

BRM.0012.9.6.2019

**Protokół Nr 8/2019**  
z posiedzenia Komisji Oświaty i Kultury Rady Miejskiej Inowrocławia  
odbytego w dniu **13 maja 2019 r.**  
w Urzędzie Miasta Inowrocławia przy ul. Roosevelta 36.

---

Czas z trwania posiedzenia 13.30 - 14.40.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

przewodnicząca - Elżbieta Jordanowska,  
członkowie: - Waldemar Wąsniewski,  
- Maria Żukowska.

Nieobecna na posiedzeniu: Maria Stępniewska – członek Komisji.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Wojciech Piniewski – Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia,
2. Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu,
3. Lidia Stolarska – radna RMI,
4. Grzegorz Olszewski – radny RMI,
5. Adriana Herrmann – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej,
6. Dorota Drobnik-Stefańska – Dyrektor Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprowicza,
7. Barbara Pawelczyk – Wydział Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich,
8. Hanna Pietrzak – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1,
9. Janusz Bartoszewicz – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 2,
10. Iwona Szaro – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4,
11. Ireneusz Zieliński – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 5,
12. Paweł Błaszak – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8,
13. Maria Lipińska-Ankiel – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 9,
14. Beata Świtalska – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 10,
15. Ryszard Klimaszewski – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 11,
16. Rafał Pierchalski – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 14,
17. Wojciech Helak – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 16,
18. Alicja Mielcarek – Dyrektor Szkoły Podstawowej Integracyjnej.

Listy obecności radnych oraz zaproszonych gości stanowią **załączniki nr 1 i 2** do protokołu.

**Ad 1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.**

Posiedzenie Komisji otworzyła i prowadziła Pani Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji, która na podstawie listy obecności stwierdziła, że w obradach Komisji uczestniczy 3 radnych, co wobec ustawowego składu

Komisji wynoszącego 4 osoby, stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

## **Ad 2. Przyjęcie porządek dziennego posiedzenia.**

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Chciałabym zaproponować zmianę porządku obrad. Po punkcie 3 - Przyjęcie protokołu nr 6 i 7 Komisji Oświaty i Kultury omówić punkt 6 - Sprawy wymagające opinii Komisji, a kolejne punkty pozostają bez zmian.

Kto jest za przyjęciem dziennego porządku obrad wraz z wniesioną poprawką?

**głosowanie:            za – 3, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.**

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku dziennego posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu nr 6 i 7 Komisji Oświaty i Kultury.
4. Sprawy wymagające opinii Komisji.
5. Informacja na temat organizacji roku szkolnego 2019/2020 w aspekcie Reformy Oświaty.
6. Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2019 r.
7. Sprawy bieżące.

## **Ad 3. Przyjęcie protokołu nr 6 i 7 Komisji Oświaty i Kultury.**

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Kto jest za przyjęciem protokołu nr 6 z 18 marca 2019 r.?

**głosowanie:            za – 3, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:\\

Kto jest za przyjęciem protokołu nr 7 z 16 kwietnia 2019 r.?

**głosowanie:            za – 3, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

## **Ad 4. Sprawy wymagające opinii Komisji (zaopiniowanie projektów uchwał)**

(1)

Adriana Herrmann – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej:

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyjęcia od Powiatu Inowrocławskiego zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej – **załącznik nr 3** do protokołu.

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Co się stanie po przejęciu tych zadań od Powiatu? Czy zmieni się sytuacja Biblioteki Miejskiej? Co ogólnie się zmieni?

Dorota Drobnik-Stefańska – Dyrektor Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprowicza:

Otrzymam nowe zadania i jakąś niewielką kwotę pieniędzy, którą przeznaczymy przede wszystkim na zakup nowości wydawniczych i na jakąś działalność kulturalną. Cały czas działamy na terenie Inowrocławia, ale nasza oferta skierowana jest nie tylko do Miasta, ale i do Powiatu. Przed 2002 rokiem, kiedy po raz pierwszy było porozumienie w sprawie prowadzenia Biblioteki Powiatowej, to ludzie spoza Inowrocławia płacili kaucję zwrotną za wypożyczenie materiałów bibliotecznych. Po tym pierwszym porozumieniu odeszliśmy od tego, bo mieliśmy jako teren działania powiat inowrocławski i później po rozwiązaniu tego porozumienia pozostaliśmy na takich samych warunkach. A teraz niewiele się zmieni, bo w zasadzie nasze oferty były skierowane szerzej, niż tylko do miasta Inowrocławia. Będziemy mieć tylko trochę więcej zadań jeśli chodzi o sprawozdawczość i planowanie, a także księgową będzie miała więcej pracy, bo będzie musiała rozliczać dotacje z Powiatu. Dalej będziemy działać jak dotychczas jeśli chodzi o wypożyczanie, udostępnianie i działalność kulturalną i edukacyjną.

