

**ZARZĄDZENIE NR 165/2021**  
**PREZYDENTA MIASTA INOWROCŁAWIA**  
z dnia 3 września 2021 r.

**w sprawie ustalenia procedury postępowania z przekazywanymi przez  
banki informacjami o rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy rachunku  
bankowego**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz.1372) oraz § 5 ust. 1 pkt 5 załącznika do zarządzenia nr 81/2021 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 4 kwietnia 2021 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Inowrocławia zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się procedurę postępowania z pisemnymi informacjami przekazywanymi Miastu Inowrocław przez banki na podstawie art. 111c ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1896, z późn. zm.) o rozwiązaniu albo wygaśnięciu umowy rachunku bankowego.

**§ 2.** Wszczęcie procedury następuje z chwilą wpływu do Urzędu Miasta Inowrocławia pisemnej informacji, o której mowa w § 1.

**§ 3.** Wszystkie informacje, o których mowa w § 1 przekazywane są przez Biuro Obsługi Interesantów i Kontroli do Biura Prawnego.

**§ 4.** Po otrzymaniu z Biura Obsługi Interesantów i Kontroli informacji, o której mowa w § 1, Biuro Prawne podejmuje kolejno następujące czynności:

- 1) sprawdza czy przekazana przez bank informacja zawiera dane pozwalające zidentyfikować posiadacza rachunku, np.: imię i nazwisko, adres zamieszkania lub numer PESEL. W przypadku niewystarczających informacji, występuje do banku o uzupełnienie danych umożliwiających identyfikację posiadacza rachunku;
- 2) pracownicy Biura Prawnego składają pisemne oświadczenia czy prowadzą lub prowadzili postępowanie o stwierdzenie nabycia spadku po osobie, o której mowa w pkt 1;
- 3) występuje do:
  - a) Wydziału Budżetowo-Finansowego i Wydziału Gospodarki Przestrzennej i Nieruchomości o udzielenie informacji czy dany wydział prowadzi lub prowadził postępowanie o stwierdzenie nabycia spadku po osobie, o której mowa w pkt 1 oraz czy Miasto Inowrocław nabyło spadek po tej osobie;
  - b) Wydziału Spraw Obywatelskich o udostępnienie informacji na temat ostatniego miejsca zamieszkania osoby, o której mowa w pkt 1 oraz o wskazanie osób uprawnionych do dziedziczenia po tej osobie;
- 4) w przypadku, gdy Wydział Spraw Obywatelskich nie ustali osób uprawnionych do dziedziczenia po osobie, o której mowa w pkt 1 przed Miastem Inowrocław, Biuro Prawne występuje do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu o udzielenie informacji czy po tej osobie było lub jest prowadzone postępowanie o stwierdzenie nabycia spadku.

**§ 5.** Procedura zostaje zakończona, jeżeli po podjęciu czynności wskazanych w § 4 pkt 1-4 zaistnieje przynajmniej jedna z następujących przesłanek:

- 1) koszty postępowania spadkowego przewyższają sumę środków zgromadzonych na rachunku bankowym osoby, o której mowa w § 4 pkt 1;
- 2) bank nie przekaze danych umożliwiających zidentyfikowanie osoby, o której mowa w § 4 pkt 1;
- 3) Miasto Inowrocław nie było ostatnim miejscem zamieszkania osoby, o której mowa w § 4 pkt 1;
- 4) pracownik Biura Prawnego lub wydział wskazany w § 4 pkt 3 lit. a prowadzi lub prowadził postępowanie o stwierdzenie nabycia spadku po osobie, o której mowa w § 4 pkt 1;
- 5) z informacji uzyskanej z Wydziału Spraw Obywatelskich wynika, że osoba, o której mowa w § 4 pkt 1 ma spadkobierców uprawnionych do dziedziczenia przed Miastem Inowrocław;
- 6) z informacji uzyskanej z Sądu Rejonowego w Inowrocławiu wynika, że po osobie, o której mowa w § 4 pkt 1 toczyło lub toczy się postępowanie o stwierdzenie nabycia spadku.

**§ 6.** W przypadku braku przesłanek określonych w § 4, Biuro Prawne kieruje do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu wniosek o stwierdzenie nabycia spadku po osobie, o której mowa w § 4 pkt 1 na rzecz Miasta Inowrocławia.

**§ 7.1.** W przypadku nabycia przez Miasto Inowrocław spadku po osobie, o której mowa w § 4 pkt 1, Biuro Prawne przekazuje do Wydziału Budżetowo-Finansowego oryginał postanowienia o stwierdzeniu nabycia spadku wraz ze stwierdzeniem prawomocności oraz oryginał informacji, o której mowa w § 2.

2. Po otrzymaniu dokumentów, o których mowa w ust. 1 Wydział Budżetowo-Finansowy podejmuje działania zmierzające do przejęcia przez Miasto Inowrocław środków pieniężnych zgromadzonych na wskazanym w informacji rachunku bankowym.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Biura Prawnego.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent Miasta Inowrocławia**

**Ryszard Brejza**