

ZARZĄDZENIE NR 110/2020
PREZYDENTA MIASTA INOWROCŁAWIA
z dnia 16 marca 2020 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu pracy Urzędu
Miasta Inowrocławia**

Na podstawie art. 104 § 1 i art. 104² § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495), w związku z art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1282) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie pracy Urzędu Miasta Inowrocławia, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 15/2020 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 17 stycznia 2020 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie ustalenia regulaminu pracy Urzędu Miasta Inowrocławia, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 21 otrzymuje brzmienie:

„§ 21. Praca w godzinach nadliczbowych może być wykonywana tylko na pisemne polecenie bezpośredniego przełożonego. Wzór polecenia wykonania pracy w godzinach nadliczbowych określa załącznik nr 8 do niniejszego regulaminu.”;

2) § 21 - § 61 otrzymują numerację odpowiednio § 22 - § 62;

3) dodaje się załącznik nr 8 do regulaminu pracy w brzmieniu określonym w załączniku do zarządzenia.

§ 2. Tekst jednolity regulaminu pracy Urzędu Miasta Inowrocławia określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Inowrocławia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników, tj. 31 marca 2020 r.

Prezydent Miasta Inowrocławia

Ryszard Brejza

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 110/2020
Prezydenta Miasta Inowrocławia
z dnia 16 marca 2020r.

„Załącznik nr 8 do regulaminu pracy”

Inowrocław,

.....
/imię i nazwisko/

.....
/komórka organizacyjna/

.....
/stanowisko/

**POLECENIE WYKONANIA PRACY
W GODZINACH NADLICZBOWYCH**

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r.
o pracownikach samorządowych, polecam Pani/Panu do wykonania pracę
w dniu..... od godziny..... do godziny.....,
tj. w godzinach nadliczbowych, polegającą na

.....
Wykonania pracy wymaga potrzeba Urzędu Miasta Inowrocławia.

Miejsce wykonywania pracy w godzinach nadliczbowych:

- 1) budynek Urzędu Miasta Inowrocławia, pokój nr,
- 2) poza budynkiem Urzędu Miasta Inowrocławia.....
.....

.....
/data i podpis pracownika/

.....
/podpis bezpośredniego przełożonego/