

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera na potrzeby
Urzędu Miasta Inowrocławia**

ZATWIERDZAM
Piotr Strachanowski

Sekretarz Miasta
z up. Prezydenta Miasta

Opracowanie
Anna Mitkiewicz

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, tryb udzielenia zamówienia

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Nazwa Zamawiającego | Miasto Inowrocław |
| REGON | 092350725 |
| NIP | 556-263-84-08 |
| Miejscowość | 88-100 Inowrocław |
| Adres | Inowrocław, aleja Ratuszowa 36 |
| Strona internetowa | www.bip.inowroclaw.pl |
| Adres e-mail: | zamowienia@inowroclaw.pl |
| Godziny urzędowania | 7:30 – 15:30 |
| Tel./faks | 52 35 55 250, 52 35 55 300/ 52 35 55 233, 52 35 55 255 |
2. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Biuletyn Zamówień Publicznych – nr ogłoszenia **595959-N-2020** z dnia **12.10.2020 r.**
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.inowroclaw.pl w dniu 12.10.2020 r.;

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

30200000-1 urządzenia komputerowe

48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48820000-2 serwery

72265000-0 usługi konfiguracji oprogramowania

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostarczenie Zamawiającemu sprzętu komputerowego oraz serwera na potrzeby Urzędu Miasta Inowrocławia w tym:

cz.1

- komputery stacjonarne PC z oprogramowaniem (systemem operacyjnym) – 38 szt;
- oprogramowanie - pakiet biurowy – 30 szt;
- drukarki - 4 szt.

Szczegółowy opis cz. 1 przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego jest określony w załączniku nr 1 do SIWZ.

cz. 2

- serwer z systemem operacyjnym oraz licencjami dostępowymi – 1 szt.;
- zasilacz awaryjny UPS z kartą sieciową- 1 szt.;

W zakres części 2 wchodzi również wykonanie prac konfiguracyjnych.

Szczegółowy opis cz. 2 przedmiotu zamówienia i wymagania Zamawiającego jest określony w załączniku nr 2 do SIWZ.

Ofertę można składać na 1 lub 2 części.

2. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenie, wykonawca może zaoferować sprzęt lub oprogramowanie równoważne. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na wykonawcy.

Opis równoważności przedstawiony został w załączniku nr 3 do SIWZ.

4. Wymagania Zamawiającego:

- 1) Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia urządzeń fabrycznie nowych (rok produkcji 2020 r. dystrybuowane przez oficjalny kanał dystrybucji w UE) w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznymi informacjami pozwalającymi na identyfikację produktu oraz producenta;
- 2) Wykonawca udzieli gwarancji jakości nie krótszej niż:
 - a) **36 miesięcy** – na komputery stacjonarne, serwer, zasilacz awaryjny;
 - b) **24 miesiące** – na drukarki,
licząc od dnia odbioru bez zastrzeżeń;
- 3) Wykonawca zagwarantuje jednodniowy czas reakcji serwisowej, tj. przystąpi do naprawy urządzeń w ciągu jednego dnia roboczego przypadającego po dniu, w którym Zamawiający zgłosił awarię urządzenia (drogą elektroniczną); serwis sprzętu komputerowego musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta;
- 4) Wykonawca zapewni w czasie trwania gwarancji jakości czas naprawy awarii i usterek:
 - 1) komputera stacjonarnego wraz ze wszystkimi jego elementami wchodzącymi w skład tego komputera (tj. mysz komputerowa, klawiatura komputerowa) – nie dłuższy niż 14 dni, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego awarii faksem lub drogą elektroniczną;
 - 2) serwera – najpóźniej w następnym dniu roboczym, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego usterki drogą elektroniczną;
 - 3) zasilaczy UPS – w terminie do 7 dni, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego awarii drogą elektroniczną;
- 5) Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia nieodpłatnie, własnym transportem, w godzinach pracy Urzędu Miasta Inowrocławia. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po jego dostarczeniu, w siedzibie Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków ilościowych lub wad przedmiotu zamówienia wykonawca będzie zobowiązany usunąć je w terminie uzgodnionym w protokole odbioru.
- 6) Wykonawca po podpisaniu umowy uzgodni z Zamawiającym dokładną datę i miejsce dostawy przedmiotu zamówienia.

