



## ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA INOWROCŁAWIA

Inowrocław, 10 grudnia 2020 r.

WGK.I.0003.1.51.2020

**Pan  
Damian Polak  
Radny Rady  
Miejskiej Inowrocławia**

W odpowiedzi na Pana interpelację złożoną 26 listopada br., przekazuję kopię umowy nr ZZP.272.23.2017 wraz z aneksami, zawartą między Miastem Inowrocław a Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o. o., na wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia.

**z up. Prezydenta Miasta Inowrocławia  
Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**

**Ewa Witkowska**

**Otrzymują:**

1. Adresat;
2. Wydział Organizacyjno-Administracyjny;
3. Biuro rady Miejskiej;
4. 1 egz. aa.

**Umowa Nr ZZP.272.23.2017**

zawarta w dniu **1 marca 2017 r.** w Inowrocławiu, pomiędzy **Miastem Inowrocław** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, nr statystyczny REGON 092350725, NIP 556-263-84-08,

w imieniu którego występuje:

**Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-I.0052.37.2017), przy kontrasygnacie

**Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**,

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 5 000,00 – zł, reprezentowaną przez:

**1) Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,**

**2) Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,**

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 12 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015, poz. 2164, z późn. zm.), następującej treści:

**§ 1.**

1. Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia publicznego na **wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.**, zwanego dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z:
  - 1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250, ze zm.);
  - 2) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2016 poz. 672, ze zm.);
  - 3) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987);
  - 4) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. 2013 r. poz. 122);
  - 5) uchwałą nr XXI/205/2016 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
  - 6) uchwałą nr XXI/204/2016 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Inowrocławia.

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia .....

10 -12- 2020

mgr inż. Urszula Borkowska

Główny Specjalista  
Zamówień Publicznych

3. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) jest wpisany do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Inowrocławia, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Inowrocławia;
- 2) dysponuje bazą magazynowo-transportową usytuowaną w Inowrocławiu przy ul. Bagiennej 77 (baza magazynowa), przy ul. Toruńskiej 165 (baza transportowa) oraz pojazdami do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych, pojazdami do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych i pojazdem do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej, spełniającymi wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. poz. 122);
- 3) posiada ubezpieczoną odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, na kwotę 500 000,00 zł oraz ubezpieczenie nieruchomości, urządzeń, mienia ruchomego z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi: od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych.

4. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:

- 1) odbieranie od właścicieli nieruchomości z terenu miasta Inowrocławia następujących rodzajów odpadów:
  - a) zmieszanych odpadów komunalnych,
  - b) bioodpadów,
  - c) papieru i tektury,
  - d) szkła,
  - e) tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych;
- 2) odbieranie odpadów z tzw. minipunktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych wg wykazu przekazanego przez Zamawiającego, zgodnie z harmonogramem oraz w razie potrzeby na podstawie zleceń częściowych przekazywanych Wykonawcy przez Wydział Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa Urzędu Miasta Inowrocławia;
- 3) prowadzenie dwa razy do roku z terenów nieruchomości zamieszkałych zbiórki mebli i odpadów wielkogabarytowych oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 4) przekazanie odebranych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Inowrocławiu przy ul. Bagiennej 77 (dalej RIPOK).

5. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Miasta Inowrocławia do niezbędnego minimum;
- 2) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- 3) garażowania pojazdów do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej;
- 4) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z rozporządzeniem

Stwierdzam zgodność z oryginałem  
Inowrocław, dnia .....  
10 -12- 2020

mgr inż. Urszula Borkowska

Główny Specjalista  
w Zespole Zarządzania

Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

- 5) wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo Wykonawcy;
  - 6) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów, złych warunków atmosferycznych - w takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
  - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
  - 8) okazania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
  - 9) ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;
  - 10) uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz planowanych tras poruszania się pojazdów w trakcie wykonywania przedmiotu umowy - w ciągu 7 dni od otrzymania od Zamawiającego wykazu nieruchomości, z których odbierane będą odpady komunalne;
  - 11) sporządzania miesięcznych raportów określających ilość odebranych odpadów komunalnych w danym miesiącu, z podziałem na frakcje odpadów.
6. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest załączony do umowy.
  7. Zamawiający ma prawo do kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w szczególności poprzez wgląd do dokumentów sporządzanych w związku z prowadzeniem przez Zamawiającego ewidencji odpadów i ich kontroli.

