

URZĄD MIASTA INOWROCLAWIA
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36
88-100 Inowrocław

Inowrocław, 17 sierpnia 2018r.

WKS-L.1431.23.2018

W odpowiedzi na Pana wniosek o udostępnienie informacji publicznej z 6 sierpnia 2018 r. dotyczącej akcji „Wiewiórka” przesyłam w załączeniu skan umowy oraz potwierdzenie wykonania przelewu zapłaty dla wykonawcy kampanii promocyjnej.

Z poważaniem

MAGDALENA KLIMEK
Naczelnik Wydziału Kultury,
Promocji i Komunikacji Społecznej
z up. Prezydenta Miasta

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG REKLAMOWYCH

Zawarta w dniu 9. MARCA 2018 r. w Inowrocławiu pomiędzy:

Miastem Inowrocław z siedzibą przy ul. F. Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław reprezentowanym przez:

p. **Magdalenę Klimek** – Naczelnika Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Inowrocławia; na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Inowrocławia z 21 grudnia 2017 r. (WOI-I.0052.522.2017), przy kontrasygnacie

p. **Grażyny Filipiak** – Skarbnika Miasta
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Inowrocławską Lokalną Organizacją Turystyczną, z siedzibą przy ul. Królowej Jadwigi 3 w Inowrocławiu, wpisaną do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy – XIII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000317175, NIP: 556-26-79-212

reprezentowaną przez:

p. **Waldemara Andrzejewskiego** – Prezesa Zarządu Inowrocławskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej,

p. **Agatę Marciszewską** – Wiceprezesa Zarządu Inowrocławskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej,

zwaną dalej **Wykonawcą**.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług reklamowych w postaci zorganizowania kampanii „>>WiewiórINKA<<” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości” w terminie od dnia zawarcia niniejszej umowy do 31 października 2018 r.
2. Usługi reklamowe, świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, będą polegały na:
 - a) zorganizowaniu w 100 wybranych miastach kampanii reklamowej Inowrocławia, polegającej na kolportowaniu ulotek o Inowrocławiu przez inowrocławską maskotkę-wiewiórkę w centralnych punktach każdego miasta i fakultatywnie w każdej miejscowej informacji turystycznej, przeprowadzaniu animacji wśród mieszkańców oraz pożowaniu do zdjęć,
 - b) odwiedzaniu przez inowrocławską maskotkę 100 miast podczas 8 podróży, w trakcie 8 weekendów, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, w terminie od dnia

zawarcia niniejszej umowy do 31 października 2018 r. Wykaz miast, w których Inowrocław będzie promowany stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Załącznik może ulec modyfikacji po pisemnej akceptacji Zamawiającego. Maskotka podróżować będzie pociągiem,

- c) informowaniu min. 7 dni przed wizytą w danym mieście, lokalnych organizacji turystycznych oraz samorządów o wizycie inowrocławskiej wiewiórki i akcji promocyjnej Inowrocławia,
- d) kolportowaniu ulotek promujących Inowrocław, w liczbie 50.000 szt., które zostaną dostarczone w całym nakładzie przez Zamawiającego min. 3 dni przed rozpoczęciem pierwszej podróży,
- e) przygotowywaniu sprawozdań merytorycznych z każdej podróży promocyjnej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy, które prześle Naczelnikowi Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Inowrocławia, 2 dni po zakończeniu każdej podróży,
- f) sporządzeniu sprawozdania podsumowującego całą akcję promocyjną zgodnie z § 1, w terminie do 10 listopada br., zgodnie z Załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy,
- g) przesyłaniu Zamawiającemu (poprzez pocztę elektroniczną) zdjęć z akcji weekendowych w terminie do 2 dni po zakończeniu każdej odbytej podróży,
- h) informowaniu mediów ogólnopolskich, lokalnych o planowanych akcjach weekendowych najpóźniej 3 dni przed ich przeprowadzeniem.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług w sposób profesjonalny, z należytą starannością i dbałością o interes Zamawiającego,
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej, wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda Zamawiającego wyrażona na piśmie, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Za działania osoby trzeciej Wykonawca odpowiada jak za swoje.
3. Zamawiający na czas trwania kampanii udostępni Wykonawcy, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, strój wiewiórki oraz 2 walizki promocyjne, które Wykonawca zobowiązuje się zwrócić (po zakończeniu kampanii) w stanie nieporozszonym poza zwykłe zużycie.

