

P R O T O K Ó Ł

z kompleksowej kontroli z zakresu bezpieczeństwa i higieny
pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

przeprowadzonej w Wydziale Budżetowo-Finansowym Urzędu Miasta
Inowrocławia.

Kontrolę przeprowadził : Adam Gil – główny specjalista na stanowisku ds.
bhp i ppoż. Urzędu Miasta Inowrocławia.

Podstawa : realizacja ustaleń Planu Pracy Urzędu Miasta Inowrocławia na IV kwartał
2021 r.

Termin kontroli: 16 i 17 grudnia 2021 r.

Przedmiotem kontroli objęto następujące zagadnienia:

1. Przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny
pracy oraz ochrony przeciwpożarowej;
2. Stan techniczny użytkowanych pomieszczeń;
3. Stan techniczny urządzeń i innego wyposażenia;
4. Warunki przechowywania materiałów łatwopalnych – zagrożenia
pożarowe.

Kierownikiem kontrolowanej komórki organizacyjnej jest : naczelnik -
Mariola Styperek.

W kontrolowanej komórce organizacyjnej zatrudnionych jest 35 pracowników.

W czasie kontroli informacji udzielały następujące osoby:

1. Pani Mariola Styperek - naczelnik,
2. Kierownicy referatu,
3. Pracownicy Wydziału.

Kontrolę przeprowadzono w obecności:

1. Pani Mariola Styperek - naczelnik,
2. Kierownicy referatu,
3. Pracownicy Wydziału.

Ustalenia kontrolne – stan faktyczny – przebieg kontroli

=====

1. Przestrzeganie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej

a/ profilaktyczne badania lekarskie

Pracownicy posiadają aktualne obowiązkowe badania lekarskie, wynikające z art. 229 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320). Bez uwag.

b/ stanowiska pracy

Stanowiska pracy dostosowane do cech antropometrycznych pracowników. Bez uwag.

c/ oświetlenie stanowisk pracy

Natężenie oświetlenia stanowisk pracy zgodne z ustaleniami Polskiej Normy. Bez uwag.

d/ ochrona przed wirusem COVID 19

Pracownicy stosują się do zasad ochrony przed wirusem, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 861). Uwagi:

* w trakcie pracy, przy odległościach mniejszych niż 1,5m nie zawsze zakrywane są usta i nos.

e/ instrukcje bhp

Instrukcje bhp wywieszane przy urządzeniach i maszynach, których dotyczą. Bez uwag.

f/ ochrona przeciwporażeniowa

Urządzenia techniczne zasilane są bezpośrednio lub poprzez przedłużacze trójżyłowe – zapewniające ochronę przeciwporażeniową. Bez uwag.

2. Stan techniczny użytkowanych pomieszczeń

Użytkowane pomieszczenia w dobrym stanie technicznym. Uwagi:

a/ p. nr 5; 24; 101; 103; 117A

* zanieczyszczone ściany;

b/ p. nr 117

* ślady zacieku na suficie (przy lampie);

c/ p. nr 118

* popękana wykładzina podłogowa spowodowana nierówną powierzchnią podłogi,

* na podłodze prowadzony przewód elektr. (zagrożenie potknięciem) – potrzeba innego Poprowadzenia przewodu elektr.;

* brak żaluzji na oknach (w słoneczne dni trudne warunki pracy);

d/ p. nr 106

* ślady zabrudzeń na ścianie po lewej stronie okna;

e/ p. nr 118

* popękana wykładzina podłogowa spowodowana nierówną powierzchnią podłogi.

f/ p. nr 101

* na łączeniu podwija się wykładzina podłogowa (zagrożenie potknięciem);

g/ p. nr 102

- * na łączeniu podwija się wykładzina podłogowa (zagrożenie potknięciem),
- * na łączeniu wydarta wykładzina podłogowa,
- * na suficie nad oknem powstała szczelina, z której spada farba i tynk,
- * w rogu parapetu okna na ścianie ślad zacieku.