## § 2.

Wykonawca wykona umowę w terminie od 1 marca 2017 r. do 28 lutego 2021 r.

## § 3.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczone jako iloczyn faktycznej ilości odpadów przekazanych do RIPOK (potwierdzonej odpowiednimi dokumentami) oraz ceny jednostkowej odbioru odpadów, która wynosi **132,00 zł brutto za 1 Mg**.
2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynosi 12 153 600,00 zł brutto i stanowi czterokrotność wartości ustalonej na pierwsze 12 miesięcy obowiązywania umowy (3 038 400,00 zł brutto).
3. Dopuszcza się zmianę ceny jednostkowej odbioru odpadów na uzasadniony wniosek Wykonawcy oraz w konsekwencji zmianę maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego.
4. Koszty zagospodarowania odpadów w RIPOK ponosi Zamawiający.

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia: .....  
10-12-2020

mgr inż. Urszula Borkowska  
Główny Specjalista  
w Zespole Zmian

5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot umowy następować będzie miesięcznie, na podstawie faktury zatwierdzonej przez Zamawiającego i wystawionej przez Wykonawcę, z załączonym raportem, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt. 11 oraz dokumentami potwierdzającymi przekazanie odpadów do RIPOK.
6. Zapłata będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami wymienionymi w ust. 5.
7. Za nieterminową płatność faktury Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

#### § 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w § 1 ust. 5 pkt 10 - w wysokości 600,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za każdy udokumentowany przypadek opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w odniesieniu do terminów określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych oraz w zleceniach cząstkowych, o których mowa w § 1 ust. 4 pkt. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 600,00 zł,
  - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 (12 153 600,00).
2. Kary umowne określone w ust. 1 Wykonawca będzie wpłacał na rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

#### § 5.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz zawierać uzasadnienie.

#### § 6.

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia 10-12-2020  
mgr inż. Urszula Borkowska

Główny Specjalista  
w Zespole Zarządzania

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

W związku z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych Wykonawca działający w formie sp. z o.o. oświadcza, że zawarcie umowy jest zgodne z umową spółki z dnia 8.11.2016 r.

**§ 8.**

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się Kodeks cywilny oraz Prawo zamówień publicznych.

**§ 9.**

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) szczegółowy opis przedmiotu umowy;
  - 2) protokół negocjacji;
  - 3) wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia.
3. Koordynatorem umowy jest Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa w Urzędzie Miasta Inowrocławia.

**WYKONAWCA**

**MIASTO INOWROCŁAW**  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08

**ZAMAWIAJĄCY**

CZŁONEK ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

*Dariusz Kucmarek*

PREZES ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

*Krzysztof Kuźmiński*

EWA WITKOWSKA  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Skarbnik Miasta

*Grażyna Filipiak*

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem

Inowrocław, dnia .....

10-12-2020

*mgr inż. Urszula Borkowska*

Główny Specjalista  
w Zespole Technicznym

**Aneks nr 1**

z dnia 30.11. 2017 r. do umowy nr ZZP.272.23.2017 z dnia 1 marca 2017 r., zawarty w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław**, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36, NIP 556-263-84-08, w imieniu którego występuje:

**Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-I.0052.37.2017), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 5 000,00 – zł, reprezentowaną przez:

- 1) **Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,**
  - 2) **Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,**
- zwaną dalej **Wykonawcą**,

której przedmiotem jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.

I. W ww. umowie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 3 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie

„1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczone jako iloczyn faktycznej ilości odpadów przekazanych do RIPOK (potwierdzonej odpowiednimi dokumentami) oraz ceny jednostkowej odbioru odpadów, która wynosi **144,10 zł brutto za 1 Mg.**

2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynosi 13 177 818,00 zł brutto.”;

- 2) w § 4 ust. 1 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 (13 177 818,00 zł).”

