

Protokół z kontroli problemowej przeprowadzonej w Mieście Inowrocławiu

**1. Oznaczenie jednostki kontrolowanej:**

Urząd Miasta Inowrocławia  
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław

**2. Imię i nazwisko kierownika jednostki kontrolowanej:**

Prezydent Miasta Inowrocławia – Ryszard Brejza

**3. Imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe kontrolerów**

1. **Beata Sulima** – kierownik zespołu kontrolującego – starszy inspektor wojewódzki Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy na podstawie upoważnienia Nr 460/2015 z dnia 26 czerwca 2015r. wydanego z upoważnienia Wojewody Kujawsko-Pomorskiego,
2. **Monika Urbanek** – inspektor wojewódzki Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy na podstawie upoważnienia Nr 460/2015 z dnia 26 czerwca 2015r. wydanego z upoważnienia Wojewody Kujawsko-Pomorskiego.

(akta kontroli, str. 9 -10)

**4. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych**

29, 30 czerwca oraz 1 lipca 2015r.

**5. Określenie przedmiotowego zakresu kontroli:**

Działania podejmowane przez gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym tworzenie Zespołu Interdyscyplinarnego.

- 1) prawidłowość tworzenia zespołu interdyscyplinarnego oraz podejmowania interwencji w środowisku w oparciu o procedurę „Niebieskie Karty” w kontekście obowiązujących przepisów tj. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. 2011, Nr 209, poz.

*Yoc*  
*Ch*

1245) oraz ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie dnia 29 lipca 2005 r. (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.),

- 2) realizacja art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) tj. opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
- 3) realizacja art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) tj. prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
- 4) realizacja art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.) tj. zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia.

(akta kontroli, str. 5-8)

#### 6. Okres objęty kontrolą:

1 stycznia 2014r. – 29 czerwca 2015r.

#### 7. W toku kontroli wyjaśnień udzielała:

1. Pani Katarzyna Biczowska- Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego,
2. Pani Agnieszka Ropińska – sekretarz Zespołu Interdyscyplinarnego, pracownik socjalny w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Inowrocławiu, Zespół do Spraw Rodziny i Interwencji Socjalnych.

#### 8. W niniejszym protokole stosuje się następujące skróty:

1. **ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie**- należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005r. Nr 180; poz.1493 z późn. zm.),
2. **kpa lub kodeks postępowania administracyjnego** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14.06.1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267),
3. **rozporządzenie w sprawie nadzoru i kontroli w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 126, poz. 718 ),

4. rozporządzenie w sprawie procedury „Niebieskie Karty” - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” z dnia 13 września 2011 r. (Dz. U. 2011, Nr 209, poz. 1245),
5. ustawa o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004r. (Dz. U. z 2015 r. poz. 163),
6. Procedura NK – procedura „Niebieskie Karty”.

**I. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości lub uchybień oraz ich zakresu, przyczyn i skutków wraz ze wskazaniem podstawy prawnej, której naruszenie stanowią ujawnione nieprawidłowości oraz osób odpowiedzialnych za stwierdzone nieprawidłowości.**

Zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:

1. opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie,
2. prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie,
3. zapewnienie osobom dotkniętym przemocą w rodzinie miejsc w ośrodkach wsparcia,
4. tworzenie zespołów interdyscyplinarnych.

**Akty prawa miejscowego regulujące kontrolowany zakres:**

1. Uchwała Nr XXIII/325/08 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 30 września 2008r. w sprawie utworzenia Miejskiego Systemu Profilaktyki i Opieki nad Dzieckiem i Rodziną,
2. Uchwała Nr XLVII/683/2010 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 19 października 2010r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010- 2015,
3. Uchwała Nr XLVII/682/2010 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 19 października 2010r. w sprawie utworzenia Miejskiego Systemu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,

4. Uchwała Nr XLVII/684/2010 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 19 października 2010r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania,
5. Zarządzenie Nr 168/2011 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 1 sierpnia 2011r. w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
6. Zarządzenie Nr 216/2011 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 7 października 2011r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
7. Zarządzenie Nr 251/2011 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 7 listopada 2011r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
8. Zarządzenie Nr 58/2012 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 10 kwietnia 2012r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Inowrocławiu,
9. Regulamin Organizacyjny Zespołu Interdyscyplinarnego w Inowrocławiu stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 28/2012 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 10 kwietnia 2012r.,
10. Uchwała Nr XXXII/454/2013 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 22 kwietnia 2013r. w sprawie uchwalenia Programu Wspierania Rodziny na lata 2013-2015,
11. Program Wspierania Rodziny na lata 2013-2015 stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXXII/454/2013 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 22 kwietnia 2013r.,
12. Zarządzenie Nr 163/2013 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 15 lipca 2013r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Inowrocławiu,
13. Regulamin Organizacyjny Zespołu Interdyscyplinarnego w Inowrocławiu stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 163/2013 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 15 lipca 2013r.,
14. Zarządzenie Nr 134/2013 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 1 lipca 2013r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
15. Zarządzenie Nr 196/2013 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 6 września 2013r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
16. Zarządzenie Nr 165/2014 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 28 lipca 2014r. zmieniające zarządzenie w sprawie zatwierdzenia regulaminu organizacyjnego Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu,

17. Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu stanowiący załącznik do Zarządzenie Nr 165/2014 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 28 lipca 2014r.,
18. Zarządzenie Nr 9/2015 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 14 stycznia 2015r. w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
19. Zarządzenie Nr 111/2015 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 5 maja 2015r. zmieniające zarządzenie w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie..

