

Artykuł Innowacyjnej Rozwoju 2014-2020  
I Funduszy Europejskiej  
Wpłynęło dnia 2018-02-23  
L.Dz. 264

2018-02-23  
04691021701011  
[Signature]



**Sprzedawca**  
Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych CentroPolis Spółka Akcyjna

Faktura nr FV 9/2018  
Data wystawienia: 2018-02-23    Data sprzedaży: 2018-02-23  
Termin płatności: 2018-03-09    Metoda płatności: przelew

**Nabywca**  
MIASTO INOWROCLAW  
Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP: 5562638408

Lp	Nazwa	Jedn. szt.	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Projekt, druk oraz dostawa ulotek A5 - 1000szt.	szt.	1	190,00	23%	190,00	233,70

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	190,00	43,70	233,70
<b>Razem</b>	<b>190,00</b>	<b>43,70</b>	<b>233,70</b>

Zapłacono 0,00 PLN  
Do zapłaty 233,70 PLN  
Razem 233,70 PLN  
Słownie  
dwieście trzydzieści trzy złote 70/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do odbioru faktury

Inowrocław, 2 lutego 2018 r.

WIR-IL.3026.1.2018

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych  
CentroPolis S.A.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Miasto Inowrocław zleca przygotowanie projektu, druk i dostawę 1000 szt. ulotek formatu A5, dotyczących Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2019.

Wartość zlecenia: 190,00 złotych netto.

Termin realizacji: 6 lutego 2018 r.

Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie akceptacji przedstawionego projektu.

W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania, Miasto naliczy kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

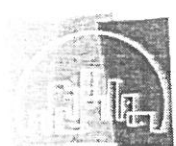
Płatność: przelewem w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT.

Dane do faktury: Miasto Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław, NIP 556-263-84-08.

EWA WITKOWSKA  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Urząd Miasta  
Grzegorz Filipiak  
(2)

9037109/1018/10



Centropolis

Sprzedawca  
Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych Centropolis Spółka Akcyjna

W P E Y N E C O  
URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW I KONTROLI  
KANCELARIA  
2018 -03- 08  
Ilość zakłaczników .....  
podpis .....

*[Handwritten signature]*

Faktura nr FV 18/2018	
Data wystawienia: 2018-03-07	Data sprzedaży: 2018-03-07
Termin płatności: 2018-03-21	Metoda płatności: przelew

wydział inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich

Nabywca  
Wpływać dnia 08.03.2018  
MIASTO INOWROCŁAW 343  
Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP: 5562638408

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Przygotowanie strony internetowej www.bo.inowroclaw.pl na potrzeby drugiej edycji Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego	szt.	1	1 219,51	23%	1 219,51	1 500,00

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	1 219,51	280,49	1 500,00
Razem	1 219,51	280,49	1 500,00

Zapłacono 0,00 PLN  
Do zapłaty 1 500,00 PLN  
Razem 1 500,00 PLN  
Słownie  
jeden tysięcy pięćset złotych 0/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do odbioru faktury

URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław

Inowrocław, 16 stycznia 2018 r.

WIR.3026.28.2017

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych  
CentroPolis S.A.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Miasto Inowrocław zleca modyfikację strony internetowej [www.bo.inowroclaw.pl](http://www.bo.inowroclaw.pl) na potrzeby nowej edycji Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego. Zlecenie obejmuje: bieżącą administrację strony internetowej, wprowadzanie treści na stronę internetową, przygotowanie grafiki na potrzeby strony, dbanie o atrakcyjny układ wizualny strony internetowej, dbanie o bezpieczeństwo strony internetowej, codzienne kopie zapasowe strony internetowej.

Wartość zlecenia: 1 500,00 złotych brutto.

Termin obowiązywania: do dnia 28.02.2018 r.

W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania, Miasto naliczy kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

Płatność: przelewem w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT.

Dane do faktury: Miasto Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław, NIP 556-263-84-08.

