

**ZARZĄDZENIE NR 10/2023**  
**PREZYDENTA MIASTA INOWROCŁAWIA**  
z dnia 10 stycznia 2023 r.

**w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej sposób wykonania uchwały nr LVII/522/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz ustalenia stawki i zasad poboru tej opłaty, uchwały nr LVII/521/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie opłaty uzdrowiskowej oraz uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005, 1079 i 1561) zarządza się, co następuje:

**§1.** Wprowadza się instrukcję określającą sposób wykonania uchwały nr LVII/522/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz ustalenia stawki i zasad poboru tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 5420), uchwały nr LVII/521/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie opłaty uzdrowiskowej (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 5419) oraz uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 5749), stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2.** Uchyla się zarządzenie nr 245/2021 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 14 grudnia 2021 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej sposób wykonania uchwały nr XXVI/363/2008 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 listopada 2008 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz ustalenia stawek i zasad poboru tej opłaty, uchwały nr XLII/398/2021 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 25 października 2021 r. w sprawie opłaty uzdrowiskowej oraz uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów.

**§3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2023 r.

**Prezydent**  
**Miasta Inowrocławia**

/-/ **Ryszard Brejza**

Załącznik  
do Zarządzenia Nr  
10/2023  
Prezydenta Miasta  
Inowrocławia  
z dnia 10 stycznia 2023 r.

## INSTRUKCJA

**określająca sposób wykonania uchwały nr LVII/522/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz ustalenia stawki i zasad poboru tej opłaty, uchwały nr LVII/521/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie opłaty uzdrowiskowej oraz uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów**

§ 1. 1. Niniejsza instrukcja określa sposób wykonania uchwały nr LVII/522/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz ustalenia stawki i zasad poboru tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 5420), uchwały nr LVII/521/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie opłaty uzdrowiskowej (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 5419) oraz uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 5749)

2. Ilekroć w instrukcji jest mowa o:

- 1) organie podatkowym – oznacza to Prezydenta Miasta Inowrocławia;
- 2) inkasentach opłaty uzdrowiskowej – oznacza to inkasentów określonych w § 3 ust. 2 uchwały nr LVII/521/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie opłaty uzdrowiskowej;
- 3) inkasentach opłaty od posiadania psów – oznacza to inkasentów określonych w załączniku do uchwały nr LVII/522/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz ustalenia stawki i zasad poboru tej opłaty;
- 4) podatniku – oznacza to podatnika opłaty uzdrowiskowej i opłaty od posiadania psów.

§ 2. 1. Poboru opłaty uzdrowiskowej dokonuje się przy użyciu programu „iBiznes”, przekazanego inkasentom opłaty uzdrowiskowej w użyczenie przez Miasto Inowrocław lub programu wybranego przez inkasenta po uzyskaniu zgody organu podatkowego na jego wykorzystanie.

2. Inkasenci opłaty uzdrowiskowej są zobowiązani dokonywać ewidencji każdego poboru oraz wydruku potwierdzenia wpłaty z każdego poboru, jak również wydać oryginał wydrukowanego dokumentu podatnikowi.

3. W przypadku konieczności dokonania zwrotu pobranej opłaty uzdrowiskowej inkasent dokonuje wypłaty nienależnie pobranej opłaty na podstawie dowodu wypłaty KW. Dowód wypłaty KW sporządzany jest w 3 egzemplarzach, z których oryginał wydaje się podatnikowi, pierwszą kopię dołącza się do potwierdzenia zapłaty opłaty uzdrowiskowej, druga kopia jest przechowywana zgodnie z wewnętrznymi zasadami obowiązującymi u inkasenta. Dowody wypłaty KW są drukami inkasenta.

4. Dopuszcza się możliwość zwrotu nienależnie pobranej opłaty uzdrowiskowej przy użyciu dowodu wypłaty KW, jak i programu „iBiznes” lub programu stosowanego przez inkasenta z zachowaniem procedur określonych w ust. 3.

5. Inkasenci opłaty uzdrowiskowej dokonują rozliczenia pobranej opłaty od osób przebywających na przełomie roku odpowiednio do 31 grudnia danego roku włącznie i od 1 stycznia roku następnego włącznie, tj.:

1) za pobyt w grudniu należy pobrać opłatę według stawki obowiązującej w danym roku i rozliczyć ją zgodnie z terminem wyznaczonym w § 3 uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów;

2) za pobyt w styczniu roku następnego należy pobrać opłatę według stawki obowiązującej w nowym roku i rozliczyć ją zgodnie z terminem wyznaczonym w § 3 uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów.