(akta kontroli, str. 16- 95)

**Zadanie gminy wynikające z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie: opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie.**

Uchwałą Nr XLVII/683/2010 Rady Miasta Inowrocławia z dnia 19 października 2010r. został przyjęty Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010 – 2015.

Zgodnie z art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie - *Do zadań własnych gminy należy w szczególności tworzenie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. W związku z tym stwierdza się, iż przyjęty przez Radę Miasta Inowrocławia ww. Program posiada błędną nazwę.*

Wyżej wymieniony dokument zawiera diagnozę zjawiska przemocy w rodzinie występującej na terenie gminy Miasta Inowrocławia w oparciu o dane z 2009 r. W Programie wskazuje się jego główny cel tj. *tworzenie warunków sprzyjających eliminowaniu przemocy z życia rodzinnego.* Jako cele szczegółowe wymienia się m.in. tworzenie bazy danych o rozmiarach przemocy w rodzinie, rozwój współpracy warunkującej powstanie lokalnego, spójnego systemu przeciwdziałania przemocy, zapewnienie odpowiedniej pomocy dla ofiar dotkniętych przemocą. Program określa źródła finansowania zadań wymienionych w programie: środki finansowe z budżetu Miasta, środki pozyskane z innych źródeł, środki własne podmiotów uczestniczących w realizacji zadań programu.

**W Programie nie określono zasad monitoringu i sprawozdawczości. Przedmiotowy Program nie zawiera harmonogramu realizacji zadań w poszczególnych latach obowiązywania Programu. Kontrolującym przedstawiono sprawozdanie z jego realizacji w roku 2014.**

(akta kontroli, str. 18-27)

Zadanie gminy wynikające z art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie: prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie.

W toku przeprowadzania czynności kontrolnych korzystając z art. 126 ust. 1 i 4 ustawy o pomocy społecznej oraz § 15 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie kontrolujący zwrócili się o informację w przedmiotowym zakresie do Pani Agnieszki Ropińskiej - sekretarza Zespołu Interdyscyplinarnego. Z udzielonych informacji wynika, że w 2014 roku w ramach struktur Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu utrzymano funkcjonowanie Zespołu do Spraw Rodziny i Interwencji Socjalnych, który składa się z 4 pracowników socjalnych. Pomocą dla ich działań są konsultanci: prawnik, psycholog, pedagog. Praca Zespołu ma służyć podniesieniu skuteczności pracy pracowników socjalnych „terenowych” w odniesieniu do szczególnie trudnych sytuacji osób i rodzin. Pracownicy Zespołu ds. Rodziny i Interwencji Socjalnych podejmują wspólne wejścia w środowiska we współpracy z terenowymi pracownikami socjalnymi, asystentami rodziny, pielęgniarkami środowiskowymi, pedagogiem i psychologiem oraz z pracownikami działu usług opiekuńczych. Działaniami pedagoga objętych zostało 51 rodzin, poradnictwem prawnym 292 rodziny, psycholog zaś udzielił 448 porad.

Zespół ds. Rodziny i Interwencji Socjalnych uczestniczył w postępowaniach dotyczących 334 środowisk (ilość osób w tych środowiskach 1049). Spośród ww. środowisk, w 136 podjęto interwencje socjalne, natomiast w 198 wspomagano działania terenowych pracowników socjalnych w rozwiązywaniu problemów rodzinnych. Najczęstsze problemy występujące w rodzinach związane były z przemocą domową - 92, trudnościami opiekuńczo - wychowawczymi - 101, uzależnieniem od alkoholu - 71.

Sytuacja rodzinna 16 dzieci wywołała konieczność wystąpienia do szkół i przedszkoli z prośbą o wydanie opinii na temat funkcjonowania dzieci w placówkach. Z wydanych opinii wynikało, że:

- zaniedbania wobec dzieci nie potwierdziły się w 10 przypadkach,
- zaniedbania zostały potwierdzone wobec 6 dzieci, z czego w 3 sprawach rodzinom przyznano asystenta rodziny, w jednej sprawie Sąd ograniczył władzę rodzicielską i ustanowił nadzór kuratora, a 2 sprawy nadal są w toku.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej kontynuował pracę na rzecz rodziny w formie asystentury rodzinnej. Dzięki pozyskanym środkom zewnętrznym możliwe było zatrudnienie 4 osób, jako

asystentów rodziny, co pozwoliło na zwiększenie liczby rodzin objętych ich wsparciem do 55.

Na terenie Miasta Inowrocławia do jednostek prowadzących poradnictwo i interwencję a także inne działania służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w środowiskach zagrożonych przemocą należą:

1. Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Inowrocławiu, podejmujący m. in. działania na rzecz ofiar i sprawców przemocy. Osoby te korzystały z pomocy: specjalisty ds. uzależnień i przemocy w rodzinie, specjalisty terapii uzależnień, psychologa w formie konsultacji indywidualnych, terapii indywidualnej. Głównym oczekiwaniem osób, które zgłaszały się do Oddziału Terapii Uzależnień Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Inowrocławiu było uzyskanie wsparcia oraz informacji na temat możliwości zmiany swojego położenia, bez konieczności pogłębionej pracy nad sobą. Zainteresowani wykazywali brak dostatecznej motywacji wewnętrznej do długoterminowej psychoterapii- kontakt terapeutyczny trwał od dwóch do sześciu miesięcy.

Wybrane informacje na temat pracy z ofiarami i sprawcami przemocy							
FORMA POMOCY	PRACA Z OFIARAMI PRZEMOCY			PRACA ZE SPRAWCAMI PRZEMOCY			OGÓLEM
	KOBIETY	MĘŻCZYŹNI	W TYM NIELETNI	KOBIETY	MĘŻCZYŹNI	W TYM NIELETNI	
poradnictwo, konsultacje	1	-	-	-	2	-	3
terapia indywidualna	-	-	-	-	6	-	6
pomoc psychologiczna	1	-	-	-	-	-	1
<b>RAZEM</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>10</b>

Ośrodek prowadził zajęcia warsztatowe dla młodzieży na wszystkich szczeblach nauczania, zgodnie z ustalonym harmonogramem opracowanym wraz z pedagogami. Za pomocą takich środków przekazu jak wykład, film, dyskusja, psychodrama, zabawy grupowe, burza mózgów, praca w małych grupach, rysunki i inne prace plastyczne podejmowano tematy cyberprzemocy, uzależnień od Internetu, rozpoznawania zachowań agresywnych i sposobach radzenia sobie z agresją i przemocą, w tym przemocą rówieśniczą.

2. Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna w Inowrocławiu, która w 2014 roku udzieliła wsparcia psychologicznego kobiecie, która zgłosiła się o pomoc, w związku z doznawaną przemocą w rodzinie.

3. Ośrodek Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu udzielił wsparcia w formie pomocy psychologicznej, pedagogicznej, prawnej oraz zorganizował grupy wsparcia dla ofiar przemocy. Z pomocy OIK skorzystało 10 osób stosujących przemoc w rodzinie oraz 101 osób doznających przemocy domowej.

	Osoby stosujące przemoc	Osoby doznające przemocy
Kobiety	4	90
Mężczyźni	6	1
Nieletni	0	10

4. Do Terenowego Komitetu Ochrony Praw Dziecka w Inowrocławiu w 2014r. zgłosiło się 105 osób z problemem przemocy domowej, w tym 79 kobiet, 16 mężczyzn i 10 dzieci. Osoby te skorzystały z pomocy specjalistycznej udzielonej przez:

- prawników - 62 osoby,
- psychologów - 64 osoby,
- psychiatrę - 9 osób,
- mediatorów - 4 pary.

Osobom udzielono pomocy materialnej w 16 przypadkach tzn.: zakup art. spożywczych, odzieży, obuwia, bielizny, środków czystości i higieny osobistej.

W okresie od stycznia do czerwca 2015 roku pomoc świadczona w Ośrodku Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Inowrocławiu dla rodzin z problemem przemocy obejmowała konsultacje, poradnictwo, terapię indywidualną, pomoc psychologiczną i psychiatryczną.

W okresie od stycznia do czerwca 2015 roku w programie pomocy dla osób doświadczających przemocy uczestniczyły ogółem 42 osoby, w tym 40 kobiet i 2 mężczyzn. Łącznie przeprowadzono 134 sesji indywidualnych. Z programu edukacyjno – korekcyjnego dla sprawców przemocy skorzystało 4 mężczyzn, którzy uczestniczyli w 14 spotkaniach indywidualnych z terapeutą ( program Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach). Wszyscy uczestnicy byli konsultowani przez lekarza psychiatrę.

We wskazanym okresie odbyły się zajęcia warsztatowe w szkołach podstawowych, gimnazjach oraz szkołach ponadgimnazjalnych. W szkołach podstawowych realizowane były warsztaty pn. „Rozpoznawanie zachowań agresywnych” oraz „3,2,1 INTERNET”. W zajęciach wzięło udział 700 uczniów ze Szkoły Podstawowej nr 9, Szkoły Podstawowej nr 10, Szkoły Podstawowej nr 11 oraz



Szkoły Podstawowej nr 16. Odbyło się 25 dwugodzinnych spotkań. W szkołach gimnazjalnych (Gimnazjum Zespołu Szkół Integracyjnych, Gimnazjum nr 1, Gimnazjum nr 2, Gimnazjum nr 4, Gimnazjum Katolickie) realizowane były zajęcia warsztatowe pn. „Przemoc rówieśnicza”, w których uczestniczyło 280 uczniów. Odbyło się 10 spotkań. W szkołach ponadgimnazjalnych realizowany był warsztat „Zjawisko przemocy rówieśniczej – wybrane zagadnienia”. Przeprowadzonych zostało 5 spotkań, z udziałem 140 uczniów. Placówki, w których realizowano zajęcia: Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2, Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 5, Liceum Katolickie, II Liceum Ogólnokształcące, III Liceum Ogólnokształcące.

Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka prowadził 91 spraw związanych z przemocą domową. Pomocą prawną objęto 49 osób (77 konsultacji), a psychologiczną 54 osoby (185 konsultacji). W mediacjach rodzinnych wzięło udział 5 par z problemem przemocy domowej (15 sesji).

(akta kontroli, str. 142- 163)

**Zadanie gminy wynikające z art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie: zapewnienie osobom dotkniętym przemocą miejsc w ośrodkach wsparcia.**

W toku przeprowadzania czynności kontrolnych korzystając z art. 126 ust. 1 i 4 ustawy o pomocy społecznej oraz z § 15 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia w sprawie nadzoru i kontroli w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie kontrolujący zwrócili się o informację w przedmiotowym zakresie do Agnieszki Ropińskiej- sekretarza Zespołu Interdyscyplinarnego. Z udzielonych informacji wynika, że **Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Jaksicach** w roku 2014 udzielił schronienia 11 osobom, w tym: 5 kobietom i 6 dzieciom, które skorzystały z pomocy w formie całodobowego pobytu w SOW, w związku z doznawaną przemocą:

<b>Rodzaj stosowanej przemocy</b>	
Fizyczna	5
Psychiczna	5
Ekonomiczna	1

Osobami stosującymi przemoc w wymienionych powyżej przypadkach były wspólnie zamieszkałe osoby : mężowie i konkubenci.

Klientki skorzystały z pomocy w formie:

- porad prawnych- 5 osób,

- terapii psychologicznej- 4 osoby,
- pomocy socjalnej- 3 osoby,
- pomocy pedagogicznej- 2 osoby,
- uczestnictwa w grupach wsparcia dla osób doznających przemocy w rodzinie, które odbywają się w siedzibie Ośrodka Interwencji Kryzysowej przez PCPR w Inowrocławiu- 2 osoby.

Dodatkowo podjęto następujące działania:

- złożono powiadomienie do Prokuratury o popełnieniu przestępstwa z art.207 kk.
- wszczęto procedurę „Niebieskie Karty” w jednym przypadku,
- złożono do Sądu Rejonowego w Inowrocławiu wniosek o wgląd w sytuację dziecka,
- powiadomiono Policję i Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Inowrocławiu o sytuacji osób, które zgłosiły się do SOW w Jaksicach.

W Schronisku dla Bezdomnych Mężczyzn im. Św. Brata Alberta w Inowrocławiu w roku 2014 nie przebywały osoby, które posiadałyby nakaz opuszczenia zajmowanego lokalu, z uwagi na stosowaną przez siebie przemoc domową.

W 2015r. z pomocy całodobowej Specjalistycznego Ośrodka Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie skorzystały dwie kobiety oraz troje dzieci (dane z SOW Jaksie).

(akta kontroli, str. 142- 143)

**Zadanie gminy wynikające z art. 6 ust. 2 pkt 4 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie: tworzenie zespołu interdyscyplinarnego .**

Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego określa Uchwała Nr XLVII/684/2010 Rady Miejskiej z Inowrocławia z dnia 19 października 2010r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

Zespół Interdyscyplinarny działa w Mieście Inowrocławiu w oparciu o Zarządzenie Nr 168/2011 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 1 sierpnia 2011r. w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Do zespołu interdyscyplinarnego w Gminie Miasta Inowrocławia zostali powołani przedstawiciele jednostek wskazanych w art. 9a ust. 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

(akta kontroli, str. 35- 36)

W analizowanej dokumentacji Zespołu znajdowały się porozumienia zawarte pomiędzy Prezydentem Miasta Inowrocławia, a następującymi podmiotami, których przedstawiciele weszli w skład Zespołu Interdyscyplinarnego:

1. Sąd Rejonowy w Inowrocławiu,
2. Fundacja „Przystań Nadziei” w Bydgoszczy,
3. Komenda Powiatowa Policji w Inowrocławiu,
4. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Inowrocławiu,
5. NZOZ „Mątwy Med” w Inowrocławiu,
6. Towarzystwo Pomocy im. Św. Brata Alberta w Inowrocławiu. Schronisko dla bezdomnych Mężczyzn w Inowrocławiu,
7. Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka w Inowrocławiu.

Obowiązek zawarcia przez Prezydenta porozumień z wszystkimi podmiotami, których przedstawiciele zostali powołani w skład Zespołu wynika z art. 9a ust. 8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

(akta kontroli, str. 164-166)

W kontrolowanej dokumentacji Zespołu Interdyscyplinarnego znajdowały się *oświadczenia o ochronie danych osobowych oraz upoważnienia do przetwarzania danych osobowych* związane z zachowaniem poufności danych osób związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie wymagane w art. 9c ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

(akta kontroli, str. 167-170)

Warunki funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego w Inowrocławiu zostały określone w Regulaminie Organizacyjnym Zespołu Interdyscyplinarnego w Inowrocławiu stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 163/2013 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 15 lipca 2013r. Przedmiotowy Regulamin określa podstawy prawne działania Zespołu Interdyscyplinarnego, jego cele, sposób funkcjonowania Zespołu i Grup Roboczych, zasady zwoływania posiedzeń oraz ich dokumentowania.

(akta kontroli, str. 58- 63)

Analizie poddano protokoły z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego w okresie podlegającym kontroli. Stwierdzono, że posiedzenia odbyły się w następujących terminach:

1. ostatnie posiedzenie w 2013 roku: 12 grudnia
2. 2014 rok: 20 marca, 6 czerwca, 24 września, 18 grudnia
3. 2015 rok: 19 marca, 25 czerwca

Ustalono, że posiedzenia zespołu w 2014 i 2015 roku zostały zwołane z naruszeniem przepisu art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, który stanowi, że *Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące*. Ustalono, że posiedzenia zespołu w 2014 i 2015 roku zostały zwołane z naruszeniem ww. przepisu.

(akta kontroli, str.120- 140)

Na podstawie art. 126 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej przeprowadzono analizę losowo wybranych procedur „Niebieskie Karty”, 10 wszczętych w 2014r. i 5 procedur wszczętych w 2015r., które wpłynęły do Zespołu Interdyscyplinarnego w okresie podlegającym kontroli: (2014r.) H.Ż., A.S., R.R, Z.G.N., G.Cz., W.T., W.K., B.G., E.F., A.G., J.Z., (2015r) Z.B., J.S., I.Ś., A.S., H.N., w wyniku której stwierdzono, że wpływające formularze „Niebieska Karta - A” ewidencjonowane były w odrębnym dzienniku korespondencji Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie w Inowrocławiu od 2011 r. do 2015r. (do dnia kontroli także).