§ 3

1. W zamian za usługi reklamowe świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego określone w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 17.000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy złotych) złotych brutto,.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w następujący sposób:
 - a) zaliczka w kwocie 15.000,00 zł brutto (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100 złotych) na pokrycie kosztów kampanii zostanie wypłacona najpóźniej 3 dni po zawarciu umowy,

C. J. 1/1

b) pozostała kwota 2.000,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za obsługę całości kampanii zostanie wypłacona na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury – po zakończeniu akcji promocyjnej „WiewiórINKA w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości”. Zamawiający opłaci fakturę w terminie do 7 dni od momentu dostarczenia jej przez Wykonawcę.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się na bieżąco dostarczać Wykonawcy wszelkie potrzebne informacje i dane, niezbędne Wykonawcy do wykonania usług reklamowych określonych w § 1 niniejszej umowy. Przede wszystkim Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy w dniu zawarcia umowy wzory używanych przez Zamawiającego znaków graficznych (w tym herbu Miasta), materiałów reklamowych oraz stroju wiewiórki.
2. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego dokonania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, zgodnie z postanowieniami § 3 niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu wszelkie prawa własności intelektualnej (w tym autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne, prawa własności przemysłowej, w tym w szczególności prawa ochronne do znaków towarowych, prawa rejestracji wzorów przemysłowych) do oznaczeń firmowych określonych w § 4 ust. 1, które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu realizowania usług reklamowych w ramach niniejszej umowy, oraz że wykorzystanie przez Wykonawcę przekazanych materiałów nie będzie stanowiło jakiegokolwiek naruszenia przepisów obowiązującego prawa, ani nie będzie naruszać praw osób trzecich.
4. Zamawiający niniejszym potwierdza, że wyraża zgodę na wykorzystanie w materiałach promocyjnych i reklamowych stworzonych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy oznaczeń firmowych należących do Zamawiającego, które Zamawiający udostępni Wykonawcy w celu wykonania niniejszej umowy. Udostępnienie przez Zamawiającego oznaczeń firmowych oraz udzielenie zgody na ich wykorzystanie nie stanowi przeniesienia na Wykonawcę jakichkolwiek praw do tych oznaczeń i dotyczy tylko wspomnianej kampanii promocyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług opisanych w niniejszej umowie a także, że świadczenie na rzecz Zamawiającego takich usług nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wykonaniu umowy, a także po jej rozwiązaniu lub odstąpieniu od niej przez którąkolwiek ze Stron.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę, któregoś z obowiązków określonych w niniejszej umowie na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
- określenie /

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu kwotę przeznaczoną na pokrycie kosztów kampanii, o której mowa w § 3 ust.1 lit. a niniejszej umowy, w sposób proporcjonalny (100%) do niewykonanych części zadania (nieodbytych wyjazdów weekendowych) przyjmując, że koszt przeprowadzenia jednej akcji weekendowej to 1.875,00 zł brutto oraz zapłacenia kary umownej w wysokości 10% od łącznej kwoty za niewykonane akcje weekendowe.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nie zapłaci kwoty za obsługę kampanii, o której mowa w § 3 ust.1 lit. b niniejszej umowy.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami siły wyższej.
5. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia przez Strony w chwili zawarcia umowy, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, niepokoje społeczne, działania wojenne, ataki terrorystyczne, akty władzy państwowej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w umowie.
6. W przypadku wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego.
7. Strony w terminie do 3 dni od wystąpienia siły wyższej zobowiązują się przeprowadzić konsultacje w celu ustalenia wspólnego postępowania, dostosowania wzajemnych zobowiązań do nowych warunków i modyfikacji warunków umowy. Jeśli Strony nie dojdą do porozumienia w terminie do 3 dni od momentu przeprowadzenia konsultacji, każdej z nich przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

§ 6

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych niniejszą umową, przystąpią do renegocjacji warunków umowy w terminie do 7 dni od momentu ich wystąpienia.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem umowy, będą rozstrzygane w ramach wzajemnych negocjacji. Gdyby Strony nie zdołały osiągnąć porozumienia w drodze negocjacji w terminie 5 dni od dnia zaistnienia sporu, spór będzie rozstrzygany przez Sąd Rejonowy w Inowrocławiu.

