Miasta Inowrocławia
dotychczasowej jednostce obsługującej i nadania jej statutu**

Na podstawie art. 10a pkt 1 i art. 10 b ust. 1 i 2 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r. jednostki oświatowe Miasta Inowrocławia będą obsługiwane w ramach centrum usług wspólnych.

§ 2. Wspólną obsługę jednostek oświatowych Miasta Inowrocławia w ramach centrum usług wspólnych wykonywać będzie Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Inowrocławiu, utworzony na podstawie uchwały nr XI/135/2011 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Inowrocławiu i nadania mu statutu.

§ 3. Jednostkami obsługiwanymi są:

- 1) Szkoła Podstawowa nr 2 im. Panny Maryi;
- 2) Szkoła Podstawowa nr 4 im. Janusza Kusocińskiego;
- 3) Szkoła Podstawowa nr 6 im. Mikołaja Kopernika;
- 4) Szkoła Podstawowa nr 9 im. Marii Skłodowskiej-Curie;
- 5) Szkoła Podstawowa nr 10 im. Jana Kasprowicza;
- 6) Szkoła Podstawowa nr 11 im. Stefana Batorego;
- 7) Szkoła Podstawowa nr 16 im. Jana Pawła II;
- 8) Gimnazjum nr 1 im. Świętego Wojciecha;
- 9) Gimnazjum nr 2 im. dra Józefa Krzywińskiego;
- 10) Gimnazjum nr 3 im. 4 Kujawskiego Pułku Artylerii Lekkiej;
- 11) Gimnazjum nr 4 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Zygmunta Wilkońskiego;
- 12) Zespół Szkół Integracyjnych im. Powstańców Wielkopolskich;
- 13) Przedszkole nr 2 „U Jasia i Małgosi”;
- 14) Przedszkole nr 4 „Słoneczko” z oddziałami integracyjnymi;
- 15) Przedszkole nr 14 „Muzyczna Kraina”;
- 16) Przedszkole nr 20 „Kujawskie dzieci”.

§ 4. Jednostka obsługująca zapewnia jednostkom obsługiwanym wspólną obsługę administracyjną, finansową, organizacyjną, prawną, informatyczną i z zakresu bhp i p.poż.

§ 5. Do zakresu obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi należy:

- 1) przekazywanie na potrzeby dyrektorów jednostek obsługiwanych dokumentów i informacji niezbędnych do opracowania przez nich projektów planów finansowych i ich zmian;
- 2) prowadzenie rachunkowości zgodnie z obowiązującymi przepisami i przyjętymi zasadami rachunkowości;
- 3) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowo-księgowej;
- 4) sporządzanie sprawozdań finansowych i budżetowych;
- 5) naliczanie wynagrodzeń i prowadzenie ewidencji z zakresu funduszu płac;
- 6) prowadzenie sprawozdawczości statystycznej w zakresie wykonywanych zadań;
- 7) ewidencjonowanie wydatków osobowych i rzeczowych;
- 8) tworzenie warunków do przestrzegania dyscypliny finansów publicznych i efektywnego gospodarowania środkami finansowymi.

§ 6. Miejskiemu Zespołowi Ekonomiczno-Administracyjnemu Szkół w Inowrocławiu, o którym mowa w § 2, nadaje się statut stanowiący załącznik do uchwały.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Inowrocławia.

§ 8. W zakresie uregulowanym w niniejszej uchwale traci moc uchwała nr XI/135/2011 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie utworzenia Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Inowrocławiu i nadania mu statutu.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Inowrocławia

Tomasz Marcinkowski

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/232/2016
Rady Miejskiej Inowrocławia
z dnia 24 października 2016 r.

Statut Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Inowrocławiu

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Inowrocławiu, zwany dalej „Zespołem” jest jednostką organizacyjną utworzoną przez Miasto Inowrocław, prowadzącą gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

2. Zespół może używać nazwy skróconej: „MZEAS w Inowrocławiu”.

§ 2. Podstawą działania Zespołu są, w szczególności:

1) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);

2) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.);

3) niniejszy statut.

§ 3. Siedzibą Zespołu jest Inowrocław; teren działania Zespołu obejmuje obszar administracyjny Miasta Inowrocławia.

§ 4. Nadzór nad działalnością Zespołu sprawuje Prezydent Miasta Inowrocławia.

§ 5. Zespół używa pieczęci o treści: „Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Inowrocławiu” z aktualnym adresem siedziby Zespołu. Pieczęć Zespołu może zawierać także inne dane w szczególności: numer telefonu, numer REGON.

Rozdział 2. Przedmiot i zadania Zespołu

§ 6. 1. Przedmiotem działalności Zespołu jest zapewnienie wspólnej obsługi, w szczególności administracyjnej, finansowej i organizacyjnej szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto Inowrocław.

2. Do zadań Zespołu należy:

1) w zakresie spraw finansowych:

- a) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej jednostek obsługiwanych,
- b) prowadzenie, na podstawie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych ujmujących zapisy zdarzeń w porządku chronologicznym w sposób systematyczny,
- c) bieżący nadzór nad realizacją planu finansowego,

d) opracowywanie projektów planów dochodów i wydatków budżetowych Zespołu oraz koordynowanie prac związanych z opracowywaniem projektów i planów finansowych jednostek obsługiwanych,

e) bieżąca informacja o sytuacji finansowej i realizacji budżetu jednostek obsługiwanych,

f) sporządzanie sprawozdań budżetowych, sprawozdań z zakresu operacji finansowych i innych wymaganych przepisami prawa,

g) prowadzenie obsługi płacowej,

h) prowadzenie ewidencji w zakresie wydatków osobowych i rzeczowych jednostek obsługiwanych,

i) sporządzanie list wynagrodzeń pracowników jednostek obsługiwanych,

j) dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym obligacyjnych świadczeń na rzecz ZUS, US itp.,

k) ewidencjonowanie danych o zatrudnieniu i wynagrodzeniu,

l) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej funduszu socjalnego,

m) obsługa kont bankowych jednostek obsługiwanych,

n) koordynowanie czynności inwentaryzacyjnych jednostek obsługiwanych,

o) gromadzenie i przechowywanie dowodów księgowych oraz pozostałej dokumentacji przewidzianej ustawą;

2) w zakresie spraw administracyjno-organizacyjnych:

a) archiwizowanie dokumentacji,

b) obsługa prawna,

c) obsługa z zakresu bhp i p.poż.,

d) obsługa informatyczna.

Rozdział 3. Organizacja Zespołu

§ 7. 1. Pracą Zespołu kieruje dyrektor.

2. Dyrektora Zespołu powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Inowrocławia oraz wykonuje wobec niego uprawnienia zwierzchnika służbowego.

3. Dyrektora Zespołu podczas jego nieobecności zastępuje główny księgowy Zespołu lub inna osoba wyznaczona przez dyrektora.

4. Do zadań dyrektora Zespołu należy w szczególności:

1) kierowanie pracą Zespołu;

2) nadawanie regulaminu organizacyjnego Zespołu;

3) wydawanie wewnętrznych aktów prawnych dotyczących organizacji pracy Zespołu, w tym regulaminu pracy;

4) opracowywanie i przedkładanie Prezydentowi Miasta Inowrocławia planów, informacji i sprawozdań przewidzianych w odrębnych przepisach;

- 5) zatrudnianie i zwalnianie pracowników;
- 6) zarządzanie majątkiem Zespołu;
- 7) współpraca z kierownikami obsługiwanych jednostek.

5. Dyrektor Zespołu działa jednoosobowo w ramach pełnomocnictwa udzielonego mu przez Prezydenta Miasta Inowrocławia.

6. Dyrektor Zespołu jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Zespołu.

§ 8. 1. Szczegółową strukturę organizacyjną Zespołu, w szczególności zakres działania wewnętrznych komórek organizacyjnych oraz kompetencji i odpowiedzialności pracowników zajmujących stanowiska kierownicze i samodzielne, określa regulamin organizacyjny Zespołu nadawany przez dyrektora Zespołu.

2. Dyrektor Zespołu przedkłada regulamin organizacyjny Zespołu Prezydentowi Miasta Inowrocławia do zatwierdzenia.

3. Zmiany regulaminu organizacyjnego dokonywane są w trybie określonym dla jego nadania.

Rozdział 4. Gospodarka finansowa

§ 9. 1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w przepisach dla samorządowych jednostek budżetowych.

2. Podstawą działalności Zespołu jest plan dochodów i wydatków Zespołu.

3. Zespół prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach i na ich podstawie sporządza sprawozdawczość.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany w statucie Zespołu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego nadania.

Uzasadnienie

Ustawą z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1045) znowelizowany został przepis art. 5 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, który stanowił podstawę prawną do tworzenia przez jednostki samorządu terytorialnego jednostek obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek. Z dniem wejścia w życie ww. ustawy, tj. z dniem 1 stycznia 2016 r. jednostki samorządu terytorialnego zostały pozbawione możliwości tworzenia jednostek obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół i placówek, przy czym jednostki już utworzone mogły działać na podstawie dotychczasowych przepisów nie dłużej jednak, niż przez okres 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (art. 48).

Ustawodawca przewidział jednak - w znowelizowanej ustawie o samorządzie gminnym - możliwość zapewnienia wspólnej obsługi w szczególności administracyjnej, finansowej i organizacyjnej:

- 1) jednostkom organizacyjnym gminy zaliczanym do sektora finansów publicznych,
- 2) gminnym instytucjom kultury,
- 3) innym zaliczanym do sektora finansów publicznych gminnym osobom prawnym utworzonym na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych, z wyłączeniem przedsiębiorstw, instytutów badawczych, banków i spółek prawa handlowego - zwanym dalej "jednostkami obsługiwanymi" (art. 10a).

Wspólną obsługę mogą prowadzić - w myśl art. 10b ustawy o samorządzie gminnym - urząd gminy, inna jednostka organizacyjna gminy, jednostka organizacyjna związku międzygminnego albo jednostka organizacyjna związku powiatowo-gminnego, zwane dalej "jednostkami obsługującymi".

Rada gminy w odniesieniu do jednostek obsługiwanymi, o których mowa w art. 10a pkt 1, określa, w drodze uchwały, w szczególności:

- 1) jednostki obsługujące;
- 2) jednostki obsługiwane;
- 3) zakres obowiązków powierzonych jednostkom obsługującym w ramach wspólnej obsługi.

W tej sytuacji zaistniała konieczność dostosowania utworzonego na podstawie art. 5 ust. 9 ustawy o systemie oświaty Miejskiego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół do znowelizowanych przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw. Od 1 stycznia 2017 r. Miejski Zespół Ekonomiczno-Administracyjny Szkół w Inowrocławiu będzie obsługiwał jednostki oświatowe wymienione w niniejszej uchwale jako centrum usług wspólnych.

Mając powyższe na uwadze wywołanie uchwały jest uzasadnione. Inicjatorem wywołania uchwały jest Prezydent Miasta Inowrocławia.

Przewodniczący Rady Miejskiej Inowrocławia

Tomasz Marcinkowski