

Inowrocław, 19 grudnia 2016 r.

**Protokół
kontroli dyscypliny pracy**

1. Jednostka kontrolowana: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Św. Ducha 90
88-100 Inowrocław
2. Kierownik Jednostki kontrolowanej: Jadwiga Kalinowska – Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Inowrocławiu
3. Kontrolę przeprowadził zespół w składzie:
 - Monika Michalczyk – kierownik Referatu Spraw Społecznych Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miasta Inowrocławia, upoważnienie nr WOI-I.0052.670.2016 z dnia 13 grudnia 2016 r., wystawione przez Prezydenta Miasta Inowrocławia,
 - Beata Świercz – inspektor w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Inowrocławia, upoważnienie nr WOI-I.0052.670.2016 z dnia 13 grudnia 2016 r., wystawione przez Prezydenta Miasta Inowrocławia.
4. Podstawa: realizacja ustaleń Planu Pracy Urzędu Miasta Inowrocławia na IV kwartał 2016 r.
5. Kontrolę przeprowadzono 16 grudnia 2016 r. w obecności pracownika prowadzącego sprawę kadrowe w jednostce.

Zakresem kontroli objęto sprawę przestrzegania przez pracowników MOPS zasad dyscypliny pracy.

Podczas kontroli sprawdzono:

- 1) ewidencję kart czasu pracy,
- 2) karty urlopowe wraz z wykorzystaniem urlopów,
- 3) ewidencję wyjść w godzinach pracy.

Przeprowadzono następujące postępowanie kontrolne.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudnia 198 pracowników. Osoby zatrudnione w MOPS pracują w dniach poniedziałek – piątek w godzinach 7.30 – 15.30. Natomiast osoby przyjmujące wnioski w sprawie ustalenia prawa do dodatku mieszkaniowego we wtorki pracują w godzinach 7.30 – 17. 00. Z kolei konsultant prawny w czwartki w godz. 7.30 – 18.00 oraz w piątki od 7.30 – 13.00. 6 pracowników pracuje w systemie zadaniowym (asystent rodziny).

W jednostce karty ewidencji czasu pracy oraz karty urlopowe prowadzone są w sposób prawidłowy. Lista obecności prowadzona jest prawidłowo. W dniu kontroli, tj. 16 grudnia 2016 r.:

- 13 pracowników przebywało na urlopie wypoczynkowym,
- 11 pracowników przebywało na zwolnieniu lekarskim,
- 2 pracowników przebywa na urlopie macierzyńskim,
- 1 pracownik przebywa na świadczeniu rehabilitacyjnym,

- 1 pracowników przebywał w delegacji.

Zalecenia pokontrolne: brak

Stosownie do § 53 ust. 2 regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Inowrocławia istnieje prawo zgłoszenia zastrzeżeń co do treści protokołu w terminie 7 dni od dnia zapoznania się z protokołem.

[Signature]
DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
.....
Osoby kontrolowane **Kalinowska**

[Signature]
Monika Michalczyk
Kierownik
Referatu Spraw Społecznych
Osoby kontrolujące
[Signature]
mgr Ewelina Świercz
INSPEKTOR
w Referacie Spraw Społecznych
.....