II. Zmiany określone w cz. I obowiązują od 1 grudnia 2017 r.

**Wykonawca:**

**INOWROCLAWSKA GOSPODARKA KOMUNALNA I MIESZKANIOWA**  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
w Inowrocławiu  
ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33  
88-100 Inowrocław

**MIASTO INOWROCLAW**

ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08

**Zamawiający:**

**EWA WITKOWSKA**  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

CZŁONEK ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

*Danuta Kaczmarek*

PREZES ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

*Krzysztof Kuźmiński*

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia 10.12.2020

*mgr inż. Urszula Borkowska*

Skarbnik Miasta

*Grażyna Filipiak*

Główny Specjalista  
w Zespole Zarządzania

**Aneks nr 2**

z dnia 17-09 2018 r. do umowy nr ZZP.272.23.2017 z dnia 1 marca 2017 r., zawarty w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław**, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36, NIP 556-263-84-08, w imieniu którego występuje:

**Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-I.0052.37.2017), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 5 000,00 – zł, reprezentowaną przez:

- 1) **Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,**
- 2) **Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,**

zwaną dalej **Wykonawcą**, której przedmiotem jest **wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.**

I. W ww. umowie wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 3 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynosi 14 153 600,00 zł brutto.”

2) w § 4 ust. 1 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 (14 153 600,00 zł).”

II. Zmiany obowiązują od 17 września 2018 r.

**Wykonawca:**

**MIASTO INOWROCLAW**  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08 **Zamawiający:**

WZNIK ZARZĄDU  
IGK i M. z o.o. w Inowrocławiu  
Danuta Kaczmarek

PREZES ZARZĄDU  
IGK i M. z o.o. w Inowrocławiu  
Krzysztof Kuźmiński

EWA WITKOWSKA  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Skarbnik Miasta  
Grażyna Filipiak  
(2)

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia ...*M&I*...inż. Urszula Borbowska

10-12-2020

Główny Specjalista  
Zaopiniotwórczość i Dokumentacja



**Aneks nr 3**

z dnia .....22.12.2018..... r. do umowy nr ZZP.272.23.2017 z dnia 1 marca 2017 r., zawarty w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław**, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36, NIP 556-263-84-08, w imieniu którego występuje:

**Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-I.0052.37.2017), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 5 000,00 – zł, reprezentowaną przez:

- 1) **Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,**
- 2) **Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,**

zwaną dalej Wykonawcą,

której przedmiotem jest wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.

I. W ww. umowie wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie

„1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczone jako iloczyn faktycznej ilości odpadów przekazanych do RIPOK (potwierdzonej odpowiednimi dokumentami) oraz ceny jednostkowej odbioru odpadów, która wynosi 171,63 zł brutto za 1 Mg.

2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynosi 15 668 841,84 zł brutto.”;

2) w § 4 ust. 1 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 (15 668 841,84 zł).”

II. Zmiany określone w cz. I obowiązują od 1 stycznia 2019 r.

**Wykonawca:**

CZŁONEK ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu  
PREZES ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu  
Danuta Kaczmarek  
Krzysztof Kuźmiński

**MIASTO INOWROCŁAW**  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08

**Zamawiający:**

Skarbnik Miasta  
Grażyna Filipiak

EWA WITKOWSKA  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Stwierdzam zgodność z oryginałem  
Inowrocław, dnia .....  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia ..... 10 -12- 2020

mgr inż. Urszula Borkowska  
Główny Specjalista  
w Zespole Zarządzania Publicznymi

**Aneks nr 4**

z dnia 15.10.2019 r. do umowy nr ZZZP.272.23.2017 z dnia 1 marca 2017 r., zawarty w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław**, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36, NIP 556-263-84-08, w imieniu którego występuje:

**Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-1.0052.37.2017), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 1 305 000,00 zł, reprezentowaną przez:

1) **Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,**

2) **Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,**

zwaną dalej **Wykonawcą**,

której przedmiotem jest **wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.**

I. W ww. umowie wprowadza się następujące zmiany:

1) po § 3 dodaje się § 3a w brzmieniu:

„ 3a. 1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1, stanowi rekompensatę za świadczenie usług publicznych w ogólnym interesie gospodarczym, udzielaną Wykonawcy w oparciu o Decyzję Komisji z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym.