6. Niedopuszczalne jest pobieranie przez inkasenta opłaty uzdrowiskowej:

1) opłaty za miesiąc styczeń już w grudniu według stawki obowiązującej w miesiącu grudniu tj. z góry za cały okres pobytu na przełomie roku;

2) opłaty za miesiąc grudzień w styczniu według stawek obowiązujących w miesiącu styczniu nowego roku tj. w ostatnim dniu pobytu za cały pobyt na przełomie roku.

§ 3. 1. Poboru opłaty od posiadania psów dokonuje się przy użyciu programu „iBiznes” przekazanego inkasentom opłaty od posiadania psów w użyczenie przez Miasto Inowrocław.

2. Inkasenci opłaty od posiadania psów są zobowiązani dokonywać ewidencji każdego poboru oraz wydruku potwierdzenia wpłaty z każdego poboru, jak również wydać oryginał wydrukowanego dokumentu podatnikowi.

§ 4. 1. Inkasenci opłaty uzdrowiskowej i opłaty od posiadania psów dokonują wpłaty pobranych opłat na rachunek Urzędu Miasta Inowrocławia:

84 1020 1462 0000 7102 0313 0143  
Bank PKO BP S.A.

w terminach określonych w § 3 uchwały nr XVI/159/2019 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 28 października 2019 r. w sprawie określenia terminu płatności dla inkasentów (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego poz. 5749).

2. Wraz z dokonaniem wpłaty, o której mowa w ust. 1, inkasenci opłaty uzdrowiskowej i opłaty od posiadania psów przekazują do organu podatkowego na piśmie rozliczenie z inkasa według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej instrukcji.

3. Inkasenci opłaty uzdrowiskowej przekazują do organu podatkowego na piśmie wraz z dokonaniem wpłaty, o której mowa w ust. 1 wykaz osób, które odmówiły zapłaty wraz z wyjaśnieniami podatników, według odpowiedniego wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej instrukcji.

4. Inkasenci opłaty uzdrowiskowej przekazują do organu podatkowego na piśmie wraz z dokonaniem wpłaty, o której mowa w ust. 1 informacje według odpowiedniego wzoru określonego w załączniku nr 3 do niniejszej instrukcji.

5. Załącznik do rozliczenia z inkasa opłaty od posiadania psów, o którym mowa w ust. 2 stanowi raport okresowy z pobranych opłat wygenerowany z programu „iBiznes”.

6. Inkasenci opłaty uzdrowiskowej w terminie do 5- go dnia od zakończenia miesiąca, w którym opłata została pobrana, zobowiązani są przekazać dokumenty wskazane w ustępie 2, 3 i 4 wraz z dokonaną wpłatą.

§ 5. 1. Wynagrodzenie za inkaso, o którym mowa:

1) w § 4 uchwały nr LVII/521/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie opłaty uzdrowiskowej;

2) w § 3 ust. 3 uchwały nr LVII/522/2022 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 24 października 2022 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów oraz ustalenia stawki i zasad poboru tej opłaty

wypłaca się w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury (rachunku) na wskazany rachunek bankowy.

2. Podstawą wystawienia faktury (rachunku) przez inkasentów opłaty uzdrowiskowej i opłaty od posiadania psów jest dokonanie czynności, o których mowa w § 4 niniejszej instrukcji.

3. Inkasenci opłaty uzdrowiskowej w terminie do 10- go każdego miesiąca zobowiązani są przekazać prawidłowo wystawioną fakturą za miesiąc poprzedni.

§ 6. 1. Osoby prawne oraz jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, będące inkasentami opłaty uzdrowiskowej i opłaty od posiadania psów, są zobowiązane wyznaczyć osoby, do których obowiązków należy pobieranie opłat oraz terminowe wpłacanie organowi podatkowemu pobranych kwot, a także zgłosić imiona, nazwiska i adresy tych osób.

2. Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy dokonać w terminie wyznaczonym do dokonania pierwszej wpłaty, a w przypadku zmiany osoby wyznaczonej – w terminie 14 dni od dnia, w którym wyznaczono inną osobę.

§ 7. Obowiązki inkasentów opłaty uzdrowiskowej i opłaty od posiadania psów oraz zakres ich odpowiedzialności określają przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 2651; ze zm.).

§ 8. Zobowiązuje się inkasentów opłaty uzdrowiskowej do podawania do publicznej wiadomości w miejscach ogólnie dostępnych (repcja, tablica ogłoszeń) wysokości ustalonej stawki opłaty uzdrowiskowej wprowadzonej przez Radę Miejską Inowrocławia w danym okresie na terenie Miasta Inowrocławia oraz zamieszczanie takiej informacji na swoich stronach internetowych.

