

**Umowa Nr ZZP.272.13.2024**

zawarta w dniu .....25.03.... 2024 r. w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław** z siedzibą w Inowrocławiu przy al. Ratuszowej 36, NIP 556-26-38-408, reprezentowanym przez **Wojciecha Piniewskiego** – pełniącego funkcję **Prezydenta Miasta Inowrocławia**, przy kontrasygnacie **Doroty Rutkowskiej - Skarbnika Miasta**, zwanym dalej **Zamawiającym**

a **Krystianem Obiałą**, prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez Ministra Rozwoju i Technologii pod firmą **P.P.H.U. KRISMECH Krystian Obiała, ul. Radziejowska 49, 88-153 Kruszwica**, NIP 5562748025, REGON 361233457, zwanym dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.), następującej treści:

**§ 1.**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi sprzątania, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń**:
  - 1) na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia wymienionych w załączniku nr 1a do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), o powierzchni na dzień zawarcia umowy wynoszącej - 61 842,11 m<sup>2</sup>;
  - 2) na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia wymienionych w załączniku nr 1b do specyfikacji warunków zamówienia, o powierzchni na dzień zawarcia umowy wynoszącej – 62 284,25 m<sup>2</sup> + 368,58 m<sup>2</sup> -zarządzanych przez Inowrocławską Gospodarkę Komunalną sp. z o.o. w Inowrocławiu, 88-100 Inowrocław ul. ks. Piotra Wawrzyniaka 33 (dalej zwaną Zarządcą);
  - 3) na terenie Urzędu Miasta Inowrocławia, wymienionym w załączniku nr 1c do specyfikacji warunków zamówienia (SWZ), o powierzchni na dzień zawarcia umowy 2 068,48 m<sup>2</sup>.
2. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:
  - 1) sprzątanie chodników, wjazdów, podwórek, podjazdów dla osób niepełnosprawnych, miejsc wokół śmietników, osłon śmietnikowych, urządzeń do zbierania odpadów, pielęgnacja zieleńców, żywopłotów;
  - 2) wykonywanie innych czynności związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie nieruchomości określonych w ust. 1;
  - 3) odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z chodników wzdłuż budynków, wjazdów, dojazdów, dojeżdż do śmietników, podjazdów dla osób niepełnosprawnych, usuwanie nawisów i sopli z okapów, rynien i innych części elewacji budynku;

- 4) sprzątanie wewnątrz budynków przy al. Okrężnej nr 79 oraz przy ul. Dworcowej 31;
  - 5) sprzątanie, odśnieżanie i usuwanie oblodzeń na terenie Urzędu Miasta Inowrocławia.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) dysponuje:
    - a) zapleczem socjalnym dla pracowników (z pomieszczeniem socjalnym, szatnią, WC) oraz pomieszczeniami techniczno-magazynowymi do przechowywania niezbędnego sprzętu) w Inowrocławiu przy ul.: 59 Pułku Piechoty 7/3, Fabrycznej 4 oraz w miejscowości Tupadły 70b;
    - b) telefonem, faksem i pocztą elektroniczną do kontaktów z Zarządcą: nr 723650835, e-mail: krismech.biuro@gmail.com;
  - 2) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, o sumie ubezpieczenia 4 000 000,00 zł.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) wykonania przedmiotu umowy przez co najmniej 16 osób, w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców miasta Inowrocławia do niezbędnego minimum;
  - 2) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
  - 3) ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest zawarty w specyfikacji warunków zamówienia i w załącznikach nr 1, 1a, 1b i 1c do niej oraz w ofercie Wykonawcy z dnia 8.03.2024 r., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy bezpośrednio wykonujący przedmiot umowy, wymienieni w oświadczeniu Wykonawcy załączonym do umowy, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę (na co najmniej ¼ etatu) w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465).
7. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać:
- 1) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę;
  - 2) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników;
  - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;



4) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez Wykonawcę do ubezpieczeń.

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

8. Zarządca będzie dokonywał w imieniu Zamawiającego:

- 1) kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywania przedmiotu umowy;
- 2) odbiorów przedmiotu umowy, z których sporządzi protokół odbioru zawierający zestawienie powierzchni, na których wykonano przedmiot umowy w danym miesiącu, potwierdzony przez obie Strony.

## § 2.

Wykonawca wykona umowę w terminie 12 miesięcy, począwszy od 01.04.2024 r.