3. Stan techniczny urządzeń i innego wyposażenia

Dobry stan techniczny urządzeń i innego wyposażenia. Uwagi:

a/ p. nr 103 (II stanowisko), p. nr 101 (I stanowisko po lewej)

- * brak regulacji oparcia krzesła stanowiska z monitorem;

b/ p. nr 118 (kasa)

- * zalecane wyposażenie w lampę stanowiskową;

c/ p. nr 104

- * odkleja się okleina obrzeży lady dla interesantów;

d/ p. nr 117A.

- * wypada półka z prowadnic stanowiska kierownika referatu;

e/ p. nr 117

- * nie zamykają się drzwi w szafie narożnej,
- * niesprawne zawiasy szafki pod kopiarką,
- * rozkręcona rozетка i gniazdo instalacji telefonicznej,
- * wypada półka z prowadnic II (po lewo) stanowiska z monitorem,
- * niesprawna regulacja oparcie krzesel z 3 stanowisk z monitorem,
- * nieulożone przewody od wyposażenia elektrycznego stanowisk..

4. Przechowywanie materiałów łatwopalnych – zagrożenia pożarowe

a/ zagrożenia pożarowe

Nie stwierdzono zagrożeń pożarowych. Bez uwag.

b/ przechowywanie materiałów palnych

- * w p. nr 5 i 104 nadmiar materiałów palnych (ryzy papieru), nie wykorzystywanych do bieżących potrzeb;

5. Zalecenia pokontrolne

W terminie 3 miesięcy od dnia otrzymania protokołu, proszę przekazać informację o podjętych działaniach mających na celu usunięcie stwierdzonych niedociągnięć.

6. Zastrzeżenia kierownika kontrolowanej komórki organizacyjnej

Informuję, że ma Pani prawo, w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszego protokołu wnieść swoje uwagi do ustaleń kontrolnych.

7. Rejestr kontroli

Przeprowadzoną kontrolę wpisano do zeszytu kontroli Wydziału Budżetowo-Finansowego Urzędu Miasta Inowrocławia pod poz. 4/2021.

Otrzymują:

1. Naczelnik Wydziału Budżetowo-Finansowego Urzędu Miasta Inowrocławia;
2. Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego Urzędu Miasta Inowrocławia;
3. aa.

22.12.2021 r. Mariola Styperek

.....
data otrzymania protokołu i podpis kierownika kontrolowanej
komórki organizacyjnej

Adam Gil

.....
podpis osoby kontrolującej

Ryszard Brejza

.....
podpis pracodawcy

Załącznik do protokołu
z dnia 20.12.2021 r.
nr BHP.230.1.14.2021

I. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: 103;

Nazwa stanowiska pracy: naczelnik – osoba kierująca pracownikami;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godziny.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|--|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UW AGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi ? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety ? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx ? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70% ? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzoju biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora ? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat ? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

II. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 103;

Nazwa stanowiska pracy: kierownik referatu - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|--|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi ? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska ? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownik? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

III. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 104;

Nazwa stanowiska pracy: podinspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

2. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość wolnej przestrzeni stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx ? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|---|----------|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | | X | zalecane |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat ? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

IV. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 104;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

2. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość wolnej przestrzeni stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

V. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 104;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

2. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość wolnej przestrzeni stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

VI. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 104;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

2. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość wolnej przestrzeni stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

VII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 104;

Nazwa stanowiska pracy: pracownik I stopnia - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

2. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość wolnej przestrzeni stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

VIII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 117;

Nazwa stanowiska pracy: mł. referent - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|--|---------|---------|-----------|
| | | TA K | NI E | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi ? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową ? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy ? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem ? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C ? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi ? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna) ? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm ? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków ? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia ? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

IX. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 117;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

3. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UW AGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | | X | wymagane |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm ? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia ? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora ? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

X. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 117;

