

Protokół nr 32/2017

posiedzenia Komisji Budżetu i Finansów Rady Miejskiej Inowrocławia,
odbytego w dniu 17 maja 2017 r. w Urzędzie Miasta Inowrocławia.

Przebieg obrad:

Otwarcia posiedzenia Komisji o godz. 14¹⁵ dokonał Przewodniczący Komisji, pan Tomasz Marcinkowski, który na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy wymagane przepisami kworum, w związku z czym obrady są prawomocne.

Listy obecności członków Komisji oraz zaproszonych gości stanowią załącznik nr 1 do protokołu.

Proponowany porządek obrad:

1. Ustalenie planu pracy Komisji na II półroczu 2017 r.
2. Sprawy wymagające opinii Komisji.
3. Sprawy bieżące.

Porządek obrad przyjęto bez uwag i przystąpiono do jego realizacji (za - 3).

Ad.1 Ustalenie planu pracy Komisji na II półroczu 2017 r.

Tomasz Marcinkowski – Przewodniczący Komisji:

Przedstawił następujące propozycje do planu pracy:

Wrzesień - sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta Inowrocławia za I półroczu 2017 r.

Październik - analiza finansowa Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. za 2016 r., wykonanie inwestycji za 2016 r. i zamierzenia inwestycyjne na najbliższe lata.

Listopad - opiniowanie projektu budżetu Miasta Inowrocławia na 2018 r.

Grudzień - ustalenie planu pracy Komisji na I półroczu 2018 r. oraz analiza finansowa Żłobka Miejskiego „Bajka” oraz Żłobka Miejskiego „Maja” za 2016 r.

Innych propozycji i uwag do przedstawionego planu pracy nie było. Przystąpiono do głosowania.

Kto jest za przyjęciem przedstawionego planu pracy?

głosowanie: za głosowało – 3, przeciw – 0, wstrzym. się – 0.

Plan pracy stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Ad.2 Sprawy wymagające opinii Komisji.

Grażyna Filipiak – Skarbnik Miasta:

Przedstawiła **projekt uchwały zmieniający uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Miasta na rok 2017.**

Inicjatywę uchwałodawczą wykazuje Prezydent, który wnioskuje o dokonanie zmian w budżecie na rok 2017 w zakresie dochodów dokonujemy zwiększenia o +281 585,72 zł, w zakresie wydatków zwiększenie o + 281 585,72 zł.

W zakresie dochodów, zwiększenie o 304 788 zł spowodowane jest wprowadzeniem do budżetu środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego. Wydatków zwiększenie o +/- 40 000 zł dotyczy uruchomienia rezerwy na partycypację Miasta Inowrocławia w budowie i zorganizowaniu sali edukacyjnej "OGNIK" przy

Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu. Państwowa Straż Pożarna wystąpiła do gmin o partycypację kosztów. Okoliczne gminy zadeklarowały kwoty adekwatne do liczby mieszkańców. My proponujemy partycypować 40 000 zł. Korygować będziemy odpłatność z tytułu dotacji do szkół. Dobra realizacja dochodów z podatku CIT powoduje, że w części ten ubytek będzie tą nadwyżką skorygowany.

Dokonyjemy zmian w zakresie wydatków, zgodnie z wnioskami złożonymi przez:

- Wydział Dróg i Transportu, który wnioskuję o przesunięcie kwoty 7 543 zł w rozdziale 60016 - Drogi publiczne gminne z paragrafu 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia do paragrafu 6060-Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych. Zmiana ta związana jest z zakończeniem postępowania dotyczącego wyboru ofert w celu zakupu plotera - drukarki.

- Wydział Gospodarki Komunalnej, Środowiska i Rolnictwa, który wnioskuję o przesunięcie łącznej kwoty 4 000 zł w rozdziale 90013 z paragrafu 4300 - Zakup usług pozostałych do paragrafu 2810 - Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom. Zmiana ta związana jest z ustaleniami dotyczącymi wielkości przekazywanych kwot fundacjom na dokarmianie wolnożyjących kotów w okresie jesienno-zimowym. Projekt stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

W dyskusji głos zabrali:

Jan Koziarowski:

Str. 17 pkt 5 większe niż zakładano wpływy z podatku dochodowego od osób prawnych. Czy to są dochody z CIT?

Grażyna Filipiak – Skarbnik Miasta:

Tak.

Jan Koziarowski:

Str. 18 pkt 7 zwrot środków za poprzednie lata w wyniku prowadzonych kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji oświatowej przez placówki niepubliczne kwota +10 000 zł. Proszę o szersze wyjaśnienie.

Grażyna Filipiak – Skarbnik Miasta:

Kontrola dokonana za 2016 r. wykazała nieprawidłowość, dlatego te środki będą zwrócone.

Jan Koziarowski:

Str. 19 pkt 6 nie otrzymanie promesy z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na dofinansowanie zadania „ochrona kasztanowców metodą opaskową przed szkodnikiem szrotówek kasztanowcowiaczek...”