Skarbnik Miasta

*Grzywna Filipiak*

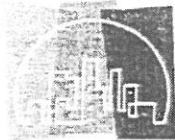
~~EWALINTKOWSKA~~  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Wydział Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego

(Funduszy Europejskich)

Wpłynęło dnia 2017-08-17

L.Dz. 1174



Centropolis

**Sprzedawca**

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych Centropolis Spółka Akcyjna

**Nabywca**

URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
98-100 Inowrocław  
NIP: 5562638408

Faktura nr FV 2/2017

Data wystawienia: 2017-08-17 Data sprzedaży: 2017-08-17

Termin płatności: 2017-08-31 Metoda płatności: przelew

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Druk materiałów reklamowych Budżetu Obywatelskiego Inowrocławia 2017	szt.	1	2 250,00	23%	2 250,00	2 767,50

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	2 250,00	517,50	2 767,50
Razem	2 250,00	517,50	2 767,50

Zapłacono 0,00 PLN

Do zapłaty 2 767,50 PLN

Razem 2 767,50 PLN

Słownie

dwa tysiące siedemset sześćdziesiąt siedem złotych 50/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do odbioru faktury

URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław

Inowrocław, 25 lipca 2017 r.

WIR.3026.28.2017

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych  
CentroPolis S.A.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Miasto Inowrocław zleca przygotowanie projektów, druk i wykonanie następujących materiałów promocyjnych dotyczących Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego:

- ulotka – 2500 szt. za cenę 300,00 zł netto,
- plakat format B1 – 100 szt. za cenę 550,00 zł netto,
- plakat format A3 – 200 szt. za cenę 350,00 zł netto,
- papier firmowy za cenę 400,00 zł netto,
- roll-up – 2 sztuki za cenę 650,00 zł netto.

Wartość zlecenia: 2.767,50 złotych brutto.

Termin realizacji: 1 sierpnia 2017 r.

Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie akceptacji przedstawionego projektu.

W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania, Miasto naliczy kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

Płatność: przelewem w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT.

Dane do faktury: Miasto Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław, NIP 556-263-84-08.

Skarbnik Miasta

*Grażyna Filipiak*  
(3)

RWA WITKOWSKA

Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Wyższa Szkoła Pedagogiczna w Katowicach  
Funduszy Europejskich  
Wpłynęło dnia ..... 2017-10-04 .....  
Lp: 144



**Sprzedawca**  
Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych Centropolis Spółka Akcyjna

Faktura nr FV 11/2017	
Data wystawienia: 2017-10-04	Data sprzedaży: 2017-10-04
Termin płatności: 2017-10-13	Metoda płatności: przelew

**Nabywca**  
MIASTO INOWROCŁAW  
Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP: 5562638408

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Projekty graficzne oraz druk na potrzeby Budżetu Obywatelskiego Inowrocławia	szt.	1	2 333,33	23%	2 333,33	2 870,00

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	2 333,33	536,67	2 870,00
Razem	2 333,33	536,67	2 870,00

Zapłacono 0,00 PLN  
Do zapłaty 2 870,00 PLN  
Razem 2 870,00 PLN  
Słownie

dwa tysiące osiemset siedemdziesiąt złotych 0/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do odbierania faktury

URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław

Inowrocław, 15 września 2017 r.

WIR.3026.28.2017

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych  
CentroPolis S.A.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Miasto Inowrocław zleca przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych dotyczących etapu składania wniosków w ramach Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego:

1. banery informacyjne na portale internetowe,
2. grafiki do reklam w prasie,
3. projekt i druk plakatów (format A3 – 200 szt., format B1- 100 szt.)

Wartość zlecenia: 2.870,00 złotych brutto.

Termin realizacji: 22 września 2017 r.

Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie akceptacji przedstawionego projektu.

W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania, Miasto naliczy kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

Płatność: przelewem w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT.