Nazwa stanowiska pracy: podinspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UW AGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | | X | wymagane |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm ? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia ? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora ? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | | X | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XI. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 117;

Nazwa stanowiska pracy: referent - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora, aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu półki, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska ? | | X | wymagane |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki ? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | | X | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 117a;

Nazwa stanowiska pracy: kierownik referatu - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem ? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|---|-----------------------------|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków ? | | X | wymagane wypada półka |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia ? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni ? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów ? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem ? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni) ? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm ? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm ? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia ? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XIII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 117a;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|---------|-----|-----------|
| | | TA K | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora, aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu półki, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska ? | | X | wymagane |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki ? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | | X | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XIV. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 101;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|--|-------|-----|-----------|
| | | TAK | NIE | UW AGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi ? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety ? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx ? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70% ? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową ? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy ? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi ? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna) ? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm ? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia ? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|---------------------------------------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | niesprawna regulacja oparcia wymagane |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | | X | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XV. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 101;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|--|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi ? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety ? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx ? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi nie mniej niż 40% nie więcej niż 70% ? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową ? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy ? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi ? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna) ? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm ? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia ? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XVI. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 101;

Nazwa stanowiska pracy: podinspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

2. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|--|---|---|---------------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki ? | | X | zaleca- ne |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska ? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej ? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka ? | X | | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni ? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności ? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów ? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem ? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni) ? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm ? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm ? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia ? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora ? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | | X | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy ? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XVII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 102;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

3. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|---|-------|-----|-----------|
| | | TAK | NIE | UWA GI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm ? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków ? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia ? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|--|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek ? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska ? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki ? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska ? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej ? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka ? | X | | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni ? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XVIII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 102;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

4. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego p. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków ? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XIX. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 102;

Nazwa stanowiska pracy: podinspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

5. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik r korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XX. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 102;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

6. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70% ? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik r korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XXI. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 118;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | X | | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|---------------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek ? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska ? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zaleca- ne |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|---|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności ? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów ? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem ? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni) ? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm ? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm ? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia ? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora ? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XXII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 106;

Nazwa stanowiska pracy: podinspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową ? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem ? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat ? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XXIII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 106;

Nazwa stanowiska pracy: referent - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

2. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70% ? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem ? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu półki, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | X | | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | X | | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XXIV. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 5;

Nazwa stanowiska pracy: referent - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

3. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx ? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70% ? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową ? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy ? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10 | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C ? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi ? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna) ? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora, aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm ? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków ? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia ? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|-----------------|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | | X | wymagane WBF |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XXV. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 5;

Nazwa stanowiska pracy: referent - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

4. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70% ? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem ? | X | | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej ? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu operatora? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | | X | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XXVI. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 24;

Nazwa stanowiska pracy: podinspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | X | | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnóżek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnóżek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.

XXVII. KARTA OCENY WARUNKÓW PRACY NA STANOWISKU OBSŁUGI MONITORA

Nazwa zakładu pracy: Urząd Miasta Inowrocławia;

Nazwa Wydziału: Wydział Budżetowo-Finansowy Urzędu Miasta Inowrocławia;

Nr pomieszczenia: p. nr 24;

Nazwa stanowiska pracy: inspektor - pracownik administracyjno-biurowy;

Dobowy czas pracy z monitorem ekranowym: 6 godzin.