2. Warunki finansowania zamówienia.

- 1) z wybranym wykonawcą zamówienia zostanie zawarta umowa za cenę obejmującą rzeczowy zakres zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia; koszty transportu przedmiotu zamówienia do Inowrocławia ponosi wykonawca;

- 2) zapłata wynagrodzenia będzie zrealizowana po wykonaniu i odbiorze przedmiotu zamówienia, na podstawie faktury (oddzielnie za każdą część zamówienia) z załączonym protokołem odbioru przelewem na rachunek bankowy wykonawcy, w terminie do 30 dni od otrzymania faktury. Rachunek bankowy musi być zgodny z rachunkiem wykonawcy wskazanym w liście podatników VAT, prowadzonej przez Ministra Finansów.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
- 4) Zamawiający informuje, że zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania:

Cz.1 – do 60 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.

Cz. 2 – do 60 dni, licząc od dnia zawarcia umowy.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu (dotyczy cz.1 i 2 zamówienia)

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej, tj. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie:
 - a) wykonali co najmniej dwie dostawy urządzeń komputerowych – dotyczy cz. 1 zamówienia;
 - b) wykonali co najmniej 1 dostawę serwera wraz z wykonaniem migracji i konfiguracji domeny Active Directory - dotyczy cz. 2 zamówienia.

Zamawiający informuje, na podstawie art. 24aa Pzp, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu .

Ocena potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie wymagań Zamawiającego.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do

dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:

- 1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
- 3) w zakresie doświadczenia – przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnianie warunku określonego przez Zamawiającego,
- 4) nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Rozdział 5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2020 r. poz. 1444, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,

- d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769, ze zm.);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –

Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z **wyjątkiem wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228, ze zm.);

1. **Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 1 pkt 1** może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia (dotyczy cz.1 i cz.2 zamówienia)

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni, zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty, potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, brak podstaw do wykluczenia).

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów ww. dokumentu.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a

jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

2. W celu potwierdzenia spełniania wymagań określonych przez Zamawiającego wykonawca składa:

- 1) specyfikacje techniczne lub karty katalogowe lub opis oferowanych urządzeń komputerowych, serwera oraz oprogramowania, potwierdzające spełnianie wymagań Zamawiającego określonych w zał. nr 1 i 2 do SIWZ, wraz ze wskazaniem ich modelu, symbolu i nazwy producenta;
- 2) protokół z przeprowadzonych testów SPEC lub wydruk ze strony internetowej producenta, potwierdzający wynik procesora w zaoferowanym serwerze - dotyczy cz.2 zamówienia;
- 3) protokół z przeprowadzonych testów lub wydruku ze strony http://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php, potwierdzającego wynik oferowanego procesora; Zamawiający wymaga, aby zaoferowany procesor dedykowany do pracy w komputerach typu desktop uzyskał w teście „Passmark CPU Mark” wynik min. 9550 punktów (zgodny z załączonym do SIWZ wykazem na dzień 30 września 2020 r) - dotyczy cz.1 zamówienia;
- 4) oświadczenie producenta lub certyfikat Energy Star, potwierdzający spełnianie wymogów normy Energy Star dla komputerów stacjonarnych i drukarek – dotyczy cz. 1;
- 5) trwałe oznakowanie CE producenta dla komputerów stacjonarnych, zasilaczy awaryjnych, drukarek – dotyczy cz. 1;

3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. W celu oceny, czy wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
2. **Forma pisemna wymagana jest do** złożenia oferty wraz z załącznikami.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści siwz na wniosek wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji siwz. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **ZZP.271.1.47.2020**.
5. SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej www.bip.inowroclaw.pl, zakładka „przetargi aktualne”.
6. **W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia o zamówieniu.** W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.inowroclaw.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia: Annę Mitkiewicz, **tel. 52 35 55 250, faks 52 35 55 233, e-mail: zamowienia@inowroclaw.pl**

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się wniesienia wadium.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania

ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (**dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci**).