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Dziękuję za wypowiedzi. Czy ktoś z Państwa chciałby zadać pytanie do tego projektu uchwały? Nie widzę chętnych do zadawania pytań. Przystępujemy do głosowania.

Kto z członków Komisji jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

Głosowanie:        **za – 3, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Oświaty i Kultury podjęła **uchwałę nr 17/2019** w sprawie przyjęcia od Powiatu Inowrocławskiego zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej.

(2)

Adriana Herrmann – Naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej:

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie nadania statutu Bibliotece Miejskiej im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu – **załącznik nr 4** do protokołu.

Dorota Drobnik-Stefańska – Dyrektor Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprowicza:

Zależało nam na tym, aby ujednoczyć statut Biblioteki, ponieważ tych zmian było dość dużo i kiedy musieliśmy dołączać do jakiś dokumentów statut

Biblioteki, to było bardzo dużo dokumentów. W tej sytuacji będzie to dużym uproszczeniem.

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Dziękuję za wypowiedzi. Czy ktoś z Państwa chciałby zadać pytanie do tego projektu uchwały? Nie widzę chętnych do zadawania pytań. Przystępujemy do głosowania.

Kto z członków Komisji jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

Głosowanie:        **za – 3, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn, zm.), Komisja Oświaty i Kultury podjęła **uchwałę nr 18/2019** w sprawie nadania statutu Bibliotece Miejskiej im. Jana Kasprowicza w Inowrocławiu.

(3)

Barbara Pawelczyk – Wydział Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich:

Przedstawiła projekt uchwały w sprawie przyznania w 2019 r. dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków – **załącznik nr 5** do protokołu.

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Dziękuję za przedstawienie projektu uchwały. Czy ktoś z Państwa chciałby zadać pytanie do tego projektu uchwały? Nie widzę chętnych do zadawania pytań. Przystępujemy do głosowania.

Kto z członków Komisji jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

Głosowanie:        **za – 3, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn, zm.), Komisja Oświaty i Kultury podjęła **uchwałę nr 19/2019** w sprawie przyznania w 2019 r. dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków.

**Ad 5. Informacja na temat organizacji roku szkolnego 2019/2020 w aspekcie Reformy Oświaty – załącznik nr 6 do protokołu.**

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury:

Przypominam, że temat ten został wywołany na jednym z posiedzeń sesyjnych, kiedy to padały pytania, między innymi ze strony pana radnego Grzegorza Olszewskiego dotyczące organizacji w aspekcie reformy. Pan Radny wykazał zaniepokojenie zwolnieniami itd., ale myślę, że nie ograniczymy się tylko do zwolnień. Pani Naczelnik przygotowała obszerny materiał na ten temat i myślę, że zapoznamy się z szeroko rozumianą organizacją roku szkolnego 2019-2020 w aspekcie reformy.

Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu:

Podstawę prawną organizacji roku szkolnego stanowią:

- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U. z 2017 r. poz. 649 ze zm.).

Z dniem 1 września 2017 r., w roku szkolnym 2017/2018 wprowadzona została reforma oświatowa, w wyniku której stopniowej likwidacji uległy gimnazja (ostatecznie do końca roku szkolnego 2018/2019). W wyniku reformy gimnazja (nr 1, nr 2, nr 3, nr 4) zostały przekształcone w szkoły podstawowe (odpowiednio: nr 1, nr 5, nr 8, nr 14), a edukacja w szkołach podstawowych zamiast sześcioletniego cyklu stała się ośmioletnia. Ponadto, z dniem 1 września 2017 r. zespół publicznych szkół (ZSI), w skład którego wchodziła jedynie dotychczasowa sześcioletnia szkoła podstawowa i dotychczasowe gimnazjum, stał się ośmioletnią szkołą podstawową (SPI). Od roku szkolnego 2017/2018 Miasto Inowrocław jest zatem organem prowadzącym dla 12 szkół podstawowych. Struktura taka obowiązywać będzie także w roku szkolnym 2019/2020.