1. Pomieszczenie pracy

| | | OCENA | | |
|-----|---|-------|-----|-------|
| | | TAK | NIE | UWAGI |
| 1. | Czy na stanowisku pracy zapewniono pracownikowi nie mniej niż 2m ² wolnej powierzchni podłogi? | X | | |
| 2. | Czy objętość stanowiska pracy wynosi nie mniej niż 13m ³ ? | X | | |
| 3. | Czy zapewniono dostęp światła dziennego do stanowiska pracy? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji światła dziennego np. żaluzje, zasłony, rolety? | | X | |
| 5. | Czy natężenie oświetlenia elektrycznego na stanowisku pracy jest nie mniejsze niż 500 lx? | X | | |
| 6. | Czy wilgotność względna powietrza wynosi niemniej niż 40% nie więcej niż 70%? | X | | |
| 7. | Czy zapewniono właściwą ochronę przeciwporażeniową? | X | | |
| 8. | Czy pracownik ma swobodny dostęp do stanowiska pracy? | X | | |
| 9. | Czy w przejściach leżą przewody grożące potknięciem? | | X | |
| 10. | Czy zapewniono temperaturę w pomieszczeniu pracy minimum 18 °C? | X | | |

2. Biurko

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pod biurkiem jest dostatecznie dużo miejsca na nogi? | X | | |
| 2. | Czy powierzchnia robocza jest matowa (jasna)? | X | | |
| 3. | Czy głębokość biurka jest wystarczająca dla takiego ustawienia monitora aby odległość oczu od ekranu była w granicach 40 – 75cm? | X | | |
| 4. | Czy klawiatura ustawiona jest w odległości minimum 10cm od brzegu biurka, zapewniając podparcie nadgarstków? | X | | |
| 5. | Czy powierzchnia biurka zapewnia możliwość dogodnego ustawienia elementów wyposażenia? | X | | |

3. Krzesło i podnózek

| | | | | |
|----|---|---|---|----------|
| 1. | Czy podstawa krzesła ma, co najmniej 5 kółek? | X | | |
| 2. | Czy zapewniona jest sprawna regulacja wysokości siedziska? | X | | |
| 3. | Czy krzesło ma regulowane podłokietniki? | | X | zalecane |
| 4. | Czy krzesło ma wyściełane siedzisko i oparcie oraz zaokrąglone krawędzie siedziska? | X | | |
| 5. | Czy istnieje możliwość obrotu krzesła dookoła osi pionowej? | X | | |
| 6. | Czy pracownik korzysta z podnóżka? | | X | |
| 7. | Czy podnózek ma regulację kąta nachylenia w zakresie 0 – 15 stopni? | | X | |

4. Monitor

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Czy obraz na ekranie jest stabilny, bez tętnień lub innych form niestabilności? | X | | |
| 2. | Czy monitor ma możliwość regulacji swoich parametrów? | X | | |
| 3. | Czy istnieje wystarczający kontrast między znakami a tłem? | X | | |
| 4. | Czy istnieje możliwość regulacji ustawienia monitora (tył – 20 stopni, przód – 5 stopni, w prawo i lewo po 60 stopni)? | X | | |
| 5. | Czy odległość między pracownikiem, a tyłem sąsiedniego monitora wynosi minimum 80cm? | X | | |
| 6. | Czy odległość między sąsiednimi monitorami wynosi minimum 60cm? | X | | |
| 7. | Czy na ekranie występują odbicia światła lub olśnienia? | | X | |
| 8. | Czy górna krawędź ekranu monitora znajduje się poniżej oczu pracownika? | X | | |

5. Pozostałe elementy oceny

| | | | | |
|----|--|---|--|--|
| 1. | Czy pracownik zajmuje swobodną i niewymuszoną pozycję ciała? | X | | |
| 2. | Czy pracownik korzysta z podparcia nadgarstków? | X | | |
| 3. | Czy pracownik korzysta z okularów korygujących wzrok? | X | | |
| 4. | Czy pracownik korzysta z 5 minutowej przerwy po każdej godzinie pracy? | X | | |
| 5. | Czy pracownik posiada orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do obsługi monitora? | X | | |
| 6. | Czy urządzenia są oznaczone znakiem bezpieczeństwa i posiadają wymagany certyfikat? | X | | |

6. Wnioski

- spowodować usunięcie nieprawidłowości w punktach, gdzie w uwagach wpisano „wymagane”.