2. Dla ustalenia rekompensaty, o której mowa w ust. 1, przyjmuje się, że:

1) rozsądny zysk – to obliczony w stosunku do całego okresu obowiązywania umowy, osiągnięty przez Wykonawcę, wskaźnik stopy zwrotu ze sprzedaży (zysk netto/przychody całkowite), wynoszący maksymalnie 6%;

2) wynik roczny – to rozliczenie wykonane przez Wykonawcę na podstawie danych rzeczywistych z analizowanego roku kalendarzowego;

3) rozliczenie roczne – to rozliczenie wykonane przez Wykonawcę na podstawie danych rzeczywistych z analizowanego roku kalendarzowego wraz z danymi dla kolejnych lat kalendarzowych w ujęciu prognostycznym, z wykorzystaniem najbardziej wiarygodnych prognoz w zakresie poszczególnych kategorii danych; przedkładane Zamawiającemu do 30 czerwca roku kalendarzowego następującego po roku kalendarzowym.

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem *mgr inż. Urszula Berkowska*  
Inowrocław, dnia .....

10-12-2020

Główny Specjalista  
w Zespole Zamówień

którego dotyczy rozliczenie roczne, zatwierdzone przez Zamawiającego (wzór rozliczenia rocznego oraz wzór zatwierdzenia rozliczenia rocznego określają odpowiednio załączniki do aneksu nr 1 i 2);

- 4) rozliczenie całkowite – to rozliczenie wykonane przez Wykonawcę na podstawie danych rzeczywistych, przedkładane Zamawiającemu do 30 czerwca roku kalendarzowego następującego po ostatnim roku realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę, zatwierdzone przez Zamawiającego po weryfikacji rozliczenia przez niezależnego audytora (wzór rozliczenia całkowitego oraz wzór zatwierdzenia rozliczenia całkowitego określają odpowiednio załączniki do aneksu nr 1 i nr 3);
- 5) maksymalna wysokość rekompensaty za dany rok kalendarzowy - to uzasadnione koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy, powiększone o nadwyżkę finansową skutkującą uzyskaniem rozsądnego zysku, nieprzekraczająca równowartości 15 000 000 euro.

3. W trakcie realizacji umowy prowadzony będzie monitoring umowy w celu:

- 1) ustalenia przez Wykonawcę wyniku rocznego w zakresie realizacji umowy za określony rok kalendarzowy jej obowiązywania,
- 2) ustalenia przez Wykonawcę, czy nie nastąpiło przekroczenie maksymalnej wartości rekompensaty za dany rok kalendarzowy,
- 3) corocznej kontroli przez Zamawiającego, na podstawie rozliczenia rocznego, czy po uwzględnieniu rzeczywistego wykonania za dany rok obrachunkowy oraz zaktualizowanych prognoz na następne lata powierzenia zadania, nie występuje zagrożenie przekroczenia rozsądnego zysku w całym okresie obowiązywania umowy.

4. Zamawiający może zlecić weryfikację rozliczenia rocznego niezależnemu audytorowi, który ma prawo składać zapytania, uwagi i zastrzeżenia, jak również żądać przedłożenia przez Wykonawcę stosownych wyjaśnień.

5. Procedura weryfikacji rozliczenia rocznego prowadzona jest w terminie 30 dni od dnia przedłożenia rozliczenia audytorowi przez Zamawiającego, przy czym termin ten może zostać wydłużony w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jednak nie więcej niż o kolejne 30 dni. Za dokonanie akceptacji przyjmuje się wydanie Wykonawcy zatwierdzenia rozliczenia rocznego.

6. Weryfikacji rozliczenia całkowitego dokonuje niezależny audytor, który ma prawo składać zapytania, uwagi i zastrzeżenia, jak również żądać przedłożenia przez Wykonawcę stosownych wyjaśnień.

