

613-1 402 7 30

Protokół pokontrolny

z kontroli doraźnej w Kujawskim Centrum Kultury w Inowrocławiu

Jednostka kontrolowana: Kujawskie Centrum Kultury w Inowrocławiu
ul. Jana Kilińskiego 16
88-100 Inowrocław

Kierownik jednostki kontrolowanej: Monika Śliwińska - dyrektor Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu

Kontrolę przeprowadzono na podstawie Zarządzenia nr 139/2019 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie przeprowadzenia kontroli doraźnej w Kujawskim Centrum Kultury w związku z § 47 ust. 3, § 48 ust. 1 pkt 6 i § 50 załącznika do zarządzenia nr 54/2019 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 14 lutego 2019 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Inowrocławia.

Kontrolę przeprowadził zespół w składzie:

- Adriana Herrmann – naczelnik Wydziału Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej;
- Grażyna Ozorowska – inspektor w Wydziale Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej;
- Karolina Sobieraj – kierownik Referatu Kultury i Promocji w Wydziale Kultury, Promocji i Komunikacji Społecznej.

Termin kontroli: 21 – 23 maja 2019 r.

Zakres kontroli:

Kontrola dotyczyła Dyrektora Kujawskiego Centrum Kultury w zakresie jego dokumentacji kadrowej.

Okres objęty kontrolą: od 1 września 2018 r. do dnia przeprowadzenia kontroli.

I. Ustalenia ogólne

Kujawskie Centrum Kultury w Inowrocławiu jest samorządową instytucją kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury pod numerem 2. Organizatorem dla Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu jest Miasto Inowrocław.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 279/2018 Prezydenta Miasta Inowrocławia z dnia 31 sierpnia 2018 r. w sprawie powołania dyrektora Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu, funkcję dyrektora kontrolowanej instytucji kultury pełni pani Monika Śliwińska.

W dniu rozpoczęcia kontroli, tj. 21 maja 2019 r. w siedzibie Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu obecna była dyrektor Monika Śliwińska.

Przed rozpoczęciem czynności kontrolnych, zespół kontrolujący przedstawił aktualne legitymacje pracowników samorządowych, zawiadomił dyrektora Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu, p. Monikę Śliwińską o zakresie kontroli okazując stosowne Zarządzenie oraz dokonał adnotacji w księdze ewidencji kontroli prowadzonej przez instytucję kultury.

II. Ustalenia szczegółowe

W związku z tym, że Pani Dyrektor Monika Śliwińska w swojej korespondencji z Organizatorem (pismo z dnia 15 maja 2019 r. nr KCK847/2019), powołała się na rzekomo obowiązujący wniosek o urlop bezpłatny na stanowisku specjalisty do spraw organizacji imprez, zespół kontrolujący poprosił o jego przedstawienie.

Zespół kontrolujący na podstawie otrzymanego pisma, stwierdził iż Pani Monika Śliwińska w dniu 2 października 2017 r. wystąpiła do Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu z wnioskiem o udzielenie urlopu bezpłatnego na okres sprawowania funkcji dyrektora instytucji kultury począwszy od 1 lipca 2015 r., aż do wygaśnięcia powierzenia, wskazując jako podstawę prawną art. 174 k. p. Na piśmie widnieje adnotacja „Udzielam urlopu bezpłatnego do czasu sprawowania funkcji dyrektora” podpisana przez innego pracownika ww. instytucji kultury, głównego księgowego. Organizator w swojej korespondencji z Panią Dyrektorem Moniką Śliwińską (pismo z dnia 23 maja 2019 nr KCK – 893/2019), pozyskał wiedzę, że osoba, która podpisała ww. pismo i pełni funkcję głównej księgowej, jest pracownikiem Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu od 3 sierpnia 2017 r.

Pani Monika Śliwińska z dniem 1 lipca 2015 r. została powołana na stanowisko dyrektora Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu, zatem złożenie wspomnianego wniosku jest bezprzedmiotowe, ponieważ w tej dacie wnioskodawca nie był pracownikiem instytucji kultury na stanowisku specjalisty do spraw organizacji imprez. Udzielenie urlopu bezpłatnego na podstawie art. 174 § 1 k. p. po rozwiązaniu stosunku pracy jest nieważne.

III. Pouczenia

Poprzez zamieszczenie w niniejszym protokole pouczenia, zespół kontrolujący informuje dyrektora Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu, panią Monikę Śliwińską o przysługującym prawie zgłoszenia zastrzeżeń co do treści protokołu w terminie 7 dni od dnia zapoznania się z protokołem kontroli.

IV. Dokonanie wpisu do księgi ewidencji kontroli w Kujawskim Centrum Kultury w Inowrocławiu. Numer wpisu:¹⁵.....

Na tym protokół zakończono.

Z treścią protokołu zespół kontrolujący zapoznał kontrolowanego. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden pozostawiono w siedzibie kontrolowanej instytucji kultury – Kujawskiego Centrum Kultury w Inowrocławiu.

Inowrocław, ¹⁰ czerwca 2019 r.

Przeprowadzający kontrolę:

Kontrolowany:

Adriana Herrmann

Grażyna Osorowska

INSPIRATOR
w Referacie Kultury i Promocji

Karolina Sobieraj
KIEROWNIK
Referatu Kultury i Promocji

Kontroler z prawa do
wskazania daty w
aggu 7 dni 2/2

10.06.2019.

[Handwritten notes and signatures on the right margin:]
Kontrolowany z prawa do wskazania daty w aggu 7 dni od
[Signature]