Adresat:

Urząd Miasta Inowrocławia
88-100 Inowrocław
aleja Ratuszowa 36
punkt informacyjno-podawczy Biura Obsługi Interesantów i Kontroli
OFERTA
Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera na potrzeby Urzędu Miasta Inowrocławia

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

tj. 22.10.2020 r. godz. 10:15

Uwaga

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z **nieprawidłowego oznakowania opakowania** lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) **osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo.**

3. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
 - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

4. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego),
- 5) Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wniesienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem

5. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- 3) pismo należy oznaczyć „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

6. Zwrot oferty bez otwierania.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Inowrocławia w Inowrocławiu przy alei Ratuszowej 36, punkt informacyjno-podawczy Biura Obsługi Interesantów i Kontroli UM Inowrocławia, w terminie do dnia 22.10.2020 r. godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Miasta Inowrocławia w Inowrocławiu przy alei Ratuszowej 36, pok. Nr 22, **dnia 22.10.2020 r. o godz. 10:15.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, wysokości oferowanego oprocentowania i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, wysokości oferowanego oprocentowania i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę należy podać w zł polskich wg formularza ofertowego (zał. Nr 4 do SIWZ), z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dotyczy cz. 1 i cz. 2)

1. **Kryteria oceny ofert: cena 60%, okres gwarancji 30%, skrócenie terminu wykonania - 10%.**

1) cena wykonania zamówienia (C) - 60%

- oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów =100, pomnożone przez współczynnik 0,60; oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, wg wzoru:

$$C = (\text{cena najniższa} : \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

Uzyskany z wyliczenia wynik zostanie ustalony z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

2) okres gwarancji jakości (G) – 30 % (średnia arytmetyczna okresów gwarancji oferowanych na poszczególne urządzenia)

oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów =100, pomnożone przez współczynnik 0,30; oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najdłuższym okresem gwarancji, wg wzoru:

$$G = (\text{gwarancja badana} : \text{gwarancja najdłuższa}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,30$$

Uzyskany z wyliczenia wynik zostanie ustalony z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż określony w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ. Ocenę okresu gwarancji ogranicza się do 60 miesięcy. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji niż 60 miesięcy ocenione będzie jak dla 60 miesięcy.

W przypadku, kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym wpisze okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia krótszy niż określony w załączniku nr 1 i 2 do SIWZ, Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jako niezgodną z treścią SIWZ.

3) **termin wykonania (T)** - 10%

oferta z najkrótszym terminem wykonania otrzyma maksymalną liczbę punktów =100, pomnożone przez współczynnik 0,10; oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty z najkrótszym terminem wykonania, wg wzoru:

$$T = (\text{termin najkrótszy} : \text{termin badany}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,10$$

Uzyskany z wyliczenia wynik zostanie ustalony z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej zamówienia nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych (oddzielnie na cz. 1 i na cz. 2). Oferta najkorzystniejsza to oferta

przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny, okresu gwarancji i skrócenia terminu wykonania $O = C + G + T$.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie z postanowieniami SIWZ i na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca złożył pisemny uzasadniony wniosek, że termin wykonania umowy nie może zostać zachowany z przyczyn, za które nie odpowiada;
 - 2) działania siły wyższej,
 - 3) ustawowej zmiany wysokości podatku od towarów i usług VAT.
4. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron w formie pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

Rozdział 17. Inne informacje

1. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) dopuszczenia ofert wariantowych,
 - 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - 6) zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia dla cz.1

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia dla cz.2

Załącznik nr 3 - opis funkcjonalny równoważnego oprogramowania systemowego

Załącznik nr 4 - wzór formularza ofertowego,

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,

Załącznik nr 6 – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej,

Załącznik nr 7 – projekt umowy,

Załącznik nr 8– klauzula RODO

Załącznik nr 9 – test Passmark CPU Mark – wykaz na dzień 30.09.2020 r.