7. Procedura weryfikacji rozliczenia całkowitego prowadzona jest w terminie 30 dni od dnia przedłożenia tego rozliczenia audytorowi przez Zamawiającego, przy czym

10 - 12 - 2020

mgr inż. Urszula Borkowska

Główny Specjalista  
w Zespole

termin ten może zostać wydłużony w szczególnie uzasadnionych przypadkach, jednak nie więcej niż o kolejne 30 dni. Za dokonanie akceptacji przyjmuje się wydanie Wykonawcy zatwierdzenia rozliczenia całkowitego.

8. W przypadku stwierdzenia, w oparciu o zatwierdzone całkowite rozliczenie:

1) przekroczenia dopuszczalnej wysokości rekompensaty lub przekroczenia rozsądnego zysku – Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu tego przekroczenia Zamawiającemu; rozliczenie między Stronami nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego rozliczenia całkowitego;

2) wystąpienia sytuacji, w której uzasadnione koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy, powiększone o nadwyżkę finansową skutkującą uzyskaniem rozsądnego zysku, wykażą przekroczenie przychodów Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w §3 – Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty tego przekroczenia Wykonawcy; rozliczenie między Stronami nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego rozliczenia całkowitego.

9. Rekompensatę uznaje się za proporcjonalną, jeżeli nie stwierdzono nadwyżki rekompensaty na podstawie rozliczenia całkowitego.”

II. 1. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszego aneksu, rozliczenie roczne za lata 2017 i 2018. Zamawiający w terminie 30 dni od przyjęcia rozliczenia rocznego za lata 2017 i 2018 dokona weryfikacji i zatwierdzenia rozliczeń.

2. W przypadku stwierdzenia, w oparciu o zatwierdzone przez Zamawiającego roczne rozliczenia:

1) przekroczenia dopuszczalnej wysokości rekompensaty w latach 2017 i 2018 lub przekroczenia rozsądnego zysku - Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu tego przekroczenia Zamawiającemu; rozliczenie między Stronami nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego rozliczenia rocznego za 2017 i 2018 r.;

2) wystąpienia sytuacji, w której uzasadnione koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy, powiększone o nadwyżkę finansową skutkującą uzyskaniem rozsądnego zysku, wykażą przekroczenie przychodów Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w §3 – Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty tego przekroczenia Wykonawcy; rozliczenie między Stronami nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od zaakceptowania przez Zamawiającego rozliczeń rocznych za lata 2017 i 2018.

III. Zmiana umowy określona w cz. I obowiązuje od 1 stycznia 2019 r.

IV. Integralną częścią aneksu są załączniki nr 1, 2 i 3.

**Wykonawca:**  
CZŁONEK ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu  
Danuta Kaczmarek

PREZES ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

Krzysztof Kuźmiński

INOWROCLAWSKA GOSPODARKA  
KOMUNALNA I MIESZKANIOWA  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
w Inowrocławiu  
ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33  
88-100 Inowrocław

MIASTO INOWROCLAW  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08

Skarbnik Miasta

Grażyna...

EWA WITKOWSKA

Zastępca Prezydenta Miasta  
z upr. Prezydenta Miasta

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia 10-12-2020  
mgr inż. Urszula Borkowa  
Główny Specjalista  
zamówienia

## Wzór rozliczenia rocznego / całkowitego

Lp. treść	miano	wykonanie z roku poprzedniego	wykonanie dla roku rozliczanego	wyjaśnienie dotyczące dynamiki poszczególnych pozycji
<b>A. PRZYCHODY WYKONAWCY Z TYTUŁU REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY</b>	PLN/rok			
A.1. Rekompensata za świadczenie usług publicznych	PLN/rok			
<b>B. UZASADNIONE KOSZTY WYKONAWCY</b>	PLN/rok			
B.1. Koszty operacyjne	PLN/rok			
B.1.1. zużycie materiałów i energii	PLN/rok			
B.1.2. usługi obce	PLN/rok			
B.1.3. podatki i opłaty (zaliczane do kosztów uzyskania przychodów)	PLN/rok			
B.1.4. wynagrodzenia	PLN/rok			
B.1.5. świadczenia na rzecz pracowników	PLN/rok			
B.1.6. amortyzacja	PLN/rok			
B.1.7. pozostałe koszty rodzajowe	PLN/rok			
B.1.8. koszty zarządzania	PLN/rok			
B.2. Pozostałe koszty operacyjne	PLN/rok			
B.3. Koszty finansowe	PLN/rok			
C. Koszty do refakturowania	PLN/rok			
D.				
D.1. Rozsądny zysk	PLN/rok			
<b>E. Wynik roczny ( A - ( B + C + D ) )</b>	PLN/rok			
F. Kontrola wysokości rekompensaty wg §3 a umowy				
F.1. Próg rekompensaty rocznej z Decyzji UE	EUR/rok		15 000 000	
F.2. Kurs EUR	PLN/EUR			
F.3. Rekompensata wypłacana za dany rok kalendarzowy wyrażona w EUR	EUR/rok			

