

ZARZĄDZENIE NR 45/2018
PREZYDENTA MIASTA INOWROCŁAWIA
z dnia 8 lutego 2018 r.

w sprawie ustalenia na 2018 r. zasad dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Miasto Inowrocław

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz § 1 uchwały nr XXXVII/437/2018 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 5 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia na 2018 r. planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o uchwale – należy przez to rozumieć uchwałę nr XXXVII/437/2018 Rady Miejskiej Inowrocławia z 5 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia na 2018 r. planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli oraz specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.

§ 2. Na podstawie wniosków złożonych do 30 listopada 2017 r. przez dyrektorów szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Miasto Inowrocław, określających potrzeby w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły lub przedszkola, ustala się zasady dofinansowania do opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, o których mowa w § 2 pkt 1 uchwały.

§ 3. 1. Dofinansowanie przyznaje się nauczycielowi skierowanemu przez dyrektora szkoły lub przedszkola na kształcenie w szkole wyższej lub zakładzie kształcenia nauczycieli w formach i specjalnościach określonych w § 4 i 5 uchwały.

2. Dofinansowanie przyznawane jest do opłaty za kształcenie (czesne) pobieranej przez szkołę lub zakład kształcenia nauczycieli.

3. Dofinansowanie przyznawane jest na pisemny wniosek złożony w Wydziale Oświaty i Sportu lub w Biurze Obsługi Interesantów i Kontroli Urzędu Miasta Inowrocławia w terminie do 31 marca (na semestr letni) i do 31 października (na semestr zimowy). Wzór wniosku stanowi załącznik do zarządzenia. Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie z uczelni lub zakładu kształcenia, które potwierdza kontynuowanie nauki na określonym kierunku i kwotę opłaty za czesne, a w przypadku uiszczenia opłaty – potwierdzenie uiszczenia tej opłaty.

§ 4. 1. Wnioski, o których mowa w § 3 ust. 3, rozpatruje i przyznaje dofinansowanie komisja w skład, której wchodzi:

- 1) Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu, jako przewodniczący;
- 2) po jednym przedstawicielu organizacji związkowych działających w placówkach, o których mowa w § 2.

2. Komisja podejmuje decyzje o przyznaniu albo odmowie przyznania dofinansowania w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Odmowa przyznania dofinansowania wymaga uzasadnienia.

3. Komisja nie rozpatruje wniosków niespełniających wymogów określonych w § 3 ust. 3.

4. Wnioski spełniające wymogi określone w § 3 ust. 3, komisja rozpatruje do 15 kwietnia – w przypadku wniosków złożonych do dnia 31 marca oraz do 15 listopada – w przypadku wniosków złożonych do dnia 31 października.

5. W wyjątkowych sytuacjach, niezależnych od nauczyciela składającego wniosek, wynikających w szczególności z innych terminów semestrów, dofinansowanie może być przyznane na wniosek złożony w innych terminach niż określone w ust. 4.

§ 5. 1. Przyznane dofinansowanie przekazywane będzie na wskazane we wniosku konto szkoły wyższej lub zakładu kształcenia nauczycieli z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku, gdy wnioskodawca dokonał opłaty za kształcenie przed terminem rozpatrzenia wniosku, dofinansowanie może być zrefundowane na wskazane we wniosku konto osobiste, pod warunkiem uprzedniego dostarczenia potwierdzenia dokonanej opłaty.

3. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) powtarzania semestru lub roku studiów oraz korzystania z urlopu dziekańskiego, z wyłączeniem udokumentowanych wypadków losowych;
- 2) przerwania kształcenia przed jego ukończeniem;
- 3) rozwiązania umowy o pracę na wniosek lub z przyczyn leżących po stronie nauczyciela w ciągu 2 lat od chwili ukończenia kształcenia, na które otrzymywał dofinansowanie z budżetu Miasta Inowrocławia.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza wynikających z sytuacji materialnej lub życiowej nauczyciela, Prezydent Miasta – na wniosek naczelnika Wydziału Oświaty i Sportu – może odstąpić od żądania zwrotu dofinansowania.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Oświaty i Sportu.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Prezydent
Miasta Inowrocławia**

Ryszard Brejza

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(tel. kontaktowy)

**Urząd Miasta Inowrocławia
Wydział Oświaty i Sportu**

**WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM NA KSZTAŁCENIE**

I. Dane osobowe nauczyciela

1. Miejsce zatrudnienia:

2. Forma nawiązania stosunku pracy:

3. Wymiar godzin:

4. Status zawodowy:

5. Dotychczasowe wykształcenie:

6. Nazwa ukończonej uczelni, szkoły,
kierunek, specjalność:

7. Nauczany przedmiot:

II. Informacje o podjętych (kontynuowanych) studiach (nauce, kształceniu)

1. Nazwa uczelni, szkoły:

2. Dokładny adres uczelni, szkoły:

3. Rok studiów:

4. Kierunek – specjalność:

5. Semestry:

Ilość semestrów ogółem	Semestr, który ma być dofinansowany	Data rozpoczęcia I semestru

6. Wysokość opłaty za semestr, który ma być dofinansowany:

7. Nazwa banku i nr konta uczelni, szkoły:

8. Nazwa banku i nr konta osobistego – w przypadku dokonania indywidualnej wpłaty na konto uczelni (obowiązkowo załączyć dowód wpłaty):

9. Czy korzystano wcześniej z dopłat – kiedy, w jakiej wysokości, za jakie studia:

Wnioskodawca zobowiązany jest do załączenia zaświadczenia o wysokości czesnego oraz o aktualnie realizowanym semestrze.

Zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.) Urząd Miasta Inowrocławia z siedzibą przy ul. Roosevelta 36 informuje, że będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe podane we wniosku w celu przyznania stypendium na doksztalcenie. Dane będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych oraz prawo ich poprawiania.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że w przypadku:

- 1) powtarzania semestru lub roku studiów,
 - 2) przerwania studiów przed ich ukończeniem,
 - 3) rozwiązania umowy o pracę na prośbę lub z winy nauczyciela w ciągu 2 lat od chwili ukończenia dofinansowanego przez Miasto Inowrocław kierunku studiów,
- zobowiązuję się niezwłocznie zwrócić otrzymaną kwotę dofinansowania.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

10. Opinia dyrektora szkoły:

11. Decyzja organu przyznającego stypendium: