

**UMOWA**

zawarta w dniu 29 marca 2024 roku w Inowrocławiu, pomiędzy Miastem Inowrocław z siedzibą w Inowrocławiu, al. Ratuszowa 36, 88-100 Inowrocław, NIP 556-263-84-08, REGON 092350725, reprezentowanym przez Wojciecha Piniewskiego – pełniącego funkcję Prezydenta Miasta Inowrocławia, przy kontrasygnacie Doroty Rutkowskiej - Skarbnika Miasta Inowrocławia, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a Karoliną Sobczyk, prowadzącą działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju i Technologii pod nazwą Chilico – Karolina Sobczyk, z siedzibą w Zabrzu (kod pocztowy 41-806 Zabrze) przy [REDAKTOWANE] NIP: 6412406074, REGON: 362165410, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się na podstawie niniejszej umowy do:

- 1) przygotowania projektu programu polityki zdrowotnej dla Miasta Inowrocławia na lata 2024-2026, pn. „Program wsparcia leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego in vitro dla mieszkańców Inowrocławia na lata 2024-2026”, stanowiącego program o którym mowa w art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 146), spełniającego wymogi określone w art. 48a tej ustawy, przy założeniu dofinansowania 10 par rocznie na łączną kwotę 60 000,00 zł.
- 2) przygotowania wniosku do Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji o wydanie opinii o projekcie.
- 3) uwzględnienia w projekcie o którym mowa w § 1 pkt 1 ewentualnych uwag Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji.
- 4) przygotowania dokumentacji konkursowej do wyboru realizatora programu polityki zdrowotnej pn. „Program wsparcia leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego in vitro dla mieszkańców Inowrocławia na lata 2024-2026” (tj. ogłoszenie o konkursie wraz z załącznikami: szczegółowe warunki konkursu, formularz ofertowy, formularz kalkulacji cenowej, oświadczenia oferenta, wzór umowy).

**§ 2**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie:

- 1) 30 dni od dnia zawarcia umowy – przekazując Zamawiającemu w formie elektronicznej (format doc. oraz pdf.) projekt programu polityki zdrowotnej o którym mowa w § 1 pkt 1, wniosek o którym mowa w § 1 pkt 2 oraz dokumentację o której mowa w § 1 pkt 4.
- 2) 5 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego w formie elektronicznej ewentualnych uwag o których mowa w § 1 pkt 3.

2. Uwagi co do treści projektu Zamawiający przekazuje Wykonawcy w formie elektronicznej 7 dni od dnia otrzymania projektu.

3. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w projekcie uwagi Zamawiającego.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje, doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobowym niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy określony w § 1 zrealizuje z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem.

3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innym osobom ani dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

### § 4

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w dniu wydania przedmiotu umowy przysługiwać mu będą wszelkie i wyłączne autorskie prawa majątkowe w ramach niniejszej umowy. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że prawa powyższe nie będą w niczym i przez nikogo ograniczone, a w szczególności będą wolne od wad prawnych i nie będą naruszać praw majątkowych ani dóbr osobistych osób trzecich. Wykonawca oświadcza, iż zawarcie i wykonanie umowy nie wymaga uzyskania zezwoleń osób trzecich i nie narusza praw osób trzecich.

2. Wykonawca oświadcza, iż z chwilą przekazania przedmiotu umowy przechodzą na Zamawiającego wszelkie autorskie prawa majątkowe. Zamawiający może bez odrębnego wynagrodzenia dla Wykonawcy korzystać z przedmiotu umowy na wszelkich polach eksploatacji, w szczególności określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz wykonywać zależne prawo autorskie.

### § 5

1. Wykonawca za wykonanie przedmiotu umowy otrzyma wynagrodzenie brutto w kwocie 6 150,00 zł (słownie: sześć tysięcy sto pięćdziesiąt złotych 00/100), w tym należny podatek 23%.

2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego przelewem na następujący rachunek bankowy Wykonawcy: [REDACTED]

3. Rachunek bankowy wymieniony w ust. 2, jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT, a zapłata nastąpi przelewem z zastosowaniem mechanizmu- podzielonej płatności.

4. Fakturę należy wystawić na Miasto Inowrocław, aleja Ratuszowa 36, 88-100 Inowrocław.

5. Zamawiający jest podatnikiem podatku VAT – NIP: 5562638408, REGON: 092350725.

6. Wykonawca jest podatnikiem podatku VAT - NIP: 6412406074, REGON: 362165410.

### § 6

1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest: Karolina Sobczyk, tel. [REDACTED], e-mail: kontakt@chilico.pl.

2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją umowy jest: Grzegorz Gąsiorek Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia Urzędu Miasta Inowrocławia, tel. (52) 35 55 238, e-mail: [promocjazdrowia@inowroclaw.pl](mailto:promocjazdrowia@inowroclaw.pl)



Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie odbiór przez Zamawiającego przedmiotu umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Wykonawcę i osobę odpowiedzialną ze strony zamawiającego.

4. Miejsce odbioru pracy z udziałem osoby odpowiedzialnej ze strony Zamawiającego i Wykonawcy strony ustalają zgodnie na Urząd Miasta Inowrocławia – Wydział Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia, al. Henryka Sienkiewicza 1. Dopuszcza się przekazanie przedmiotu umowy za pośrednictwem poczty.

#### § 7

Umowa może być rozwiązana za porozumieniem stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

#### § 8

Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 10

Zamówienia udzielono z wyłączeniem zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.).

#### § 11

Spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### Zamawiający

Wojciech Pniewski  
pełniący funkcje  
Prezydenta Miasta Inowrocławia

#### Wykonawca

CHILICO Karolina Sobczyk  
41-806 Ząbrze

NIP: 5412405074

#### Kontrasygndata

SKARBNIK  
MIASTA INOWROCŁAWIA

Dorota Kłithowska

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1, ze zm.) – zwanego dalej „RODO” – składając podpis na niniejszym oświadczeniu jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem moich danych osobowych jest Prezydent Miasta Inowrocławia z siedzibą w Inowrocławiu przy al. Ratuszowej 36.
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym mogę się skontaktować pod nr tel.52-35-55-347 lub adresem e-mail: [iod@inowroclaw.pl](mailto:iod@inowroclaw.pl).
3. Moje dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia umowy o dzieło, której stroną jestem, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Przetwarzane dane osobowe mogą być udostępnione innym odbiorcom i kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami mogą być: podmioty uprawnione do tego na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane osobowe po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, a po tym czasie będą przetwarzane dla celów archiwalnych i przechowywane zgodnie z przepisami archiwalnymi obowiązującymi u Administratora.
6. Posiadam prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania, prawo żądania do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, oraz prawo żądania do przenoszenia danych. Prawo do usunięcia swoich danych przysługuje mi w sytuacji, gdy wcześniej wyrażona zgoda na przetwarzanie danych zostanie przeze mnie cofnięta, a przepisy prawa zezwalają na ich trwałe usunięcie. Jeżeli przetwarzanie danych osobowych odbywać się będzie wyłącznie na podstawie zgody – posiadam prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia umowy.

CHILICO Karolina Sobczak  
41-806 Zabrze

NIP 6412406004



.....  
(podpis osoby, której dane  
osobowe będą przetwarzane)