**Analiza podejmowanych działań i sposób ich dokumentowania w ramach prowadzonych procedur „Niebieskie Karty” wykazała:**

- § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”: *wszczęcie procedury następuje przez wypełnienie formularza „Niebieska Karta — A” przez przedstawiciela jednego z podmiotów wymienionych w art. 9d ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie: we wszystkich kontrolowanych dokumentach procedurę wszczynały instytucje do tego uprawnione; w 2014r. 7 NK – wszczęła policja, 2 powiatowe centrum pomocy rodzinie, 1 miejski ośrodek pomocy społecznej, w 2015r. wszystkie kontrolowane procedury NK (5) wszczęte zostały przez policję;*
- § 3. *wszczynając procedurę, podejmuje się działania interwencyjne mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie.*
- **w kontrolowanych procedurach działania prowadzone były w kierunku zapewnienie bezpieczeństwa osób tego wymagających;**
- § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”: *w przypadku podejrzenia stosowania przemocy w rodzinie wobec dziecka, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury przeprowadza się w obecności rodzica, lub opiekuna prawnego lub faktycznego:*

- w jednej z analizowanych procedur, kiedy istniało podejrzenie stosowania przemocy wobec dziecka (W.T.) wymóg powyższy został spełniony;
- § 7. ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”: przekazanie wypełnionego formularza „Niebieska Karta — A” do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wszczęcia procedury:
- w kontrolowanych przypadkach analizowanych „Niebieskich Kart” nie stwierdzono naruszenia terminu przekazania procedur przez podmioty wszczynające do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego;
- § 6. 1. Po wypełnieniu formularza „Niebieska Karta — A” osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, przekazuje się formularz „Niebieska Karta — B”:
- w kontrolowanej dokumentacji kontrolnej stwierdzono wzór formularza „Niebieskiej Karty — B” zawierającej informację o lokalnie działających placówkach udzielających pomocy ofiarom przemocy w rodzinie takich jak: Ośrodek Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie, Komenda Powiatową Policji, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień, Miejska Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka, Schronisko dla Bezdomnych Kobiet, Prokuratura Rejonowa, na „Niebieskiej Karcie — B” zamieszczono dane telefoniczne i adresy wymienionych instytucji i placówek,
- stwierdzono brak potwierdzeń otrzymania przez osoby doznające przemocy w rodzinie otrzymania „Niebieskiej Karty-B”.
- ponadto dla osób doświadczających przemocy w rodzinie przygotowano kolorowe ulotki pt.: „Boisz się... Myślisz, że nikt nie może Ci pomóc...”, „Zatrzymaj przemoc!”, zawierające podstawowe informacje nt. przemocy w rodzinie wraz z adresami instytucji i placówek, w których można otrzymać pomoc
- § 8. ust. 1 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”: przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta — A” niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje go członkom zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej:

- z analizy prowadzonych procedur NK wynika, że w związku z wątpliwościami czy w danej rodzinie faktycznie występuje przemoc, stwierdzono potrzebę podejmowania działań indywidualnych przez Grupy Robocze,
  - we wszystkich kontrolowanych procedurach przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego powoływała Grupy Robocze, w tym celu sporządzany był protokół powołania Grupy, który zawierał informację kogo procedura dotyczy, wskazywał termin posiedzenia oraz skład jej min. dzielnicowy, pracownik socjalny, pracownicy socjalni zespołu ds. rodziny i interwencji socjalnych MOPS w Inowrocławiu, przedstawiciel organizacji pozarządowej, (brak potwierdzenia przez członków GR zapoznania się z formularzem „Niebieska Karty - A”),
  - na mocy ww. protokołu osoby powołane do Grupy Roboczej zobowiązane były do dokonania wstępnej diagnozy (w ramach kompetencji danych instytucji) sytuacji i potrzeb osoby, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie przed spotkaniem Grupy Roboczej, praktyka ta wpływa korzystnie na opracowanie adekwatnego i efektywnego indywidualnego planu pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie,
  - w sytuacjach gdy osobami podejrzanymi o stosowanie wobec nich przemocy w rodzinie były dzieci, do składu Grupy Roboczej powoływani byli pedagodzy szkolni, w aktach sprawy znajdowały się, także opinie szkół w zakresie funkcjonowania dziecka i rodziny,
- § 8. ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”: *na posiedzeniu członkowie zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej w obecności zaproszonej osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, dokonują analizy sytuacji rodziny i wypełniają formularz „Niebieska Karta — C”*
- z analizy wszystkich procedur wynika, że każdorazowo praktykowano zapraszanie pisemne osób doznających przemocy na spotkania Zespołu Interdyscyplinarnego i Grupy Roboczej w celu dokonania diagnozy sytuacji rodziny,
  - wychodząc naprzeciw możliwościom osób, wobec których toczyła się procedura w celu ustalenia stanu faktycznego, praktykowano organizowanie spotkań Grupy Roboczej w miejscu zamieszkania tych osób, za ich zgodą i wcześniejszym pisemnym uprzedzeniem terminu,
  - z każdego spotkania z osobą doznającą przemocy sporządzano m.ni. protokoły ze spotkań, protokoły z rozmów, notatki służbowe, tym sposobem zbierano dane do sporządzenia konstruktywnego planu pomocy rodzinie dotkniętej przemocą w rodzinie tj. „NK – C”,