1. Wszelkie wielkości ujmowane w ramach powyższych kategorii powinny dotyczyć bezpośrednio realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w niniejszej umowie. Powinny one pochodzić z przejrzystego systemu księgowego Wykonawcy, spełniającego następujące warunki:

- 1) działalności polegającej na realizacji przedmiotu umowy w zakresie określonym w niniejszej umowie powinny być przypisane dedykowane konta, a

*[Handwritten signature]*

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem

Inowrocław, dnia .....  
10-12-2020

mgr inż. Urszula Borkowska  
Główny Specjalista  
w Zespole Zarządzania

odpowiadające tej działalności aktywa oraz koszty stałe przydzielane powinny być zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi,

2) przez koszty uzasadnione rozumie się koszty pomniejszone o ewentualne kary umowne naliczone przez Zamawiającego na podstawie umowy.

2. W ramach uzupełnienia do powyższej tabeli Wykonawca jest zobowiązany co roku przedstawiać zaktualizowane dane dotyczące wykonania za lata ubiegłe oraz prognoz na pozostałe lata obowiązywania niniejszej umowy w układzie tabelarycznym wskazanym w niniejszym załączniku.

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia .....

mgr inż. Urszula Borkowska 10 -12- 2020

Główny Specjalista  
w Zespole Zamówień Publicznych

## Wzór zatwierdzenia rozliczenia rocznego

ZATWIERDZENIE ROZLICZENIA ROCZNEGO NR .../...	
Data	(dzień)/(miesiąc)/(rok)
Zatwierdzający rozliczenie roczne	Miasto Inowrocław
Wykonawca	Inowrocławska Gospodarka Komunalna i Mieszkaniowa sp. z o.o.
Przedmiot Zatwierdzenia	W oparciu o § 3a ust. 6 umowy zatwierdzam rozliczenie roczne za rok realizacji umowy: (rok)
Nadwyżka Rekompensaty	Nie stwierdzono nadwyżki rekompensaty* Stwierdzono nadwyżkę rekompensaty na kwotę netto*: _____
Nadwyżka Kosztów	Stwierdzono nadwyżkę kosztów, z uwzględnieniem rozsądnego zysku, nad przychodami Wykonawcy na kwotę netto*: _____
Podpis przedstawiciela Zamawiającego	

\* nieprawidłowe skreślić

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia .....

10 -12- 2020

mgr inż. Urszula Borkowska  
Główny Specjalista  
w Zespolu Zamówień Publicznych

## Wzór zatwierdzenia rozliczenia całkowitego

ZATWIERDZENIE ROZLICZENIA CAŁKOWITEGO	
Data	(dzień)/(miesiąc)/(rok)
Zatwierdzający rozliczenie całkowite	Miasto Inowrocław
Wykonawca	Inowrocławska Gospodarka Komunalna i Mieszkaniowa sp. z o.o.
Przedmiot zatwierdzenia	W oparciu o § 3a ust.9 umowy, zatwierdzam rozliczenie całkowite
Nadwyżka rekompensaty	Nie stwierdzono nadwyżki rekompensaty* Stwierdzono nadwyżkę rekompensaty na kwotę netto*: _____
Nadwyżka kosztów	Stwierdzono nadwyżkę kosztów, z uwzględnieniem rozsądnego zysku, nad przychodami Wykonawcy na kwotę netto *: _____
Podpis przedstawiciela Zamawiającego	

