

ZARZĄDZENIE NR 237/2024
PREZYDENTA MIASTA INOWROCLAWIA

z dnia 9 grudnia 2024 r.

w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie usług utrzymania i pielęgnacji zieleni oraz zadrzewień na terenie miasta Inowrocławia w zakresie tworzenia, utrzymania oraz pielęgnacji w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 30 czerwca 2028 r.

Na podstawie art. 53 ust. 1 i ust. 3, art. 54 oraz art. 55 ust. 1-3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję przetargową w składzie:

- 1) Jolanta Rucińska - przewodnicząca;
- 2) Agnieszka Pniewska - członek;
- 3) Dorota Niedźwiecka - członek;
- 4) Katarzyna Kaczmarek - sekretarz.

§ 2.1. Komisja przetargowa przeprowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zamówienia z wolnej ręki, na **wykonanie usług utrzymania i pielęgnacji zieleni oraz zadrzewień na terenie miasta Inowrocławia w zakresie tworzenia, utrzymania oraz pielęgnacji w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 30 czerwca 2028 r.**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

2. Komisja przetargowa dokona oceny, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Komisja przetargowa przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje.
4. Komisja przetargowa w szczególności:
 - 1) przedstawi Prezydentowi Miasta Inowrocławia propozycję zawarcia z Wykonawcą umowy zgodnej z warunkami ustalonymi w negocjacjach lub
 - 2) wystąpi z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 3. Określa się tryb pracy komisji przetargowej:

- 1) komisja rozpoczyna działalność z dniem jej powołania;
- 2) komisja przetargowa obraduje w pełnym składzie podczas posiedzeń;
- 3) komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, który podpisują wszyscy jej członkowie.

§ 4. Określa się zakres obowiązków członków komisji przetargowej:

1) Przewodnicząca komisji przetargowej:

- a) na podstawie art. 56 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) odbiera oświadczenia członków komisji przetargowej oraz włącza je do dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) informuje Prezydenta Miasta Inowrocławia o wystąpieniu okoliczności powodujących wyłączenie członka komisji,
- c) wyznacza terminy posiedzeń komisji,
- d) prowadzi posiedzenia komisji,
- e) rozdziela pomiędzy członków komisji prace podejmowane w trybie roboczym,
- f) nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- g) informuje Prezydenta Miasta Inowrocławia o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2) Członek komisji przetargowej wykonuje prace przydzielone przez Przewodniczącą komisji przetargowej;

3) Sekretarz komisji przetargowej:

- a) sporządza protokół postępowania odzwierciedlający poszczególne etapy pracy komisji,
- b) zapewnia sprawną organizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Inowrocławia

/-/ Arkadiusz Fajok