- przy wypełnianiu formularza „NK – C” na podstawie ww. pozyskanych danych od osób doznających przemocy w rodzinie, a także od członków Grup Roboczych dokonywano weryfikacji lub uzupełnienia danych zawartych w formularzu „NK - A”, ponadto sporządzana była diagnoza sytuacji osoby co. do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie,
  - w kontrolowanych „NK – C” w indywidualnych planach pomocy dla osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, w zakresie działań przedstawicieli wskazano zadania dla jednostki organizacyjnej pomocy społecznej np. zaproponowany udział w zajęciach domu dziennego pobytu, usługi opiekuńcze, policji (monitoring sytuacji rodziny),
  - w kontrolowanych „Niebieskich Kartach” monitorowanie sytuacji rodzin, dotkniętych przemocą w rodzinie było prawidłowo prowadzone, częste wizytacje środowisk, rozmowy telefoniczne, a poprzez to kontrola sytuacji w rodzinach prowadzona była naprzemiennie przez pracowników socjalnych, policję w sposób gwarantujący poczucie bezpieczeństwa ofiary przemocy i poczucie nadzoru u osoby stosującej przemoc,
  - dokumentowanie działań podejmowanych przez członków Grup Roboczych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy prowadzone było w sposób zapewniający efektywność tych działań, prowadzone były z należytą starannością (notatki zwięzłe, protokoły czytelne, kompletne)
- § 8. ust. 2 rozporządzenia w sprawie procedury „Niebieskie Karty”: członkowie zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej wypełniają formularz „Niebieska Karta— D” w obecności osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie
- z analizy przebiegu prowadzenia procedur – sporządzania formularza – D, w dwóch przypadkach na 10 kontrolowanych w 2014r. nie wypełniono, gdyż sprawy są w toku, natomiast w 2015r. na 5 kontrolowanych akt w dwóch nie było NK –D, sprawy w toku, analizowane procedury zawierały zobowiązania jakie podjęła osoba, wobec której istniało podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, oraz sporządzano wskazania do okresowej oceny sytuacji osoby stosującej przemoc polegającej na monitoringu zachowań dokonywanej przez dzielnicowego oraz wyznaczonych przez Grupę Roboczą innych członków m.in. pracownika socjalnego,
  - monitorowanie zachowań sprawców przemocy odbywało się także poprzez nawiązywanie kontaktów z osobą doznającą przemocy poprzez wizyty w miejscu zamieszkania i rozmowy

telefoniczne prowadzone przez pracowników socjalnych i dzielnicowych – co znalazło potwierdzenie w każdej z kontrolowanych akt.

- § 10. 2 w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa dokumenty, o których mowa w ust. 1, są przekazywane organom właściwym do prowadzenia postępowania przygotowawczego

- na podstawie analizy procedur stwierdzono, iż w jednym przypadku dokumenty związane z prowadzeniem procedury „Niebieskie Karty” (2014r. sprawa A.G.), zostały przekazane do Sądu Okręgowego (sprawa o rozwód),

- § 16 ust 3. Indywidualny plan pomocy może ulegać zmianie w zależności od potrzeb i sytuacji osoby, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, w szczególności w sytuacjach, o których mowa w § 9 ust. 2.

- analiza planów znajdujących się w kartach C” wykazała, że były weryfikowane i dostosowywane do potrzeb osób dotkniętych przemocą w rodzinie,
- w dokumentach znajdowały się liczne notatki z wizyt w miejscach zamieszkania osób doznających przemocy w rodzinie pracownika socjalnego i dzielnicowego,
- na podstawie kontrolowanych procedur można stwierdzić wspólne działania podmiotów uprawnionych, w myśl założeń ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w celu poszukiwania skutecznych form pomocy osobom i rodzinom dotkniętym przemocą w rodzinie.

- § 17 ust. 1. Przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego wzywa osobę, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, na spotkanie zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej –

- w każdej z analizowanych „Niebieskich Kart” powyższy przepis jest stosowany.

ust. 2 Spotkania z osobami, co do których istnieje podejrzenie, że są dotknięte przemocą w rodzinie, oraz osobami, wobec których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie, nie mogą być organizowane w tym samym miejscu i czasie

- w kontrolowanych aktach ustawowy wymóg był stosowany.

ust. 3. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej podejmują działania w stosunku do osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, w szczególności:

1) diagnozują sytuację rodziny, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą;



- 2) przekazują informacje o konsekwencjach popełnianych czynów;
- 3) motywują do udziału w programach oddziaływań korekcyjno-edukacyjnych;
- 4) przeprowadzają rozmowę pod kątem nadużywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków;
- 5) przekazują informacje o koniecznych do zrealizowania działaniach w celu zaprzestania stosowania przemocy w rodzinie.

Jeżeli osoba, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, nadużywa alkoholu, członkowie zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej kierują tę osobę do gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych.

Na podstawie analizy dokumentacji, w tym czynności prowadzonych przez członków Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych stwierdza się podejmowanie działań we wskazanym zakresie na poszczególnych etapach realizacji procedury. Liczne zaproszenia na spotkania GR zarówno osób doznających przemocy w rodzinie jak i wyzywania sprawców przemocy, dokumentowanie podejmowanych propozycji, wskazywanie kierunków działań i wnikliwe rozpoznawanie spraw stanowi dowód na prowadzenie oddziaływań zmierzających do zaprzestania stosowania przemocy w rodzinie.

- § 18. ust. 1. Zakończenie procedury następuje w przypadku:

- 1) ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie oraz po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy albo
- 2) rozstrzygnięcia o braku zasadności podejmowania działań.