**Liczba dzieci w oddziałach szkół podstawowych i świetlicach**

Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli liczba uczniów w oddziale klas I-III szkoły podstawowej wynosi nie więcej niż 25. W przypadku przyjęcia z urzędu, w okresie od rozpoczęcia do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, do oddziału klasy I, II lub III szkoły podstawowej ucznia zamieszkałego w obwodzie tej szkoły, dyrektor szkoły podstawowej, po poinformowaniu rady oddziałowej może podzielić dany oddział za zgodą organu prowadzącego, jeżeli liczba uczniów jest zwiększona ponad liczbę 25. Liczba uczniów w oddziale może być zwiększona nie więcej niż o 2 uczniów.

Na zajęciach świetlicowych w szkole podstawowej ogólnodostępnej pod opieką jednego nauczyciela może pozostawać nie więcej niż 25 uczniów. W przypadku szkół ogólnodostępnych i integracyjnych oraz szkół ogólnodostępnych z oddziałami integracyjnymi liczba uczniów niepełnosprawnych na zajęciach świetlicowych pozostających pod opieką jednego nauczyciela wynosi nie więcej niż 5.

### **Czas trwania lekcji**

Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie nie krótszym niż 30 i nie dłuższym niż 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć edukacyjnych ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć. Czas trwania poszczególnych zajęć edukacyjnych w klasach I-III szkoły podstawowej ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć. Godzina zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych trwa 60 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć rewalidacyjnych w czasie krótszym niż 60 minut, zachowując ustalony dla ucznia łączny czas tych zajęć w okresie tygodniowym.

### **Arkusze organizacyjny jako podstawa organizacji roku szkolnego**

Zgodnie z art. 110 ustawy Prawo oświatowe, arkusz organizacji szkoły i przedszkola określa szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym.

Arkusze organizacji szkoły lub przedszkola opracowuje dyrektor szkoły lub przedszkola, uwzględniając ramowe plany nauczania dla poszczególnych typów szkół, w tym m.in. tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, minimalny tygodniowy wymiar godzin zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych, minimalny wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, maksymalny tygodniowy wymiar i przeznaczenie godzin, które organ prowadzący może dodatkowo przyznać w danym roku szkolnym na realizację zajęć edukacyjnych, w szczególności dodatkowych zajęć edukacyjnych, lub na zwiększenie liczby godzin wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz warunki i sposób realizacji zajęć edukacyjnych uwzględniając w szczególności zakres celów kształcenia i treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, potrzebę dostosowania oferty edukacyjnej szkół do potrzeb i zainteresowań uczniów.

Dyrektor przekazuje projekt arkusza do zaopiniowania zakładowym organizacjom związkowym będącymi jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu ustawy o Radzie Dialogu Społecznego albo jednostkami organizacyjnymi organizacji związkowych wchodzących w skład organizacji związkowych reprezentatywnych w rozumieniu tej ustawy, zrzeszających nauczycieli.

Arkusze organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący, po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

Zgodnie z rozporządzeniem w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, arkusz organizacji szkoły określa:

- 1) liczbę nauczycieli ogółem, w tym nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze;
- 2) imię, nazwisko, stopień awansu zawodowego i kwalifikacje poszczególnych nauczycieli oraz rodzaj prowadzonych przez nich zajęć, w tym liczbę godzin tych zajęć;

3) liczbę nauczycieli przystępujących do postępowań kwalifikacyjnych lub egzaminacyjnych w roku szkolnym, którego dotyczy dany arkusz organizacyjny w podziale na stopnie awansu zawodowego;

4) liczbę pracowników administracji i obsługi, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, oraz etatów przeliczeniowych;

5) liczbę pracowników ogółem, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze.

