

ZARZĄDZENIE NR 336/2018
PREZYDENTA MIASTA INOWROCŁAWIA
z dnia 14 listopada 2018 r.

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta
Inowrocławia w 2018 r.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395; ze zm.) oraz Instrukcji inwentaryzacyjnej, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 97/2016 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 8 czerwca 2016 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej oraz Zarządzenia Nr 32/2018 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 29 stycznia 2018 r. zmieniającego zarządzenie Nr 97/2016 z dnia 8 czerwca 2016 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić inwentaryzację w Urzędzie Miasta Inowrocławia, obejmującą:

- 1) środki pieniężne;
- 2) należności;
- 3) udziały w spółkach komunalnych;
- 4) druki ścisłego zarachowania, tj. karty drogowe, asygnaty, arkusze spisu z natury, asygnaty kasowe KP i KW, mandaty karne, legitymacje służbowe pracownika samorządowego, zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego, wypisy z zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym, zezwolenia/wypisy na przejazd pojazdu nienormatywnego, karty przydziału do formacji obrony cywilnej;
- 5) weksle, gwarancje ubezpieczeniowe, akcje, czeki;
- 6) samochody;
- 7) laptopy, tablety;
- 8) środki trwałe przekazane do użytkowania (OSiR, INLOT, Zakład Karny w Inowrocławiu);
- 9) sprzęt OC.

§ 2. Ustalam następujące metody inwentaryzacji:

- 1) spis z natury obejmujący samochody, laptopy, tablety, środki pieniężne w kasach, druki ścisłego zarachowania;
- 2) uzyskanie pisemnego potwierdzenia (arkusz spisu z natury) do dnia 5 stycznia 2019 r. od podmiotów posiadających środki trwałe w użytkowaniu;
- 3) uzyskanie od kontrahentów pisemnego potwierdzenia stanów zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych obligacji, stanów środków pieniężnych na rachunkach bankowych, udziałów w obcych podmiotach, należności. Nie wymagają pisemnego potwierdzenia: należności sporne i wątpliwe, z tytułów publiczno-prawnych należności od odbiorców nieprowadzących ksiąg rachunkowych, należności podatkowe, należności co do których nie upłynął termin płatności, należności których koszty dochodzenia przekroczyłyby korzyści.

§ 3. Poprzez weryfikację stanu ewidencyjnego przeprowadza się inwentaryzację pozostałych składników aktywów i pasywów.

§ 4. Ustaliam termin inwentaryzacji wg stanu na dzień 31 grudnia 2018 r.

§ 5. Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję:

- 1) Komisję Główną w składzie:
 - Pani Halina Walczak – przewodnicząca
 - Pani Anna Radzikowska – członek
 - Pani Anna Stempińska – członek
- 2) zespoły spisowe
 - Nr 1) Pani Wioleta Moderska – przewodnicząca
 - Pan Przemysław Kwiatkowski – członek
 - Nr 2) Pani Jolanta Rucińska – przewodnicząca
 - Pani Eliza Poturalska – członek

§ 6. Harmonogram inwentaryzacji zawiera załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Inwentaryzację w formie potwierdzenia oraz weryfikacji sald przeprowadzą pracownicy Wydziału Budżetowo-Finansowego.

§ 8. Zobowiązuję Przewodniczącego Komisji Głównej do opracowania planu inwentaryzacji.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent
Miasta Inowrocławia**

Ryszard Brejza

**Załącznik
do zarządzenia Nr 336/2018
Prezydenta Miasta Inowrocławia
z dnia 14 listopada 2018 r.**

Harmonogram inwentaryzacji rocznej przeprowadzonej w formie spisu z natury na 2018 rok

L.p.	Przedmiot inwentaryzacyjny	Osoba materialnie odpowiedzialna	Spis na dzień	Zespół spisowy	Terminy spisowe	Termin przekaz. arkuszy	Termin ustalenia różnic	Termin złożenia wyjaśnień	Termin rozpatrzenia różnic	Termin zaopiniowania przez GK (Radcę Prawnego)	Zatwierdzenie przez Prezydenta wniosków
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
1.	Samochody, laptopy i tablety	Ryszard Brejza Ewa Witkowska Wojciech Piniewski Piotr Strachanowski Adam Gil Maciej Piątkowski Michał Jaśtak Halina Walczak Zdzisław Feit Alicja Batkowska Karol Legumina Magdalena Klimek Magdalena Kaiser Piotr Eichstaedt Mariola Styperek Grzegorz Gąsiorek Maria Kręc Artur Grobelski	31.XII.2018	Nr 1	2 - 4.I.2019	7.I.2019	9.I.2019	10.I.2019	11.I.2019	14.I.2019	15.I.2019

		Urszula Marczevska									
2.	Kasy UM										
	a) kasa UM	- Teresa Komór- Tuszyńska - Michał Jankowski	31.XII.2018	Komisja Główna	2 - 4.I.2019	7.I.2019	9.I.2019	10.I.2019	11.I.2019	14.I.2019	15.I.2019
	b) kasa WSS	Artur Pietrzak	31.XII.2018	Komisja Główna	2 - 4.I.2019	7.I.2019	9.I.2019	10.I.2019	11.I.2019	14.I.2019	15.I.2019
3.	Druki ścisłego zarachowania	WKP WOI WDT WKS BIN	31.XII.2018	Nr 2	2 - 4.I.2019	7.I.2019	9.I.2019	10.I.2019	11.I.2019	14.I.2019	15.I.2019
4.	Sprzęt OC	BIN	31.XII.2018	Nr 2	2 - 4.I.2019	7.I.2019	9.I.2019	10.I.2019	11.I.2019	14.I.2019	15.I.2019