Do Zamawiającego:

Miasto Inowrocław
88-100 Inowrocław
aleja Ratuszowa 36

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks/e-mail

.....

nr NIP

nr REGON

2. Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn.: **Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera na potrzeby Urzędu Miasta Inowrocławia**, nr ogłoszenia: **595959-N-2020** z dnia **12.10.2020 r.** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, za cenę:

Cz. 1 zamówienia

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena Kol. 4 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.	Komputer stacjonarny PC z systemem operacyjnym (nazwa handlowa) (poz. nr 1 zał. nr 1)	szt.	38		
2.	Oprogramowanie - pakiet biurowy (poz. nr 2 zał. nr 1)	szt.	30		
3.	Drukarka oznaczona nr 1	szt.	1		

 (nazwa handlowa) (poz. nr 3 zał. nr 1)				
4.	Drukarka oznaczona nr 2 (nazwa handlowa) (poz. nr 4 zał. nr 1)	szt.	2		
5.	Drukarka oznaczona nr 3 (nazwa handlowa) (poz. nr 5 zał. nr 1)	szt.	1		
Razem cena oferty (poz. 1-5):		X	X	X	

Cena słownie:

.....zł

w tym podatek VAT: %, tj.: zł,

Wykonam zamówienie cz. 1 w terminie dni (nie więcej niż 60 dni)

Cz. 2 zamówienia

Lp	Wyszczególnienie	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa brutto	Cena Kol. 4 x kol. 5
1	2	3	4	5	6
1.	Serwer z systemem operacyjnym oraz licencjami dostępowymi (nazwa handlowa) (poz. nr 1 zał. nr 2)	kpl	1		
2.	Zasilacz awaryjny UPS z kartą sieciową (poz. nr 2 zał. nr 2)	szt.	1		

3.	Prace konfiguracyjne (poz. nr 3 zał. nr 2)	kpl	1		
Razem cena oferty (poz. 1-3):		X	X	X	

Cena słownie:

.....zł

w tym podatek VAT: %, tj.: zł,

Wykonam cz. 2 zamówienia w terminie dni (nie więcej niż 60 dni).

4. Oferuję gwarancję jakości na okres:

- 1) komputer stacjonarny PC m-cy (*min. 36 m-cy*), (dot. cz.1)
- 2) drukarka nr 1 m-cy (*min. 24 miesiące*), (dot. cz.1)
- 3) drukarka nr 2 m-cy (*min. 24 m-cy*), (dot. cz.1)
- 4) drukarka nr 3 m-cy (*min. 24 m-ce*), (dot. cz. 1)
- 5) serwer z systemem operacyjnym oraz licencjami dostępowymi m-cy (*min. 36 m-cy*);
(dotyczy cz. 2)
- 6) zasilacz awaryjny UPS z kartą sieciową m-cy (*min. 36 m-cy*); (dotyczy cz.2)

5. Oświadczamy, że:

- 1) akceptujemy warunki płatności;
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) akceptujemy wzór umowy,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) na zaoferowane urządzenia posiadam:
 - 1) oświadczenie producenta* lub certyfikat Energy Star*, potwierdzające/y spełnianie wymogów normy Energy Star dla komputerów stacjonarnych i drukarek;
 - 2) trwałe oznakowanie CE producenta* lub deklaracje właściwości użytkowych producenta* dla komputerów stacjonarnych, zasilaczy awaryjnych, drukarek.
6. Informuję, że wybór oferty będzie prowadzić* / nie będzie prowadzić* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru, usługi, którego dostawa lub wykonanie będzie prowadzić do jego powstania:, wartość tego towaru lub usługi: zł (jeżeli dotyczy).

7. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

8. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- 2) oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (*jeżeli dotyczy*).

9. Oferta została złożona na stronach.

**niepotrzebne skreślić*

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ r.

.....
*podpis osób uprawnionych do składania
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętki*

Zamawiający:
Miasto Inowrocław
88-100 Inowrocław
aleja Ratuszowa 36

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera na potrzeby Urzędu Miasta Inowrocławia**, nr ogłoszenia: **595959-N-2020** z dnia **12.10.2020 r (ZZP.271.1.47.2020)**, prowadzonego przez Miasto Inowrocław, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis

Zamawiający:

**Miasto Inowrocław
88-100 Inowrocław
aleja Ratuszowa 36**

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Przedmiot zamówienia: Dostawa sprzętu komputerowego oraz serwera na potrzeby Urzędu
Miasta Inowrocławia, nr ogłoszenia: 595959-N-2020 z dnia 12.10.2020 r. (ZZP.271.1.47.2020),**

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że:

- a) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076, ze zm.), należą następujące podmioty
*:

.....