Arkusz organizacji szkoły oprócz ww. informacji określa w szczególności:

1) liczbę oddziałów poszczególnych klas;

2) liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach;

3) dla poszczególnych oddziałów:

a) tygodniowy wymiar godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w tym godzin zajęć prowadzonych w grupach,

b) tygodniowy wymiar godzin zajęć: religii, etyki, wychowania do życia w rodzinie, języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego i nauki własnej historii i kultury, nauki geografii państwa, z którego obszarem kulturowym utożsamia się mniejszość narodowa, sportowych w oddziałach i szkołach sportowych oraz w oddziałach i szkołach mistrzostwa sportowego, jeżeli takie zajęcia są w szkole prowadzone,

c) tygodniowy wymiar godzin zajęć rewalidacyjnych dla uczniów niepełnosprawnych,

d) wymiar godzin zajęć z zakresu doradztwa zawodowego,

e) wymiar i przeznaczenie godzin, które organ prowadzący szkołę może dodatkowo przyznać w danym roku szkolnym na realizację zajęć edukacyjnych, w szczególności dodatkowych zajęć edukacyjnych, zajęć z języka migowego, lub na zwiększenie liczby godzin wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych,

f) tygodniowy wymiar i przeznaczenie godzin do dyspozycji dyrektora szkoły;

4) ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli;

5) liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz zajęć opiekuńczych i wychowawczych w internacie;

6) liczbę uczniów korzystających z opieki świetlicowej, liczbę godzin zajęć świetlicowych oraz liczbę nauczycieli prowadzących zajęcia świetlicowe;

7) liczbę godzin pracy biblioteki szkolnej.

Arkusz organizacji szkoły podstawowej, w której zorganizowano oddział przedszkolny, oprócz ww. informacji określa w szczególności:

1) liczbę oddziałów przedszkolnych;

- 2) liczbę dzieci w poszczególnych oddziałach przedszkolnych;
- 3) tygodniowy wymiar zajęć religii, języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego, jeżeli takie zajęcia są prowadzone w oddziale przedszkolnym;
- 4) czas pracy poszczególnych oddziałów przedszkolnych;
- 5) ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę podstawową, w tym liczbę godzin zajęć edukacyjnych i opiekuńczych, zajęć rewalidacyjnych, zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz innych zajęć wspomagających proces kształcenia, realizowanych w szczególności przez pedagoga, psychologa, logopedę i innych nauczycieli.

Wspomniane rozporządzenie określa także terminy, w jakich uzgadnia się projekt arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2019/2020:

1. do 5 kwietnia – dyrektorzy przekazują projekty do związków zawodowych,
2. do 19 kwietnia – związki zawodowe opiniują projekty arkuszy (opinia jest wydawana w terminie 10 dni roboczych),
3. do 21 kwietnia – projekty są przekazywane do organu prowadzącego szkołę,
4. do 7 maja – organ prowadzący przekazuje projekty do Kuratorium Oświaty (opinia jest wydawana w terminie 10 dni roboczych, nie później niż do 20 maja),
5. do 29 maja – organ prowadzący zatwierdza projekty organizacyjne na rok szkolny 2019/2020.

### **Organizacja roku szkolnego 2019/2020**

Na podstawie przedłożonych przez dyrektorów szkół projektów arkuszy organizacyjnych w roku szkolnym 2019/2020 r. do 12 szkół podstawowych w Inowrocławiu uczęszczać będzie łącznie **4 844** uczniów skupionych w **230** oddziałach.

W **klasach I-III** uczyć będzie się od nowego roku szkolnego 1 752 uczniów w 88 oddziałach.

W **klasach IV-VIII** uczyć będzie się w 12 szkołach podstawowych w Inowrocławiu 3 092 uczniów w 142 oddziałach.

Ponadto w Szkole Podstawowej nr 8 oraz w Szkole Podstawowej Integracyjnej zatrudnieni są psycholodzy w pełnym wymiarze godzin.

#### Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury:

Podsumowując, czy ja dobrze zrozumiałam, że:

- 14 osób na niepełnym wymiarze godzin, czyli nadal pracują,
- 8 osób otrzymuje art. 20 z możliwością przejścia na emeryturę,
- 5 osób art. 20, nie wiadomo co dalej,
- 15 osobom nie przedłużono umowy o pracę.

#### Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

Ja może to doprecyzuję, odnosząc się do tego ostatniego zapisu. Dyrektorzy szkół przewidując co może się wydarzyć w roku 2019 zawierali takie umowy. Kierowali się niczym innym, tylko świadomością tego, że gdyby zawarli umowy



na czas nieokreślony, trzeba by było wypłacić sześciomiesięczną albo trzymiesięczną odprawę, to zależy od stażu zatrudnienia. Dlatego dyrektorzy szkół zawierali umowy na czas określony, żeby uniknąć kosztów po stronie Miasta.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury:

Otwieram dyskusję, ale chciałabym jeszcze zadać pytanie.