Chlejski *17/6*

§ 7

1. Integralną część umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 Lista miast odwiedzanych w ramach kampanii „WiewiórINKA w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości”,
 - b) Załącznik nr 2 Zgoda Zamawiającego na powierzenie przez Wykonawcę wykonania całości lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej,
 - c) Załącznik nr 3 Wzór sprawozdania częściowego, przekazywanego przez Wykonawcę dla Zamawiającego po każdej akcji weekendowej w ramach kampanii „WiewiórINKA” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości,
 - d) Załącznik nr 4 Wzór sprawozdania całościowego, przekazywanego przez Wykonawcę dla Zamawiającego po zakończeniu kampanii „WiewiórINKA” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

MAQDALENA KLIMEK

Naczelnik Wydziału Kultury,
Promocji i Komunikacji Społecznej
z up. Prezydenta Miasta

ZAMAWIAJĄCY

Waldemar Andrzejewski

Prezes Zarządu

WYKONAWCA

Agata Marciszewska

Wiceprezes Zarządu

Sejmickie Miasta

Grażyna Filipiak
(2)

1000

Magdalena Kłimek
Przewodnicząca Rady Miejskiej
w miejscowości Krynki
ul. Wolności 10

Magdalena Kłimek
Naczelnik Wydziału Kultury,
Promocji i Komunikacji Społecznej

Zarejestrowano, poz. 2591/2018

M. Kłimek
.....
podpis

Załącznik do umowy nr 1. Lista miast odwiedzanych w ramach kampanii
„Wiewiórlnka” w podróży. „100 miast w 100-lecie niepodległości”.

- | | | |
|---------------------|----------------------------|--------------------------|
| 1. Mogilno | 44. Chorzów | 83. Rogowo |
| 2. Gniezno | 45. Ruda Śląska | 84. Trzemeszno |
| 3. Poznań | 46. Dąbrowa Górnicza | 85. Nakło Nad
Notecią |
| 4. Kościan | 47. Tychy | 86. Bydgoszcz |
| 5. Leszno | 48. Żywiec | 87. Solec Kujawski |
| 6. Rawicz | 49. Bielsko Biala | 88. Ciechocinek |
| 7. Oborniki Śląskie | 50. Lubliniec | 89. Włocławek |
| 8. Wrocław | 51. Oława | 90. Gostynin |
| 9. Brzeg | 52. Luboń | 91. Płock |
| 10. Opole | 53. Środa
Wielkopolska | 92. Sierpc |
| 11. Gliwice | 54. Jarocin | 93. Lipno |
| 12. Zabrze | 55. Ostrów
Wielkopolski | 94. Rypin |
| 13. Katowice | 56. Koszalin | 95. Brodnica |
| 14. Sosnowiec | 57. Szczecin | 96. Grudziądz |
| 15. Będzin | 58. Zielona Góra | 97. Świecie |
| 16. Warszawa | 59. Gorzów
Wielkopolski | 98. Chełmno |
| 17. Białystok | 60. Białogard | 99. Chełmża |
| 18. Skierniewice | 61. Kołobrzeg | 100. Toruń |
| 19. Łowicz | 62. Słupsk | |
| 20. Kutno | 63. Hawa | |
| 21. Zgierz | 64. Radom | |
| 22. Łódź | 65. Kraków | |
| 23. Pabianice | 66. Wadowice | |
| 24. Zduńska Wola | 67. Tarnów | |
| 25. Kalisz | 68. Bytom | |
| 26. Sieradz | 69. Rzeszów | |
| 27. Gdynia | 70. Dębica | |
| 28. Hel | 71. Rzeszów | |
| 29. Władysławowo | 72. Bochnia | |
| 30. Jastrzębia Góra | 73. Wodzisław Śląski | |
| 31. Puck | 74. Kielce | |
| 32. Reda | 75. Olsztyn | |
| 33. Wejherowo | 76. Ostróda | |
| 34. Rumia | 77. Siedlce | |
| 35. Gdynia | 78. Mińsk
Mazowiecki | |
| 36. Sopot | 79. Barcin | |
| 37. Gdańsk | 80. Łabiszyn | |
| 38. Pruszcz Gdański | 81. Szubin | |
| 39. Tczew | 82. Żnin | |
| 40. Malbork | | |
| 41. Elbląg | | |
| 42. Pszczyna | | |
| 43. Rybnik | | |

Załącznik nr 2 do umowy o świadczenie usług reklamowych w postaci zorganizowania kampanii „>>WiewiórINKA<<” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości” – zgoda na powierzenie wykonania całości lub części przedmiotu umowy osobom trzecim.

Wyrażam zgodę na powierzenie wykonania całości lub części przedmiotu umowy, przez Inowrocławską Lokalną Organizację Turystyczną osobom trzecim.