Dane do faktury: Miasto Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław, NIP 556-263-84-08.

Skarbnik Miasta

Gratyna Filipiak

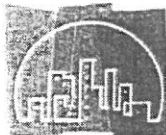


EWA WITKOWSKA

Zastępca Skarbnika Miasta  
z up. Prezydenta Miasta







**CentroPolis**

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych  
Gminie i Samorządowców

**Sprzedawca**

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych Centropolis Spółka  
Akcyjna

**Nabywca**

MIASTO INOWROCŁAW  
Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP: 5562638408

Wpłynęło dnia 2017-10-16  
L.O. 1510

Faktura nr FV 14/2017

Data wystawienia: 2017-10-16	Data sprzedaży: 2017-10-16
Termin płatności: 2017-10-30	Metoda płatności: przelew

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Projekty graficzne oraz druk na potrzeby Budżetu Obywatelskiego Inowrocławia	szt.	1	2 333,33	23%	2 333,33	2 870,00

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	2 333,33	536,67	2 870,00
Razem	2 333,33	536,67	2 870,00

Zapłacono 0,00 PLN  
Do zapłaty 2 870,00 PLN  
Razem 2 870,00 PLN

Słownie

dwa tysiące osiemset siedemdziesiąt złotych 0/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do odbioru faktury

URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław

Inowrocław, 2. października 2017 r.

WIR.5026.28.2017

Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych  
CentroPolis S.A.

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Miasto Inowrocław zleca przygotowanie i dostarczenie materiałów promocyjnych dotyczących etapu głosowania w ramach Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego:

1. banery informacyjne na portale internetowe,
2. grafiki do reklam w prasie,
3. projekt i druk plakatów (format A3 – 200 szt., format B1- 100 szt.)

Wartość zlecenia: 2.870,00 złotych brutto.

Termin realizacji: 11 października 2017 r.

Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie akceptacji przedstawionego projektu.

W przypadku przekroczenia terminu realizacji zadania, Miasto naliczy kary umowne w wysokości 0,1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

Płatność: przelewem w ciągu 14 dni od otrzymania faktury VAT.

Dane do faktury: Miasto Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław, NIP 556-263-84-08.

Skarbnik Miasta  
*Grażyna Filipiak*  
(13)

BEATA WITKOWSKA  
Zastępca Przewodniczącego Miasta  
ul. Prezydenta Miasta

**Umowa**  
zlecenia opracowania koncepcji i procedury wdrożenia  
Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2018

zawarta w Inowrocławiu w dniu *M...02*, 2017 r. pomiędzy

**Miastem Inowrocław** z siedzibą w Inowrocławiu, kod pocztowy 88-100, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, NIP 5562638408, reprezentowanym przez:  
Ewę Witkowską – Zastępcę Prezydenta Miasta Inowrocławia  
przy kontrasygnacie  
Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta Inowrocławia,  
zwanym w dalszej części umowy „**Miastem**”

a

**Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych CentroPolis Spółka Akcyjna**

wpisanym do rejestru przedsiębiorców  
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział  
Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem  
kapitał zakładowy 100.000,00 zł wpłacony w całości,

reprezentowanym przez:

- Mateusza Trawińskiego – wiceprezesa Zarządu,
  - Krzysztofa Sieradzkiego – wiceprezesa Zarządu,
- zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

o następującej treści:

**§ 1. Przedmiot umowy**

1. Miasto zleca Wykonawcy opracowanie koncepcji i procedury wdrożenia Inowrocławskiego Budżetu Obywatelskiego na rok 2018 (dalej: „**IBO**”), które obejmuje:
  - 1) przygotowanie projektów dokumentów niezbędnych do wdrożenia IBO, w tym regulaminu IBO, projekty aktów prawa miejscowego niezbędnych do wdrożenia IBO wraz z ich analizą prawną,
  - 2) szkolenie dla pracowników Urzędu Miasta Inowrocławia wskazanych przez Miasto w zakresie procedur związanych z IBO, komunikacji społecznej IBO oraz promocji IBO,
  - 3) spotkania informacyjno-warsztatowe dla mieszkańców, Zarządów Osiedli oraz organizacji pozarządowych działających na terenie Miasta Inowrocławia wskazanych przez Miasto (3 spotkania po min. 2 godziny każde), tj. organizację spotkań, przygotowanie merytoryczne, prowadzenie spotkań, przeprowadzenie badań ankietowych wśród uczestników i pracowników Urzędu Miasta Inowrocławia odpowiedzialnych za przygotowanie IBO,
  - 4) przygotowanie raportu ze spotkań informacyjno-warsztatowych,
  - 5) przygotowanie (zaprojektowanie) identyfikacji wizualnej IBO (logotyp, projekty plakatów, ulotek, projekt standów promocyjnych, materiałów www),
  - 6) zaprojektowanie i wykonanie dedykowanego portalu internetowego,
  - 7) przygotowanie raportu z realizacji IBO wraz z ewaluacją.
2. Szczegółowy zakres zlecenia, o którym mowa w ust. 1, określony został w harmonogramie, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

## **§ 2. Termin wykonania zlecenia**

Zlecenie, o którym mowa w § 1 zostanie wykonane do dnia 15 grudnia 2017 r., według harmonogramu, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

## **§ 3. Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy: właściwe i terminowe wykonanie zlecenia, zapewnienie kadry, materiałów, sprzętu i innych urządzeń niezbędnych do wykonania zlecenia, niezwłoczne sygnalizowanie Miastu zaistnienia istotnych zagrożeń terminowej realizacji umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i potencjał do wykonania prac stanowiących przedmiot zlecenia oraz to, że jest przygotowany pod względem technicznym i organizacyjnym.
3. Wykonawca będzie wykonywać prace stanowiące przedmiot zlecenia z należytą starannością i dokładnością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, warunkami technicznymi, a także mając na uwadze interes Miasta.
4. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje uzyskane od Miasta w związku z realizacją umowy i przestrzegać bezwzględnego zakazu ich ujawniania bez uprzedniej zgody Miasta.
5. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo przekazywanych mu przez Miasto danych niezbędnych do realizacji umowy.
6. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy mogą być wykorzystywane tylko w celu jej realizacji.
7. Na wniosek Miasta Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć informacje o stanie realizacji umowy, jak również przedstawić efekty zrealizowanych prac, w terminie określonym przez Miasto.

## **§ 4. Obowiązki Miasta**

1. Miasto zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Wykonawcą w zakresie realizacji umowy, w szczególności do udziału w spotkaniach informacyjno-warsztatowych z Wykonawcą.
2. Miasto zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy niezbędnych materiałów i informacji, w terminach wzajemnie uzgodnionych.
3. Miasto zobowiązuje się do zapewnienia pomieszczeń oraz obsługi celem odbywania spotkań z Wykonawcą, szkolenia dla pracowników Urzędu Miasta Inowrocławia oraz organizacji i przeprowadzenia spotkań informacyjno-warsztatowych określonych w załączniku do niniejszej umowy.
4. Miasto zobowiązuje się do odebrania prawidłowo wykonanego zlecenia lub jego części.