Załącznik nr 1  
do Instrukcji stanowiącej  
załącznik  
do zarządzenia  
Prezydenta Miasta  
Inowrocławia  
nr 10/2023 z dnia  
10 stycznia 2023 r.

## ROZLICZENIE Z INKASA - wzór

- a) opłaty uzdrowiskowej,
- b) opłaty od posiadania psów.<sup>1</sup>

.....<sup>2</sup> poniżej przedstawia rozliczenie z pobranej opłaty  
za okres .....<sup>3</sup>

Lp.	Podstawa prawna		Ilość*	Stawka (w zł)	Wartość (w zł)	Uwagi
	nr uchwały	przepis uchwały				
1						
2						
3						
4						
Razem						

\* w przypadku opłaty uzdrowiskowej należy podać ilość rozpoczętych osobo dób

W załączeniu przekazuję:

- 1) wykaz osób odmawiających uiszczenia opłaty;
- 2) wyjaśnienia podatników odmawiających uiszczenia opłaty - ..... szt.<sup>1</sup>

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić;

<sup>2</sup> Nazwa inkasenta;

<sup>3</sup> Wskazać okres, którego rozliczenie dotyczy;

Załącznik nr 2  
do Instrukcji stanowiącej  
załącznik do zarządzenia  
Prezydenta Miasta Inowrocławia  
nr 10/2023 z dnia  
10 stycznia 2023 r.

### LISTA OSÓB ODMAWIAJĄCYCH UISZCZENIA OPŁATY UZDROWISKOWEJ - wzór

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	PESEL	Okres pobytu (data zameldowania i wymeldowania)
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Osoby, które odmówiły uiszczenia opłaty zostały poinformowane o fakcie przekazania ich danych osobowych do tut. organu podatkowego celem przeprowadzenia postępowania podatkowego

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(PESEL)

## WYJAŚNIENIE - wzór

Odmawiam zapłaty opłaty uzdrowiskowej za pobyt w

.....  
.....

w okresie:

.....

z powodu

.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis składającego wyjaśnienie)



Załącznik nr 3  
do Instrukcji stanowiącej  
załącznik  
do zarządzenia  
Prezydenta Miasta  
Inowrocławia  
nr 10/2023 z dnia  
10 stycznia 2023 r.

## INFORMACJA INKASENTA OPŁATY UZDROWISKOWEJ – wzór

Nazwa / Imię i  
nazwisko inkasenta .....

Za okres .....

1. Liczba osób, które:

- a) Korzystały z zakwaterowania oferowanego przez  
inkasenta dłużej niż dobę .....
- b) Opłaciły opłatę uzdrowiskową .....
- c) Nie opłaciły opłaty uzdrowiskowej z powodu:
- Korzystania ze zwolnienia na podstawie art. 17 ust. 2  
ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach  
lokalnych:
    - pod warunkiem wzajemności - od członków personelu  
przedstawicielstw dyplomatycznych i urzędów  
konsularnych oraz innych osób zrównanych z nimi na  
podstawie ustaw, umów lub zwyczajów  
międzynarodowych, jeżeli nie są obywatelami  
polskimi i nie mają miejsca pobytu stałego na  
terytorium Rzeczypospolitej Polskiej .....
    - od osób przebywających w szpitalach .....
    - od osób niewidomych i ich przewodników .....
    - od podatników podatku od nieruchomości z tytułu  
posiadania domów letniskowych położonych  
w miejscowości, w której pobiera się opłatę miejscową  
albo uzdrowiskową .....
    - od zorganizowanych grup dzieci i młodzieży szkolnej .....
  - Odmówiły uiszczenia opłaty uzdrowiskowej (zgodnie  
z załącznikiem nr 2 do Instrukcji) .....
- d) Korzystały z zakwaterowania oferowanego przez  
inkasenta, a zamieszkują na terenie miasta Inowrocławia .....
- e) Określiły cel pobytu inny niż zdrowotny, turystyczny,  
wypoczynkowy lub szkoleniowy .....

2. Zestawienie osób, które opłaciły opłatę uzdrowską za dany okres pobytu, a dokonały wcześniejszego wymeldowania:

Lp.	Nazwisko i imię	Adres zamieszkania	Ilość rozpoczętych dób za które pobrano nienależnie opłatę	Kwota nadpłaty	Data dokonania przez inkasenta zwrotu nienależnie pobranej opłaty