

**ZARZĄDZENIE NR 10/2021**  
**PREZYDENTA MIASTA INOWROCŁAWIA**

z dnia 15 stycznia 2021 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie usług w zakresie odbioru, transportu i przekazania do zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Inowrocławia**

Na podstawie art. 19 ust. 1 i ust. 3, art. 20 oraz art. 21 ust. 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 i 2020 oraz z 2020 r. poz. 1086) w związku z art. 90 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2019 r. poz. 2020 oraz z 2020 r. poz. 1086 i 2275) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Powołuje się komisję przetargową w składzie:

- |                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| 1) Urszula Marczevska    | - przewodnicząca; |
| 2) Joanna Stejter        | - członek;        |
| 3) Bartosz Rakoczy       | - członek;        |
| 4) Marcin Ciemny-Dobecki | - członek;        |
| 5) Urszula Borkowska     | - sekretarz.      |

**§ 2.1.** Komisja przetargowa przeprowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie zamówienia z wolnej ręki, na wykonanie usług w zakresie odbioru, transportu i przekazania do zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta Inowrocławia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) w związku z art. 90 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. poz. 2020, ze zm.).

2. Komisja przetargowa dokona oceny, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Komisja przetargowa przeprowadzi z Wykonawcą negocjacje.
4. Komisja przetargowa w szczególności:
  - 1) przedstawi Zastępcy Prezydenta Miasta Inowrocławia propozycję zawarcia z Wykonawcą umowy zgodnej z warunkami ustalonymi w negocjacjach lub
  - 2) wystąpi z wnioskiem o unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 3.** Określa się tryb pracy komisji przetargowej:

- 1) komisja rozpoczyna działalność z dniem jej powołania;
- 2) komisja przetargowa obraduje w pełnym składzie podczas posiedzeń;
- 3) komisja przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, który podpisują wszyscy jej członkowie.

**§ 4.** Określa się zakres obowiązków członków komisji przetargowej:

1) Przewodnicząca komisji przetargowej:

- a) na podstawie art. 17 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) odbiera oświadczenia członków komisji przetargowej oraz włącza je do dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- b) informuje Zastępcę Prezydenta Miasta Inowrocławia o wystąpieniu okoliczności powodujących wyłączenie członka komisji,
- c) wyznacza terminy posiedzeń komisji,
- d) prowadzi posiedzenia komisji,
- e) rozdziela pomiędzy członków komisji prace podejmowane w trybie roboczym, nadzoruje prawidłowe prowadzenie dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- f) informuje Zastępcę Prezydenta Miasta Inowrocławia o problemach związanych z pracami komisji w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

2) Sekretarz komisji przetargowej:

- a) sporządza protokół postępowania odzwierciedlający poszczególne etapy pracy komisji,
- b) zapewnia sprawną organizację postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

3) Członek komisji przetargowej wykonuje prace przydzielone przez przewodniczącą komisji przetargowej.

**§ 5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Ewa Witkowska**

**Zastępca Prezydenta  
Miasta Inowrocławia**