## **§ 5. Wynagrodzenie i sposób płatności**

1. Za wykonanie zlecenia Miasto zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 24 000 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące złotych) brutto, tj. 19 512,20 zł netto powiększone o należny podatek VAT w wysokości 4 487,80 zł.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zlecenia, a także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów wykonanych w ramach niniejszej umowy, w tym do projektu portalu internetowego i materiałów promocyjnych.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w trzech ratach: pierwsza, wynosząca 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto w terminie do dnia 24 września 2017 r., druga, wynosząca 10 000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) brutto w terminie do dnia 26 listopada 2017 r., trzecia, wynosząca 4 000 zł (słownie: cztery tysiące złotych) brutto w terminie do dnia 31 grudnia 2017 r.
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT na rachunek bankowy w nich wskazany.
5. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie każdorazowo protokół odbioru podpisany przez Strony, potwierdzający prawidłową realizację zlecenia. Pierwszy protokół będzie obejmował czynności przewidziane w harmonogramie, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, od początku obowiązywania umowy do dnia 14 września 2017 r., drugi – od dnia 15 września do dnia 16 listopada 2017 r., trzeci – od dnia 17 listopada do dnia 15 grudnia 2017 r.

### **§ 6. Prawa autorskie**

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia z tytułu realizacji niniejszej umowy przenosi na Miasto, autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów, powstałych w trakcie realizacji umowy, na zasadach i w zakresie określonym w niniejszym paragrafie. Wykonawca oświadcza, że posiadane przez niego i przenieszone na Miasto prawa nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz że nie zachodzą i nie będą zachodzić jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie wobec Miasta roszczeń z tytułu korzystania z produktów dostarczonych na podstawie umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy wszystkich utworów (w tym dokumentów, projektów graficznych, produktów multimedialnych, nagrań audiowizualnych) wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu umowy i obejmuje nieograniczone w czasie oraz nieograniczone terytorialnie korzystanie i rozporządzanie utworami na polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. 2017 poz. 880), w tym w szczególności obejmujących:
  - 1) wykorzystywanie w działalności prowadzonej przez Miasto bez jakichkolwiek ograniczeń,
  - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu w całości lub części, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, przekazywanie, przechowywanie, wyświetlanie utworu,
  - 3) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze,
  - 4) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono, upoważnianie innych osób do wykorzystywania w całości lub części utworu lub jego kopii,
  - 5) rozpowszechnianie utworu poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie utworu (w tym z wykorzystaniem Internetu) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym.

## § 7. Rozwiązanie umowy

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, dokonanego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, Miastu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia. Przed rozwiązaniem umowy Miasto wezwie jednak Wykonawcę do usunięcia naruszeń lub udzielenia wyjaśnień w terminie 7 dni.

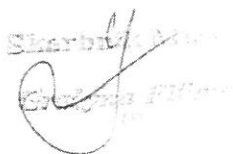
## § 8. Organizacja pracy

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację i koordynację realizacji umowy jest:
  - po stronie Miasta: Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia
  - po stronie Wykonawcy: Mateusz Trawiński – Wiceprezes Zarządu CentroPolis S.A.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania Stron będą doręczane drogą elektroniczną, listem poleconym lub osobiście pod adresy wskazane poniżej:
  - dla Miasta:  
adres: ul.F.D. Roosevelta 33-35, 88-100 Inowrocław  
do rąk: Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia  
e-mail: zastepcaprezydenta2@inowroclaw.pl
  - dla Wykonawcy:  
adres: |  
do rąk: Mateusz Trawiński – wiceprezes Zarządu CentroPolis S.A.

## § 9. Postanowienia końcowe

1. Miasto wyraża zgodę na posługiwanie się jego nazwą oraz herbem w materiałach informacyjnych Wykonawcy na okoliczność obsługi w przedmiocie wynikającym z umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy Strony zobowiązują się załatwiać polubownie. W przypadku braku porozumienia w sporze, spory rozpatrywane będą przez sąd siedziby Miasta.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Miasto:

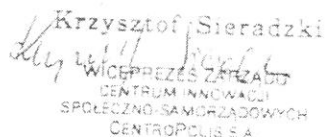
  
EWA WITKOWSKA

EWA WITKOWSKA  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Wykonawca:

Mateusz Trawiński

WICEPREZES ZARZĄDU  
CENTRUM INNOWACJI  
SPOŁECZNO-SAMORZĄDOWYCH  
CENTROPOLIS S.A.

