

Umowa Nr ZZP.272.23.2017

zawarta w dniu **1 marca 2017 r.** w Inowrocławiu, pomiędzy **Miastem Inowrocław** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, nr statystyczny REGON 092350725, NIP 556-263-84-08,

w imieniu którego występuje:

Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-I.0052.37.2017), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 5 000,00 – zł, reprezentowaną przez:

1) Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,

2) Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.), następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na **wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.**, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250, ze zm.);
 - 2) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 poz. 672, ze zm.);
 - 3) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987);
 - 4) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r. poz. 122);
 - 5) uchwałą nr XXI/205/2016 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 6) uchwałą nr XXI/204/2016 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Inowrocławia.

3. Wykonawca oświadcza, że;

1) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Inowrocławia, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Inowrocławia;

2) dysponuje bazą magazynowo-transportową usytuowaną w Inowrocławiu przy ul. Bagiennej 77 (baza magazynowa), przy ul. Toruńskiej 165 (baza transportowa) oraz pojazdami do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, pojazdami do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych i pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122);

3) posiada ubezpieczoną odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, na kwotę 500 000,00 zł oraz ubezpieczenie nieruchomości, urządzeń, mienia ruchomego z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi: od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych.

4. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:

1) odbieranie od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Inowrocławia następujących rodzajów odpadów:

a) zmieszanych odpadów komunalnych,

b) bioodpadów,

c) papieru i tektury,

d) szkła,

e) tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych;

2) odbieranie odpadów z tzw. minipunktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wg wykazu przekazanego przez Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem oraz w razie potrzeby na podstawie zleceń częściowych przekazywanych Wykonawcy przez Wydział Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Inowrocławia;

3) prowadzenie dwa razy do roku z terenów nieruchomości zamieszkałych zbiórki mebli i odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;

4) przekazanie odebranych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Inowrocławiu przy ul. Bagiennej 77 (dalej RIPOK).

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

1) wykonania przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Miasta Inowrocławia do niezbędnego minimum;

2) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji przedmiotu umowy;

3) garażowania pojazdów do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej;

4) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z rozporządzeniem

- Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 5) wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo Wykonawcy;
 - 6) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych - w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
 - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
 - 8) okazania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
 - 9) ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;
 - 10) uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz planowanych tras poruszania się pojazdów w trakcie wykonywania przedmiotu umowy - w ciągu 7 dni od otrzymania od Zamawiającego wykazu nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne;
 - 11) sporządzania miesięcznych raportów określających ilość odebranych odpadów komunalnych w danym miesiącu, z podziałem na frakcje odpadów.
6. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest załączony do umowy.
 7. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem przez Zamawiającego ewidencji odpadów i ich kontroli.

§ 2.

Wykonawca wykona umowę w terminie od **1 marca 2017 r.** do **28 lutego 2021 r.**

§ 3.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczone jako iloczyn faktycznej ilości odpadów przekazanych do RIPOK (potwierdzonej odpowiednimi dokumentami) oraz ceny jednostkowej odbioru odpadów, która wynosi **132,00 zł brutto za 1 Mg**.
2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynosi 12 153 600,00 zł brutto i stanowi czterokrotność wartości ustalonej na pierwsze 12 miesięcy obowiązywania umowy (3 038 400,00 zł brutto).
3. Dopuszcza się zmianę ceny jednostkowej odbioru odpadów na uzasadniony wniosek Wykonawcy oraz w konsekwencji zmianę maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego.
4. Koszty zagospodarowania odpadów w RIPOK ponosi Zamawiający.

5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot umowy następować będzie miesięcznie, na podstawie faktury zatwierdzonej przez Zamawiającego i wystawionej przez Wykonawcę, z załączonym raportem, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt. 11 oraz dokumentami potwierdzającymi przekazanie odpadów do RIPOK.
6. Zapłata będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 5.
7. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 10 - w wysokości 600,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za każdy udokumentowany przypadek opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w odniesieniu do terminów określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych oraz w zleceniach cząstkowych, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 600,00 zł,
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 (12 153 600,00).
2. Kary umowne określone w ust. 1 Wykonawca będzie wpłacał na rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.

§ 6.

4.9

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W związku z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych Wykonawca działający w formie sp. z o.o. oświadcza, że zawarcie umowy jest zgodne z umową spółki z dnia 8.11.2016 r.

§ 8.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się Kodeks cywilny oraz Prawo zamówień publicznych.

§ 9.

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) szczegółowy opis przedmiotu umowy;
 - 2) protokół negocjacji;
 - 3) wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia.
3. Koordynatorem umowy jest Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa w Urzędzie Miasta Inowrocławia.

WYKONAWCA

MIASTO INOWROCLAW
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36
88-100 Inowrocław
NIP 556-263-84-08

ZAMAWIAJĄCY

CZŁONEK ZARZĄDU
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

Danuta Kuczmarek

PREZES ZARZĄDU
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

Krzysztof Kuźmiński

EWA WITKOWSKA
Zastępca Prezydenta Miasta
z up. Prezydenta Miasta

Skarbnik Miasta

Grażyna Filipiak
(2)