Pani Naczelnik, czy mogłaby Pani przybliżyć jakiej to grupy zawodowej to dotknęło 1-3 czy 4-8?

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

1-3 nie, to dotyczy gimnazjów. A skoro dotyczy gimnazjów, to tylko i wyłącznie nauczycieli przedmiotów.

Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu:

Na dzień dzisiejszy wiemy, że około 5 nauczycieli skorzysta z urlopów zdrowotnych, mogą się jeszcze pojawić urlopy.

Grzegorz Olszewski – radny RMI:

Czyli jest 5 osób zagrożonych?

Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu:

Nie, te osoby chcą skorzystać z urlopu zdrowotnego.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji Oświaty i Kultury:

Czyli sytuacja byłaby nienajgorsza.

Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu:

Dopowiem, że rozmawialiśmy z Powiatem, ale oni czekają co będzie po rekrutacji. Fakt, że dwa roczniki do nich trafiają, ale mają pewne obawy. Może kilka osób przejdzie do Powiatu.

Waldemar Wąsniewski – członek Komisji:

Czyli była wola ze strony Starostwa, żeby przejąć ...

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

Deklaracja była, cierpliwie czekamy. Mamy świadomość, że na ten rok służbowy jest jeszcze trochę czasu. Myślę, że w najbliższym czasie pani Starosta taką informację pisemną przygotuje, o którą wcześniej prosiłem.

Grzegorz Olszewski – radny RMI:

Ja osobiście, z tych informacji, których udzieliła pani Naczelnik jestem zadowolony, ponieważ z nieoficjalnych wiadomości była mowa o wiele większej grupie osób. Ja również zawodowo reprezentuję środowisko nauczycieli i jest mi wyjątkowo bliskie. Zatem każda utrata zatrudnienia przez nauczyciela jest bardzo przykra. Ale w tej sytuacji można powiedzieć, że nie jest źle.

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

Z informacji uzyskanych od dyrektorów gimnazjów w lutym wynikało, że będzie to liczba ponad 30 etatów. W tej chwili jest to znacznie niższa ilość. Musimy również pamiętać o tych osobach, które odchodzą na emeryturę, bo zmieniła się sytuacja. Musimy mieć świadomość, że gdyby była inna sytuacja, to na pewno by nie poszli, oni zostali wypchnięci na emerytury.

Lidia Stolarska – radna RMI:

I pójdą na emeryturę?

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

A mają inne wyjście. Przewiduję to tak, że zostaną zwolnieni i z tego zwolnienia przejdą na emeryturę. To jest najlepsze wyjście.

Waldemar Wąsniewski – członek Komisji:

Będzie trochę lepiej niż się zapowiadało. 26 osób będzie uzupełniać etaty.

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

To jest bieganie po szkołach.

Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu:

Z tego 23 osoby w jednej szkole uzupełniają etat, a 3 osoby aż w dwóch szkołach, w swojej macierzystej i jeszcze w dwóch. Takie czasy.

Waldemar Wąsniewski – członek Komisji:

Ale to lepsze niż zostać bez pracy.

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

Taki stan będzie się utrzymywał dłużej. Już dłuższy czas tak będzie, że będziemy mieli grupę nauczycieli zatrudnionych w dwóch szkołach.

Od następnego roku szkolnego 2019-2020 wejdziemy w stabilną liczbę uczniów do kolejnej reformy oświaty, będziemy stabilni demograficznie. Mamy zatem 8 roczników, w każdym roczniku około 600 uczniów, mogą być minimalne wahnięcia.

Waldemar Wąsniewski – członek Komisji:

Mam w związku z tym pytanie, jakie są szanse, że młody nauczyciel po studiach otrzyma w Inowrocławiu pracę w najbliższych latach?

Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu:

Niewielkie.

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

W tym najbliższym roku szkolnym, który rozpoczniemy od września, żaden.