## § 3.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy będzie ustalone na podstawie określonych w ofercie stawek (1 m<sup>2</sup>/1 m-c) za wykonanie przedmiotu umowy i faktycznej (aktualnej) powierzchni nieruchomości objętych przedmiotem umowy, które na dzień złożenia oferty, za okres 12 miesięcy, wynosi:
  - 1) **252 315,81 zł brutto** (słownie: dwieście pięćdziesiąt dwa tysiące trzysta piętnaście zł 81/100), w tym należny podatek VAT - za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 1;
  - 2) **298 349,34 zł brutto** (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt osiem tysięcy trzysta czterdzieści dziewięć zł 34/100) w tym należny podatek VAT - za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 2;
  - 3) **13 651,97 zł brutto** (słownie: trzynaście tysięcy sześćset pięćdziesiąt jeden zł 97/100) - za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 3.
2. Stawki za wykonanie przedmiotu umowy wynoszą:
  - 1) za przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 pkt 1 - 0,34 zł brutto za 1m<sup>2</sup>/1m-c;
  - 2) za przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 pkt 2 - 0,34 zł brutto za 1m<sup>2</sup>/1m-c, z tym że wykonanie przedmiotu umowy w budynkach przy al. Okrężnej 79 i przy ul. Dworcowej 31 – 10,00 zł brutto za 1m<sup>2</sup>/1m-c;
  - 3) za przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 pkt 3 - 0,55 zł brutto za 1m<sup>2</sup>/1m-c;
3. Stawki, określone w ust. 2 obejmują wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot umowy następować będzie miesięcznie, na podstawie faktury dostarczonej Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni po miesiącu, którego ta faktura dotyczy, zatwierdzonej przez Zamawiającego, z załączonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 2.

5. Stwierdzone przez Zarządcę niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, niewykonane lub nienależycie wykonane w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia proporcjonalnie do powierzchni nieruchomości, na terenie której stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy **45 1020 1505 0000 0502 0171 8220**, w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru. Rozliczenie za budynki administracyjne Urzędu Miasta Inowrocławia następować będzie na podstawie oddzielnej faktury VAT.
7. Rachunek bankowy wskazany w ust. 6 jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT a zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
8. Strony umowy mogą żądać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia o wskaźnik waloryzacyjny określony na podstawie kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ograniczony do 5%, zwany wskaźnikiem waloryzacyjnym, z tym że:
  - 1) Strony będą uprawnione do żądania zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany kwartalnego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za kwartał, w którym złożono wniosek o waloryzację, w stosunku do kwartału, w którym złożono ofertę;
  - 2) zmiana (wzrost lub obniżenie) wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, nie częściej niż jeden raz w okresie obowiązywania umowy i dotyczy wyłącznie usług niezrealizowanych;
  - 3) zmiana wynagrodzenia nastąpi poprzez uwzględnienie wskaźnika waloryzacyjnego w odniesieniu do stawek jednostkowych wykonania przedmiotu umowy określonych w ofercie;
  - 4) wzrost wynagrodzenia nastąpi na wniosek Wykonawcy, a obniżenie na wniosek Zamawiającego;
  - 5) wzrost kosztów związanych z realizacją zamówienia, jak i ich obniżenie, względem przyjętych w ofercie Wykonawcy, spowoduje odpowiednio wzrost lub obniżenie wynagrodzenia;
  - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, nie może być wyższa niż obliczona na podstawie wskaźnika waloryzacyjnego.



#### § 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy potwierdzony przez Zarządcę przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, niewykonany lub nienależycie wykonany w wyznaczonym przez Zarządcę terminie - w wysokości 150,00 zł brutto;
  - 2) za zaistnienie okoliczności uzasadniających wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy z przyczyn określonych w § 5 ust. 1 – w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1-3 (tj. 564 317,12 zł);
  - 3) za niespełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób określonych w § 1 ust. 6 – w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn: minimalnego wynagrodzenia określonego odrębnymi przepisami obowiązującego w dniu ustalenia kary umownej, liczby miesięcy, w których realizacja zamówienia nie spełniała wymogu zatrudnienia na umowę o pracę i liczby osób, które wg oświadczenia określonego w § 1 ust. 7 pkt 1 powinny być, a nie były zatrudnione w ramach umowy o pracę.
2. Kary umowne określone w ust. 1 Wykonawca będzie wpłacał na rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z zawarciem niniejszej umowy.

#### § 5.

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy:
  - 1) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni;
  - 2) Zamawiający przeprowadził kontrolę i stwierdził, że Wykonawca nie posiada deklarowanego zaplecza socjalnego dla pracowników oraz pomieszczenia techniczno-magazynowego.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w okolicznościach określonych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

#### § 6

1. Istotna zmiana zawartej umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 455 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

#### § 7.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 8.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

### § 9.

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) specyfikacja warunków zamówienia wraz z załącznikami nr 1 oraz 1a, 1b, 1c;
  - 2) oferta Wykonawcy;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy wskazane w § 1 ust. 6.

### WYKONAWCA

*Obiekt Krystian*

**PPHU KRISMECH**  
**Krystian Obiała**  
ul. Radziejowska 49, 88-153 Kruszwica  
NIP: 556-274-80-25 Regon 361233457

**MIASTO INOWROCŁAW**  
aleja Ratuszowa 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08

### ZAMAWIAJĄCY

*Wojciech Piniński*  
pełniący funkcję  
Prezydenta Miasta Inowrocławia

*Dorota Ruthowska*  
**STAROSTA**  
**MIASTA INOWROCŁAWIA**  
*Dorota Ruthowska*  
(1)