Waldemar Andrzejewski

Prezes Zarządu

MAGDALENA KLIMEK

Naczelnik Wydziału Kultury,
Promocji i Komunikacji Społecznej
z up. Prezydenta Miasta

Agata Marciszewska

Prezes Zarządu

Skarbnik Miasta

Grażyna Filipiak

Załącznik nr 3 do umowy o świadczenie usług reklamowych w postaci zorganizowania kampanii „>>WiewiórINKA<<” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości” –
Wzór sprawozdania częściowego, przekazywanego przez Wykonawcę, dla Zamawiającego, po każdej akcji weekendowej w ramach kampanii.

WZÓR

Inowrocław, dnia

Sprawozdanie merytoryczne z wykonania akcji weekendowej w ramach kampanii „>>WiewiórINKA<<” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości”

1. Data wyjazdu:
2. Ilość odwiedzonych miast:
3. Lista odwiedzonych miast:
4. Zdjęcia z animacji przeprowadzonych w centralnych punktach miast oraz kolportażu ulotek (co najmniej 15 z całej akcji weekendowej).
5. Przybliżona ilość ulotek wydanych mieszkańcom miast:
6. Nazwy przedstawicieli mediów lokalnych i ogólnopolskich, obecnych podczas przeprowadzania akcji weekendowej (dotyczy szczególnie tych, którzy poprosili o wypowiedź lub nagrywali wydarzenie).
7. Research i archiwizacja informacji medialnych (internet, media społecznościowe) opublikowanych w odwiedzanych miastach, po przeprowadzeniu akcji weekendowej. (informacje mogą być archiwizowane za pomocą linków do stron internetowych i dostarczone na płycie CD).
8. Czy była możliwość spotkania z władzami samorządowymi? Jeśli tak to z kim? (dołączone 2 zdjęcia na płycie CD).
9. Wnioski mające wpływ na dalszą realizację całej kampanii (np. informacja co do ilości zabieranych na wyjazd ulotek itp.).

o. Lit. 11/11

Załącznik nr 4 do umowy o świadczenie usług reklamowych w postaci zorganizowania kampanii „>>WiewiórINKA<<” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości” –
Wzór sprawozdania merytorycznego, przekazywanego przez Wykonawcę, dla Zamawiającego, po zakończeniu kampanii.

WZÓR

Inowrocław, dnia

Sprawozdanie merytoryczne z wykonania kampanii reklamowej „>>WiewiórINKA<<” w podróży. 100 miast w 100-lecie niepodległości”

1. Data wyjazdów:
2. Ilość odwiedzonych miast:
3. Lista odwiedzonych miast:
4. Zdjęcia z animacji przeprowadzonych w centralnych punktach miast (co najmniej 120).
5. Przybliżona ilość ulotek wydanych mieszkańcom miast:
6. Film podsumowujący przeprowadzone kampanii reklamowej (dostarczony na płycie CD).
7. Nazwy przedstawicieli mediów lokalnych i ogólnopolskich, obecnych podczas przeprowadzania kampanii (dotyczy szczególnie tych, którzy poprosili o wypowiedź lub nagrywali wydarzenie).
8. Research i archiwizacja informacji medialnych (internet, media społecznościowe) opublikowanych w odwiedzanych miastach, po przeprowadzeniu kampanii (informacje mogą być archiwizowane za pomocą linków do stron internetowych i dostarczone na płycie CD).
9. Czy podczas przeprowadzania kampanii była możliwość spotkania z władzami samorządowymi ? Jeśli tak to z kim ? (dołączone zdjęcia na płycie CD).
10. Wnioski z całości przeprowadzonej kampanii (np. informacja co do ilości zabieranych na wyjazd ulotek itp.).

Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski SA
Korporacje i Samorządy 801 36 36 36 lub +48 61 855 94 94
Firmy +48 81 535 66 60
(Opłata zgodna z taryfą operatora)
Data wydruku: 2018-08-10, 11:56:06
Numer rachunku: 09 1020 1462 0000 7102 0313 0135
Właściciel rachunku: MIASTO INOWROCŁAW,
ROOSEVELTA 36, 88-100 INOWROCŁAW



Bank Polski

PRZELEW Z RACHUNKU - Szczegóły transakcji zrealizowanej

Z rachunku	09 1020 1462 0000 7102 0313 0135
Na rachunek	78 1020 1505 0000 0002 0098 2611
Nazwa i adres Kontrahenta	INOWROCŁAWSKA LOKALNA ORG.TURYST. INOWROCŁAW
Tytuł	DOTACJA
Kwota	-15 000,00 PLN
Data operacji	2018-03-15
Data waluty	2018-03-15
Identyfikator transakcji	80740500300600830