

Protokół nr 15/2020

posiedzenia Komisji Zdrowia, Rodziny i Pomocy Społecznej
Rady Miejskiej Inowrocławia, odbytego w dniu 30 marca 2020 r.
w Urzędzie Miasta Inowrocławia, al. Ratuszowa 36.

Czas trwania posiedzenia 10.15 – 10.30.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

1. Stolarska Lidia – Przewodnicząca Komisji
2. Olszewski Grzegorz – Członek Komisji - nieobecny
3. Podogrodzka Ewa – Członek Komisji
4. Żukowska Maria – Członek Komisji

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Grzegorz Gąsiorek – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia.

Listy obecności radnych oraz zaproszonych gości stanowią **załączniki nr 1 i 2** do protokołu.

Ad 1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.

Posiedzenie Komisji otworzyła Pani Lidia Stolarska – Przewodnicząca Komisji, która zgodnie z listą obecności stwierdziła, że w obradach Komisji uczestniczy 3 radnych, co wobec ustalonego składu Komisji wynoszącego 4 osoby, stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

Ad 2. Przyjęcie porządku dziennego posiedzenia.

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku dziennego posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu nr 14/2020 posiedzenia Komisji.
4. Sprawy wymagające opinii Komisji.
5. Sprawy bieżące. Informacje na temat epidemii w Inowrocławiu.

Lidia Stolarska – Przewodnicząca Komisji:

Kto jest za przyjęciem porządku dziennego obrad?

głosowanie: za – 3, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.

Do porządku obrad nie wniesiono żadnych uwag.

Ad 3. Przyjęcie protokołu nr 14/2020 posiedzenia Komisji.

Lidia Stolarska – Przewodnicząca Komisji:

Kto jest za przyjęciem protokołu nr 14/2020 posiedzenia Komisji?

głosowanie: za – 3, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.

Ad 4. Sprawy wymagające opinii Komisji.

Grzegorz Gąsior – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia: przedstawił **projekt uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2019 r. wraz z wykazem potrzeb na 2020 r.**

Projekt uchwały stanowi **załącznik nr 3** do protokołu.

Pytania i dyskusja:

Lidia Stolarska – Przewodnicząca Komisji:

Otrzymaliśmy bardzo szczegółowe sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2019 roku wraz z wykazem potrzeb na 2020 rok związanych z realizacją zadań w zakresie wspierania rodziny. Mam jedno pytanie do pana Naczelnika: skąd Pan chce wziąć środki na pokrycie niedoboru w każdej pozycji wydatków?

Grzegorz Gąsior – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia:

Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do końca marca każdego roku wójt, burmistrz, prezydent składa radzie gminy roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawia potrzeby związane z realizacją zadań na kolejny rok. Szczegółowo macie Państwo podane wszystkie pozycje w materiale, które były realizowane w 2019 roku, jak i potrzeby określone na 2020 rok. W materiale jest już wskazany niedobór środków, w większości są to zadania zlecone *[wypowiedź niezrozumiała]*. Te niedobory są systematycznie uzupełnianie, jak to będzie w bieżącym roku, tego nikt nie wie. Nie wiemy jaka będzie sytuacja na rynku i kraju, nawet w mieście. Sytuacja gospodarcza i społeczna jest i będzie bardzo trudna. Bardzo proszę o pozytywne zaopiniowanie sprawozdania.

Innych pytań nie było.

Lidia Stolarska – Przewodnicząca Komisji:

Kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2019 r. wraz z wykazem potrzeb na 2020 r.

głosowanie: za – 3, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Zdrowia, Rodziny i Pomocy Społecznej podjęła **uchwałę nr 4/2020 o pozytywnym zaopiniowaniu projektu uchwały w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w 2019 r. wraz z wykazem potrzeb na 2020 r.**

Ad 6. Sprawy bieżące.

Lidia Stolarska – Przewodnicząca Komisji:

Poprosiłam pana Naczelnika o przygotowanie informacji na temat epidemii w Inowrocławiu. Jakie działania w tym zakresie podjęło Miasto.

Grzegorz Gąsior – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia:
Działania, które były podjęte dwa tygodnie temu. Informacja dot. funkcjonowania jednostek podległych Wydziałowi Spraw Społecznych.

Dom Dziennego Pobytu „Życzliwa Przystań”.

Obecny stan podopiecznych w filii to 24 osoby, a w siedzibie 40 osób, łącznie uczęszczały 64 osoby. Część podopiecznych korzystała z usług MOPS-u: w siedzibie 7 osób opiekunek, 2 osoby, którym dostarczane były obiady do miejsca zamieszkania, filia - 5 osób – opiekunki. Z wszystkimi podopiecznymi jest codziennie kontakt telefoniczny. Część z podopiecznych zwróciła się dzisiaj o pomoc w załatwieniu następujących spraw: dokonanie zakupu żywności, rejestracja do lekarza, wykup leków i dostarczenie ich do domu, dostarczenie do domów zamówionych obiadów, załatwienie spraw związanych z płatnościami. Wszystkie prośby podopiecznych zostały przez pracowników załatwione. Udając się do miejsc zamieszkania podopiecznych, pracownicy przestrzegali procedur i wydanych zaleceń tj. po kontakcie telefonicznym zostawiali pod drzwiami zakupioną żywność i leki, odchodzili na bezpieczną odległość, podopieczni zabierali zakupiony towar i wystawiali należne pieniądze w woreczkach foliowych. Pracownicy zostali zaopatrzeni w środki dezynfekujące do rąk. Tak to wyglądało w Domu Dziennego Pobytu „Życzliwa Przystań”.

Środowiskowy Dom Samopomocy.

Kadra Środowiskowego Domu Samopomocy od 13 marca 2020 r. podejmuje następujące działania na rzecz osób i rodzin skierowanych do naszej placówki: stały telefoniczny kontakt z uczestnikiem, a w przypadku osób zależnych z rodziną uczestnika, na bieżąco przypominanie o zasadach obowiązujących każdego z nas, jakie należy podejmować i wdrażać w celu zapobiegania epidemii koronawirusa, udzielanie wsparcia za pomocą łącza telefonicznego przez psychologa placówki, który ma codzienne dyżury, przez dostępne zdalne środki komunikacji udzielanie porad i wsparcia dla uczestników i rodzin przez kadre Środowiskowego Domu Samopomocy m.in. kierownika, pedagoga, terapeutów i opiekunów – wskazywanie możliwości udzielanej pomocy przez instytucje pomocy społecznej np. gorącego posiłku, przypominanie o terminach wizyt lekarskich oraz formach i możliwościach kontaktu z placówkami służb zdrowia, ewentualnie na prośbę uczestnika wsparcie kadry i kontakt pracowników z ww. instytucjami, przypominanie uczestnikom i ich rodzinom o konieczności terminowego otrzymania iniekcji i sposobie jej odebrania, przypomnienie o konieczności systematycznego zażywania leków, pomoc w uzyskaniu recept, zdalna pomoc w pisaniu pism do instytucji przyznających świadczenia np. ZUS. Wszystkie osoby skierowane do naszej placówki są objęte wsparciem.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodnicząca zamknęła posiedzenie Komisji.

Przewodnicząca Komisji

Lidia Stolarska

Protokołowała: Adriana Leszczyńska