\* nieprawidłowe skreślić

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia 10.12.2020 r. inż. Urszula Borkowska

10-12-2020

Główny Specjalista  
Urząd Miejski w Inowrocławiu



**Aneks nr 5**

z dnia .....18.09.2020..... r. do umowy nr ZZP.272.23.2017 z dnia 1 marca 2017 r., zawarty w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław**, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36, NIP 556-263-84-08, w imieniu którego występuje:

**Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-I.0052.37.2017), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 5 000,00 – zł, reprezentowaną przez:

- 1) **Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,**
- 2) **Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,**

zwaną dalej **Wykonawcą**,

której przedmiotem jest **wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.**

I. W ww. umowie wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 ust. 2 otrzymują brzmienie

„2. Maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego wynosi 16 288 841,84 zł brutto.”;

2) w § 4 ust. 1 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 2 (16 288 841,84 zł).”

II. Zmiany określone w cz. I obowiązują od 1 września 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

**Wykonawca:**

WZŁOONEK ZARZADU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu  
**Danuta Kaczmarek**

PREZES ZARZADU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu  
**Krzysztof Kuźmiński**

INOWROCŁAWSKA GOSPODARKA  
KOMUNALNA I MIESZKANIOWA  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
w Inowrocławiu  
ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33  
88-100 Inowrocław

MIASTO INOWROCŁAW  
aleja Ratuszowa 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia .....

10-12-2020

mgr inż. Urszula Borkowska

Główny Specjalista  
w Zespole Zamówień

**Zamawiający:**

EWA WITKOWSKA  
Zastępca Prezydenta Miasta  
z up. Prezydenta Miasta

Skarbnik Miasta

**Grażyna Filipiak**

**Aneks nr 6**

z dnia .....14.10.2020..... r. do umowy nr ZZZ.272.23.2017 z dnia 1 marca 2017 r., zawarty w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław**, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36, NIP 556-263-84-08, w imieniu którego występuje:

**Ewa Witkowska – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 13 lutego 2017 r. (WOI-I.0052.37.2017), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak – Skarbnika Miasta**, zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym,

a **Inowrocławską Gospodarką Komunalną i Mieszkaniową Sp. z o.o.** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33, zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy pod nr 0000650277, NIP: 5562766247, REGON: 3659911108, kapitał zakładowy 5 000,00 – zł, reprezentowaną przez:

- 1) **Krzysztofa Kuźmińskiego – Prezesa Zarządu,**
- 2) **Danutę Kaczmarek – członka Zarządu,**

zwaną dalej **Wykonawcą**,

której przedmiotem jest **wykonanie usługi polegającej na odbiorze odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta Inowrocławia, w terminie od 1.03.2017 r. do 28.02.2021 r.**

I. W ww. umowie w § 3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie obliczone jako iloczyn faktycznej ilości odpadów przekazanych do RIPOK (potwierdzonej odpowiednimi dokumentami) oraz ceny jednostkowej odbioru odpadów, która wynosi **249,46 zł brutto za 1 Mg.**”

II. Zmiany określone w cz. I obowiązują od 1 września 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

OSTOJNEK ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

*Danuta Kaczmarek*

PREZES ZARZĄDU  
IGKIM sp. z o.o. w Inowrocławiu

*Krzysztof Kuźmiński*

INOWROCLAWSKA GOSPODARKA  
KOMUNALNA I MIESZKANIOWA  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
w Inowrocławiu  
ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33  
88-100 Inowrocław

MIASTO INOWROCLAW  
aleja Ratuszowa 36  
88-100 Inowrocław  
NIP 556-263-84-08

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem  
Inowrocław, dnia .....

10-12-2020  
*mgr inż. Urszula Borkowska*

Główny Specjalista

*EWA WITKOWSKA*  
Zastępca Prezydenta Miasta  
i up. Prezydenta Miasta

*Dorota Rutkowska*  
Skarbnik Miasta  
(5)