Należy nadmienić, że działania zespołu lub grupy roboczej dotyczą zarówno osoby wobec której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, jak również osoby wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie. Oznacza to w praktyce, że nawet w sytuacji, w której zatrzymana została przemoc, np. poprzez zapewnienie ofierze i jej dzieciom miejsca w ośrodku wsparcia, działania zespołu/grupy powinny być kontynuowane. Taka sytuacja ma miejsce zawsze w przypadku rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie, w których znajdują się małoletnie dzieci.

ust. 2. Zakończenie procedury wymaga udokumentowania w formie protokołu podpisanego przez przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego, który powinien zawierać:

- 1) dane dotyczące osób, wobec których realizowana była procedura;

2) datę rozpoczęcia i zakończenia procedury;

3) opis podjętych działań w ramach procedury.

ust. 3. O zakończeniu procedury powiadamia się podmioty uczestniczące w procedurze po jej zakończeniu.

W analizowanych procedurach stwierdzono, że sporządzane były protokoły zakończenia procedury zawierające elementy wymagane w ww. przepisie prawa, które były przekazywane do wiadomości przedstawicieli podmiotów uczestniczących w działaniach. Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego informowała na piśmie osoby, które były podejrzane o stosowanie wobec nich przemocy w rodzinie o zakończeniu procedury „Niebieskie Karty” (z podaniem daty wszczęcia i zakończenia).

(akta kontroli, str. 189- 314)

**Na tym protokół zakończono.**

Fakt przeprowadzenia kontroli wpisano do książki kontroli Urzędu Miasta Inowrocławia pod pozycją nr 5/2015 oraz do książki kontroli Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu pod pozycją 2/2015.

Poprzez zamieszczenie w protokole kontroli niżej wymienionych pouczeń kontrolerzy poinformowali Kierownika jednostki kontrolowanej o przysługujących mu uprawnieniach wynikających z § 18 rozporządzenia z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2011 r. Nr 126, poz. 718), tj.:

1. Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu z kontroli, składając w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.
2. Odmowa podpisania protokołu kontroli przez kierownika jednostki kontrolowanej nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzenia zaleceń pokontrolnych.
3. Kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole.

4. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.
5. O zachowaniu terminu na zgłoszenie zastrzeżeń do protokołu kontroli decyduje data nadania przesyłki.
6. Zastrzeżenia zgłoszone po terminie lub zgłoszone przez osobę nieuprawnioną pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli termin odmowy podpisania protokołu, wraz z podaniem jej przyczyn, biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora wobec zastrzeżeń.
8. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów.
9. Zespół inspektorów przeprowadza dodatkowe czynności kontrolne, jeżeli z analizy zastrzeżeń wynika potrzeba ich podjęcia.
10. Z przeprowadzonych dodatkowych czynności kontrolnych sporządza się protokół.
11. Protokół kontroli z uwzględnionymi zastrzeżeniami zgłoszonymi przez kierownika jednostki podlegającej kontroli bądź uzupełniony na skutek czynności dodatkowych, przesyła się bezzwłocznie do podpisu kierownikowi jednostki podlegającej kontroli.
12. Podpisany protokół kontroli kierownik jednostki podlegającej kontroli zwraca niezwłocznie dyrektorowi.
13. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń, w całości lub w części, zespół inspektorów zajmuje stanowisko na piśmie, które przekazuje do akceptacji dyrektora.
14. Stanowisko w sprawie zgłoszonych zastrzeżeń wojewoda przekazuje kierownikowi jednostki podlegającej kontroli.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z których po jednym otrzymują:

1. Ryszard Brejza - Prezydent Miasta Inowrocławia
2. Ewa Mes - Wojewoda Kujawsko - Pomorski

Bydgoszcz, dnia lipca 2015 r.

.....  
/pieczęć firmowa jednostki kontrolowanej/

**Podpis Zespołu Kontrolującego:**

1. starszy inspektor wojewódzki - Beata Sulima

2. inspektor wojewódzki – Monika Urbanek

Koordynator  
Samodzielnego Zespołu  
ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

.....  
Beata Sulima  
starszy inspektor wojewódzki  
inspektor wojewódzki

.....  
Monika Urbanek

.....  
/podpis kierownika jednostki kontrolowanej/

URZĄD MIASTA INOWROCŁAWIA  
ul. F.D. Roosevelta 36  
88-100 Inowrocław

Inowrocław, 7 sierpnia 2015 r.

WSS-I.8120.92.2015.C

Pani  
Dorota Hass  
Dyrektor  
Wydziału Polityki Społecznej  
Kujawsko-Pomorskiego  
Urzędu Wojewódzkiego

Nawiązując do pisma nr WPS.V.9451.1.3.2015/BS/MU z dnia 28 lipca 2015 roku, Wydział Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia Urzędu Miasta Inowrocławia w załączeniu odsyła 2 egzemplarze protokołu z kontroli problemowej przeprowadzonej w Mieście Inowrocławiu (Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej) oraz zastrzeżenia do powyższego protokołu.

  
mgr Gabriela Muszyńska  
KIEROWNIK  
Referatu Spraw Społecznych

Otrzymują:

1. adresat
2. MOPS
3. a/a

Inowrocław, dnia 7 sierpnia 2015 r.