Czy w związku z tym zakres ochrony kasztanowców się zmniejszy, czy z własnych środków to zadanie będzie kontynuowane?

Grażyna Filipiak – Skarbnik Miasta:

Pierwotny zakres zadania będzie zmniejszony.

Innych pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Tomasz Marcinkowski – Przewodniczący Komisji:

Kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

głosowanie:

za – 2, przeciw - 1, wstrzym. się – 0.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały.

Grażyna Filipiak – Skarbnik Miasta:

Przedstawiła projekt **uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za rok 2016**. Projekt stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

W dyskusji nikt nie zabrał głosu. Przystąpiono do głosowania.

Tomasz Marcinkowski – Przewodniczący Komisji:

Kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

głosowanie: za – 2, przeciw - 1, wstrzym. się – 0.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały.

Karol Legumina - Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Przedstawił projekt **uchwały zmieniający uchwałę w sprawie zasad udzielania pomocy materialnej dla studentów**. Ze względu na możliwości finansowe budżetu Miasta, przewiduje się udzielanie stypendiów socjalnych dla studentów rozpoczynających studia i wypłacanie ich przez 12 miesięcy w pierwszym roku studiów oraz zwiększenie maksymalnej wysokości pomocy materialnej, o którą może ubiegać się student do 500 zł. Stypendium to pozwoli zdolnej młodzieży, pochodzącej z rodzin o niskich dochodach, na kontynuowanie nauki w tym okresie, kiedy poza stypendium socjalnym – nie jest możliwe uzyskanie stypendium za wyniki w nauce. Projekt stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

W dyskusji głos zabrali:

Jan Koziowski:

Czy liczba stypendystów jest na stałym poziomie czy się zmienia?

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Uchwała określa liczbę przyznanych stypendiów. Jest ich 4 w roku akademickim.

Jan Koziowski:

Czy mimo tego, że kryteria spełnia więcej studentów to i tak z tej grupy wybiera się 4 osoby?

Karol Legumina – Pełnomocnik ds. Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi:

Tak. Wybierane są osoby, które mają najwyższą średnią.

Innych pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Tomasz Marcinkowski – Przewodniczący Komisji:

Kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

głosowanie: za – 3, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały.

Aleksandra Dolińska-Hopcja – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich:

Przedstawiła projekt uchwały **w sprawie przyznania w 2017 r. dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków**.

Dotacje, o których mowa w uchwale, mają być przeznaczone na dofinansowanie prac konserwatorsko-restauratorskich wykonywanych na ścianach wewnętrznych kościoła pw. św. Mikołaja - część IV, planowane prace poprawią stan techniczny i wizualny świątyni. Dofinansowanie prac konserwatorskich witraży kościoła pw. Zwiastowania NMP, prace poprawią stan techniczny i wizualny witraży. Dofinansowanie remontu dachu kościoła pw. Św. Krzyża, remont poprawi stan techniczny kościoła. Dofinansowanie remontu dachu hotelu Bast, prace poprawią stan techniczny zabytku. Dofinansowanie prac remontowych w obrębie bramy wjazdowej kamienicy przy ul. Królowej Jadwigi 14. Prace poprawią stan techniczny i estetyczny obiektu. Wnioskodawcy posiadają stosowne decyzje na wskazane prace wydane przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków Delegatura w Bydgoszczy. Przyznane dofinansowanie obejmuje prace kwalifikujące się do udzielenia dotacji według art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami
Projekt stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

W dyskusji głos zabrali:

Jan Kozirowski:

Czy wszyscy wnioskodawcy otrzymają dotację?

Aleksandra Dolińska-Hopcia – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju Gospodarczego i Funduszy Europejskich:

Tak, wszyscy dostaną dotację.

Innych pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Tomasz Marcinkowski – Przewodniczący Komisji:

Kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

głosowanie: za – 3, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały.

Grzegorz Gąsior – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia:

Przedstawił projekt uchwały w sprawie **przyjęcia sprawozdania z realizacji Miejskiej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych za 2016 r.**

Projekt stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

W dyskusji głos zabrali:

Jan Kozirowski:

Czy problemy społeczne to problemy, w których zasięgu jest coraz lepiej czy gorzej?

Grzegorz Gąsior – Naczelnik Wydziału Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia:

Trudno mi wyrazić opinię w tej kwestii, ponieważ problemy społeczne to temat szeroki od bezdomności po alkoholizm itd. W jednym przypadku może być poprawa a w drugim wręcz przeciwnie.

Innych pytań nie było. Przystąpiono do głosowania.

Tomasz Marcinkowski – Przewodniczący Komisji:

Kto jest za pozytywnym zaopiniowaniem przedstawionego projektu uchwały?

głosowanie: za – 3, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.

Komisja pozytywnie zaopiniowała przedstawiony projekt uchwały.

Ad. 3 Sprawy bieżące.

Spraw bieżących nie było. W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodniczący zamknął posiedzenie Komisji o godzinie 14⁵⁰.

**Przewodniczący
Komisji Budżetu i Finansów**

Tomasz Marcinkowski

Protokółowała
Justyna Gaczkowska