Rafał Pierzchalski - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 14:

Jest taka sytuacja, że część nauczycieli takich przedmiotów, których jest mało, czyli fizyka i chemia zostaną wypchnięci poza system. Kiedyś u mnie w szkole

były 33 oddziały, później było 30 oddziałów, a teraz będzie 12 oddziałów. Czyli dla fizyka nie mam etatu. Jest jeszcze luka prawna, która uniemożliwia zatrudnianie nauczycieli w wymiarze mniejszym niż 9 godzin, czyli tak naprawdę tego człowieka należy zwolnić, albo dać mu po 4 godziny w 3-4 szkołach, ale tak naprawdę nigdzie nie będzie miał umowy o pracę takiej na czas nieokreślony, bo nie ma podstaw prawnych. Taki nauczyciel nie identyfikuje się z żadną szkołą i to jest niekorzystne i niekomfortowe dla tego nauczyciela i dla szkoły.

Paweł Błaszak - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8:

Muszę powiedzieć, że na początku byłem zwolennikiem uzupełniania, ale w tej chwili absolutnie nie!

Rafał Pierzchalski - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 14:

Teraz mamy maj i sezon wycieczek szkolnych, a także łączenie tych etatów, gdzie nauczyciele biegają do różnych szkół. Jest to bardzo trudne, bo absolutnie nie ma możliwości zorganizować zastępstw za nauczycieli wyjeżdżających z dziećmi.

Alicja Mielcarek – Dyrektor Szkoły Podstawowej Integracyjnej:

Zgadzam się z moim przedmówcą, że organizacja pracy szkoły jest bardzo utrudniona jeśli chodzi o nauczycieli uzupełniających etat i biegających po szkołach.

A jeśli chodzi o nauczycieli absolwentów, którzy chcieliby znaleźć zatrudnienie, to nie ma jakiś ogromnych kolejek, a nawet powiedziałabym, że nie ma chętnych.

Paweł Błaszak - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8:

Trzeba również wspomnieć, że jesteśmy w przededniu nowego modelu nauczyciela, który będzie od kilku, albo od więcej niż kilku przedmiotów.

Hanna Pietrzak – Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 1:

We wszystkich szkołach jest podobnie i trzeba się z tym mierzyć.

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

System trochę wspomaga nauczycieli, ponieważ jeśli tylko wyrażają taką wolę mogą się dokształcać. Jest to zagwarantowane w ustawie i nauczyciele z tego korzystają.

Grzegorz Olszewski – radny RMI:

Na razie przepisy jakie są pozostaną, ale myślę, że w przyszłości, niezależnie od tego kto będzie rządził to te pensum zostanie podniesione.

Rafał Pierzchalski - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 14:

Dodam jeszcze, że za niedługi czas będzie tak, że część z nas odejdzie na emeryturę, a nie będzie młodej kadry.

Grzegorz Olszewski – radny RMI:

Swego czasu pełniłem podobną funkcję jak Pani Naczelnik i również przekształcaliśmy szkoły, czyli tworzyły się zespoły podstawówka i gimnazja. Był to też okres, że niektórym osobą proponowano odejście na emeryturę, bo nabyli takie prawo, ale ciężko było ich przekonać. Jednak do dziś, niektórzy, gdy ich spotykam, dziękują mi, że mnie posłuchali i jednak przeszli na emeryturę.

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji:

Chciałabym zadać pytanie dotyczące psychologów w szkołach.

My już wcześniej na posiedzeniu Komisji w Szkole Podstawowej nr 1 rozmawialiśmy na ten temat potrzeby zatrudnienia większej ilości psychologów. Wówczas Pani Dyrektor na podstawie swojej Szkoły przedstawiła nam konieczność objęcia dużej ilości dzieci wsparciem i opieką.

Przypomnę, że wtedy, jako radni i Komisja Oświaty i Kultury interpelowaliśmy do Dyrektora Szpitala o otwarciu takiego oddziału psychiatrycznego dla dzieci. Otrzymaliśmy odpowiedź, że taki oddział powstanie, ale to dopiero w przyszłości, po roku 2020.

W związku z tym chciałabym zapytać, ilu na dzień dzisiejszy na terenie Miasta mamy psychologów dziecięcych?

Magdalena Kaiser – Naczelnik Wydziału Oświaty i Sportu:

Mamy zatrudnionego jednego psychologa dziecięcego w Przedszkolu Integracyjnym „Słoneczko”, jednego, który jest zatrudniony w klasach gimnazjalnych, czyli jeden na 4 gimnazja i jeden psycholog jest zatrudniony w Szkole Podstawowej Integracyjnej. Czyli łącznie 3 etaty.