WSS-I.1710.1.2015.C

Pani  
Dorota Hass  
Dyrektor  
Wydziału Polityki Społecznej  
Kujawsko – Pomorskiego  
Urzędu Wojewódzkiego  
w Bydgoszczy

Korzystając z przysługujących mi uprawnień wynikających z § 18 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 czerwca 2011 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie ( Dz. U. z 2011 r. Nr 126, poz. 718 ), zgłaszam zastrzeżenia w kwestiach niektórych ustaleń zawartych w protokole z kontroli problemowej przeprowadzonej w Mieście Inowrocławiu w dniach 29, 30 czerwca oraz 1 lipca 2015 r. w przedmiocie działań podejmowanych przez gminę na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym tworzenie Zespołu Interdyscyplinarnego, znak WPS.V.9451.1.3.2015/BS/MU, który wpłynął do Urzędu Miasta Inowrocławia dnia 31 lipca 2015 r., i tak:

1. Na stronie 5 protokołu w wierszu 18 podano, że przyjęty przez Radę Miejską Inowrocławia Miejski Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010-2015 posiada błędną nazwę.

Ze stwierdzeniem tym nie zgadzam się. Gmina Miasto Inowrocław jest gminą miejską w związku z powyższym w tytule uchwały i programu użyto słowa miejski. Miejski Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010 – 2015 został uchwalony Uchwałą Nr XLVII/638/2010 Rady Miejskiej Inowrocławia, a nie jak wpisano w protokole na stronie 5 wiersz 12 Rady Miasta Inowrocławia.

2. Na stronie 5 w wierszu 28-30 podniesiono, że w programie nie określono zasad monitoringu i sprawozdawczości oraz, że nie zawiera on harmonogramu realizacji zadań w poszczególnych latach jego obowiązywania.

Według mnie stwierdzenie to nie ma podstaw prawnych. Z obowiązujących przepisów prawa regulujących tę materię nie wynika, że program powinien zawierać harmonogram realizacji zadań w poszczególnych latach jego obowiązywania. Zadania w programie dla Miasta Inowrocławia mają charakter ciągły. Przepisy prawa nie nakładają również obowiązku określenia w nim zasad monitoringu i sprawozdawczości z jego realizacji. Program uchwalony przez Radę Miejską Inowrocławia zawiera zapis, że sprawozdania z realizacji programu przedkładane są Radzie Miejskiej Inowrocławia w terminie do 31 marca za każdy pełen rok kalendarzowy.

Wskazać należy, że Uchwała Nr XLVII/638/2010 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 19 października 2010 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2010-2015 stanowi akt prawa miejscowego i nie stwierdzono w trybie nadzoru, że została podjęta z naruszeniem prawa.

3. Nie podzielam poglądu kontrolujących zawartego na stronie 12 wiersz od 1 do 5 protokołu, że posiedzenia zespołu w 2014 i 2015 roku zostały zwołane z naruszeniem przepisu art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, który stanowi, że *Posiedzenia zespołu interdyscyplinarnego odbywają się w zależności od potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.*

Jak wynika z protokołów z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego od początku jego funkcjonowania posiedzenia Zespołu odbywały się w miarę potrzeb w terminach wyszczególnionych w załączniku do niniejszych zastrzeżeń do protokołu kontroli. Z załączonego zestawienia wynika, że posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego odbywały się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące.

Ustawodawca w art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie w sposób nieprecyzyjny określił termin posiedzeń Zespołu używając sformułowania „jednak nie rzadziej niż raz na trzy miesiące”, co może wywoływać wątpliwości interpretacyjne w zakresie obliczania terminu. Jednakże biorąc pod uwagę wykładnię celowościową i systemową tego przepisu należy uznać, że nie naruszono prawa.

4. Protokół na stronie 13 wiersz 21 - 22 zawiera zapis „stwierdzono brak potwierdzeń otrzymania przez osoby doznające przemocy w rodzinie otrzymania „Niebieskiej Karty- B”.

Ze stwierdzeniem tym nie można się zgodzić albowiem z przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” (Dz. U. z 2011, Nr 209, poz. 1245) nie wynika, że formularz „Niebieska Karta – B”, zawierający pouczenie dla osób dotkniętych przemocą w rodzinie doręczany jest za potwierdzeniem odbioru. W § 6 powołanego rozporządzenia ustawodawca posługuje się zwrotem „przekazuje się formularz „Niebieska Karta – B”. Jednakże sugestie kontrolujących w tym przedmiocie mogą zostać wykorzystane w dalszych pracach Zespołu Interdyscyplinarnego.

5. W protokole kontroli na stronie 14 zarzucono brak potwierdzenia przez członków Grupy Roboczej zapoznania się z formularzem „Niebieska Karta – A”.

Zarzut ten nie zasługuje na uwzględnienie, ponieważ zgodnie z § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta” przewodniczący zespołu interdyscyplinarnego po otrzymaniu formularza „Niebieska Karta A” niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje go członkom zespołu interdyscyplinarnego lub grupy roboczej. Zasugerowana przez kontrolujących praktyka w tym zakresie może zostać zastosowana w dalszych pracach Zespołu Interdyscyplinarnego.

Mając powyższe na względzie proszę o uwzględnienie zgłoszonych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Otrzymują:

1. adresat
2. Dyrektor MOPS
3. a/a

PREZYDENT MIASTA  
Ryszard Bętko

Terminy posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw Przeciwdziałania Przemocy  
w Rodzinie w Inowrocławiu w latach 2011- 2015

<b>Rok 2011</b>
3.10.2011
8.12.2011
<b>Rok 2012 ( 5 posiedzeń)</b>
25.01.2012
26.04.2012
31.07.2012
18.10.2012
4.12.2012
<b>Rok 2013 (5 posiedzeń)</b>
25.03.2013
6.05.2013
20.06.2013
12.09.2013
12.12.2013
<b>Rok 2014 ( 4 posiedzenia)</b>
20.03.2014
12.06.2014
24.09.2014
18.12.2014
<b>Rok 2015</b>
19.03.2015
25.06.2015