Krzysztof Sieradzki  
  
WICEPREZES ZARZĄDU  
CENTRUM INNOWACJI  
SPOŁECZNO-SAMORZĄDOWYCH  
CENTROPOLIS S.A.

144

ul. ... 20, Koszalin, 76-100  
2017-09-22  
1577



**Sprzedawca**  
Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych Centropolis Spółka Akcyjna

Faktura nr FV 7/2017	
Data wystawienia: 2017-09-22	Data sprzedaży: 2017-09-22
Termin płatności: 2017-09-29	Metoda płatności: przelew

**Nabywca**  
MIASTO INOWROCŁAW  
Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP: 5562638408

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Realizacja I etapu kampanii informacyjno-promocyjnej związanej z IBO	szt.	1	8 130,08	23%	8 130,08	10 000,00

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	8 130,08	1 869,92	10 000,00
Razem	8 130,08	1 869,92	10 000,00

Zapłacono 0,00 PLN  
 Do zapłaty 10 000,00 PLN  
 Razem 10 000,00 PLN  
 Słownie  
 dziesięć tysięcy złotych 0/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej do odbioru faktury

183a

WPLYNIEŁO  
URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW I KONTROLI  
KANCELARIA  
2017-12-01

*M. Sieradzki*



**Sprzedawca**  
Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych Centropolis Spółka Akcyjna

Faktura nr FV 23/2017  
Data wystawienia: 2017-11-29 Data sprzedaży: 2017-11-29  
Termin płatności: 2017-12-10 Metoda płatności: przelew

Wpłynęło dnia 2017-12-01  
L.Dz. 1256

**Nabywca**  
MIASTO INOWROCŁAW  
Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP: 5562638408

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Realizacja II etapu umowy z dnia 11 lipca 2017r.	szt.	1	8 130,08	23%	8 130,08	10 000,00

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	8 130,08	1 869,92	10 000,00
Razem	8 130,08	1 869,92	10 000,00

Zapłacono 0,00 PLN  
Do zapłaty 10 000,00 PLN  
Razem 10 000,00 PLN  
Słownie  
dziesięć tysięcy złotych 0/100

Krzysztof Sieradzki

WICEPREZES ZARZĄDU  
CENTRUM INNOWACJI  
SPÓŁECZNO-SAMORZĄDOWYCH  
CENTROPOLIS S.A.  
*[Signature]*

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do odbierania faktury





**Centropolis**

Sprzedawca  
Centrum Innowacji Społeczno-Samorządowych Centropolis Spółka  
Akcyjna

W PŁYNEŁO  
URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
BIURO OBSŁUGI INTERESANTÓW I KONTROLI  
KANCELARIA

2017 -12- 2 1

liczba załączników .....  
podpis .....

Faktura nr FV 34/2017

Data wystawienia: 2017-12-20      Data sprzeczenia: 2017-12-20  
Termin płatności: 2017-12-31      Metoda płatności: przelew

Wydział Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego  
i Funduszy Europejskich

Wpłynęło dnia ..... 2017-12-21 .....

MIASTO INOWROCŁAW  
Prezydenta Franklina Roosevelta 35  
88-100 Inowrocław  
NIP: 5562538408

L.Dz. 1881

Lp	Nazwa	Jedn	Ilość	Cena netto	Stawka	Wartość netto	Wartość brutto
1	Realizacja III etapu umowy z dnia 11 lipca 2017r.	szt.	1	3 252,03	23%	3 252,03	4 000,00

Stawka VAT	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
23%	3 252,03	747,97	4 000,00
Razem	3 252,03	747,97	4 000,00

Zapłacono 0,00 PLN  
Do zapłaty 4 000,00 PLN  
Razem 4 000,00 PLN

Słownie  
cztery tysiące złotych 0/100

Imię i nazwisko osoby uprawnionej  
do wystawiania faktury

Imię i nazwisko osoby sprawionej  
do odbioru faktury