Wojciech Piniewski - Zastępca Prezydenta Miasta Inowrocławia:

Trzeba również powiedzieć, że nie ma żadnego przepisu, który by określał potrzebę zatrudnienia psychologa dziecięcego.

System zakłada, że te potrzeby zaspakaja Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, po to jest ona stworzona.

Natomiast, czy w szkole będzie psycholog, pedagog, czy logopeda, to jest fakultatywna decyzja gminy, jak jest w stanie finansowo to udźwignąć, to czemu nie.

Grzegorz Olszewski – radny RMI:

Czy w Państwa placówką są takie zagrożenia, że ktoś nie ukończy gimnazjum lub nie otrzyma ukończenia ósmej klasy? Ale chciałbym Państwa poinformować, że na terenie Inowrocławia jest Hufiec Pracy, który we współpracy z Centrum Kształcenia Ustawicznego organizuje nabór dla dorosłych do klasy siódmej i klasy ósmej. Siedziba Hufca Pracy zostanie przeniesiona z ul. Poznańskiej do budynku po byłej „Infamie” przy ul. Metalowców.

Paweł Błaszak - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8:

W Hufcu jest jeden problem, może uda się go zmienić. Czy tam są semestry?

Grzegorz Olszewski – radny RMI:

Tak.

Paweł Błaszak - Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 8:

Jeśli ktoś nie zaliczy tak zwanego zimowego semestru wraca do nas.

Grzegorz Olszewski – radny RMI:

Zgadzam się, jest to problem.

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Nie widzę więcej chętnych do dyskusji. Zamykam dyskusję, a pani Naczelnik bardzo dziękuję za bardzo obszerny i dobrze przygotowany materiał. Przystępujemy do głosowania.

Kto z członków Komisji jest za przyjęciem tego materiału?

Głosowanie:        **za – 3, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Oświaty i Kultury podjęła **uchwałę nr 20/2019** w sprawie przyjęcia Informacji na temat organizacji roku szkolnego 2019/2020 w aspekcie Reformy Oświaty.

#### **Ad 6. Ustalenie planu pracy Komisji na II półrocze 2019 r.**

Elżbieta Jardanowska – Przewodnicząca Komisji:

Proponuję następujące tematy do planu pracy Komisji na II półrocze 2019 r.

#### **WRZESIEN**

- Sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za I półrocze 2019 r.
- Omówienie wyników egzaminów po III klasie gimnazjum i egzaminów po VIII klasie szkoły podstawowej.

#### **PAŹDZIERNIK**

- Informacja o stanie oświaty.
- Sprawozdanie z akcji „Lato”.

#### **LISTOPAD**

- Opiniowanie projekt budżetu Miasta Inowrocławia na 2020 rok.
- Ustalenie planu pracy komisji na I półrocze 2020 r.

#### **GRUDZIEŃ**

- Zapoznanie z planem pracy Biblioteki Miejskiej im. Jana Kasprowicza na 2020 rok.
- Zapoznanie z planem pracy Kujawskiego Centrum Kultury na 2020 rok.

Punkty stałe:

- Sprawy wymagające opinii Komisji.
- Sprawy bieżące.

Czy są inne propozycje? Nie widzę. Przystępujemy do głosowania.

Kto z członków Komisji jest za przedstawionym planem pracy Komisji Oświaty i Kultury na II półrocze 2019 r.?

Głosowanie:        **za – 3, przeciw – 0, wstrz. się – 0.**

Na podstawie § 67 ust. 2 załącznika do uchwały nr X/99/2003 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 26 czerwca 2003 r. w sprawie Statutu Miasta Inowrocławia (Dz. Urz. Woj. Kujawsko-Pomorskiego Nr 93, poz. 1356, z późn. zm.), Komisja Oświaty i Kultury podjęła **uchwałę nr 21/2019** w sprawie przyjęcia planu pracy Komisji na II półrocze 2019 rok.

Plan pracy Komisji stanowi **załącznik nr 7** do protokołu.

**Ad 7. Sprawy bieżące.**

Elżbieta Jordanowska – Przewodnicząca Komisji:

W tym punkcie żadnych spraw nie było.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, zamykam posiedzenie dzisiejszej Komisji.

**Przewodnicząca  
Komisji Oświaty i Kultury**

**Elżbieta Jordanowska**

Protokółowała

Maria Legwińska