.....

(lub lista w załączeniu)

- b) nie należę do grupy kapitałowej *

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

* - jeżeli nie dotyczy należy skreślić

- projekt umowy -



Rzeczpospolita
Polska



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



UMOWA NR ZPP.272.2020
sprzedaży

zawarta w dniu**2020r.** w Inowrocławiu, pomiędzy **Miastem Inowrocław** z siedzibą w Inowrocławiu przy alei Ratuszowej 36, NIP 556-263-84-08, w imieniu którego występuje:

..... zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

zwanym dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego, następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa na potrzeby Urzędu Miasta Inowrocławia sprzętu komputerowego oraz serwera.
2. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi sprzedaż i dostarczenie w miejsca wskazane przez Zamawiającego urządzeń komputerowych w tym:
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy został określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami oraz w ofercie Wykonawcy.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do dni od zawarcia umowy.

§ 3.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w §1 niniejszej umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **zł** (słownie:). Wynagrodzenie obejmuje należny podatek VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
3. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot umowy nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze bez zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru przedmiotu umowy.

5. Rachunek bankowy wskazany w ust. 4 jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT a zapłata nastąpi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wykonawca może wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>, do której Zamawiający posiada dostęp.

§ 4.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w § 2 ;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy, w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający potrąci kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.

§ 5.

Prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia mimo dodatkowego wezwania - w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty określonego w wezwaniu;
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu umowy lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 30 dni od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru przedmiotu umowy lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6.

Gwarancja jakości i uprawnień z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot umowy gwarancji jakości na okres :
 - 1) komputery stacjonarnem-cy,
 - 2) drukarkę nr 1m-cy;
 - 3) drukarkę nr 2m-cy;

- 4) drukarkę nr 3m-cy;
- 5) serwer z systemem operacyjnym oraz licencjami dostępowymim-cy;
- 6) zasilacz awaryjny UPS z kartą sieciowąm-cy,

licząc od dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego przez obie Strony.

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 3 dni roboczych, licząc od chwili powiadomienia przez Zamawiającego e-mailem.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
6. Umowa stanowi oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 Kodeksu cywilnego. Gwarancja jakości udzielona przez Wykonawcę jest niezależna od gwarancji udzielonych przez innych gwarantów (dostawców, producentów, autoryzowanych przedstawicieli itp.).
7. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wady fizycznej przedmiotu umowy, jeżeli wada ta ujawni się w terminie określonym w ust. 1.
8. Wykonawca zapewni w czasie trwania gwarancji :
 - 3) czas naprawy sprzętu komputerowego nie dłuższy niż 14 dni,
 - 4) czas naprawy serwera najpóźniej w następnym dniu roboczym,
 - 5) czas naprawy zasilacza ups w terminie do 7 dni ,licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego awarii faksem lub drogą elektroniczną.
9. W przypadku niemożliwości dokonania naprawy urządzeń w wyznaczonym terminie, Wykonawca dostarczy i zainstaluje urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych od uszkodzonych urządzeń, które zostaną niezwłocznie zwrócone po odbiorze naprawionych urządzeń.
10. Wykonawca gwarantuje jednodniowy czas reakcji serwisowej. Przystąpi do naprawy urządzeń w ciągu jednego dnia roboczego przypadającego po dniu, w którym Zamawiający zgłosił awarię urządzenia (za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną).
11. Serwis gwarancyjny będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
12. Urządzenia zastępcze nie mogą być dłużej użytkowane przez Zamawiającego niż 30 dni.
13. Wszelkie koszty związane z dostawą, odbiorem i naprawą gwarancyjną ponosi Wykonawca.

§ 7.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 1a - 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wynikać z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.) oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§ 10.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- 2) oferta Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

informuję, że:

1. administratorem danych osobowych (wykonawcy będącego osobą fizyczną) jest Prezydent Miasta Inowrocławia, aleja Ratuszowa 36, 88-100 Inowrocław;
2. wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod nr tel. 52-35-55-347 lub adres e-mail: iod@inowroclaw.pl;
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) dalej ustawa Pzp;
5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
9. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w ramach zapisów zawartych w art. 22 RODO.