

ZZP.271.1.1.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Przedmiot zamówienia:

**Wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i
usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta
Inowrocławia**

SIWZ zatwierdził

Wojciech Piniewski

**Zastępca Prezydenta Miasta
3.01.2020 r.**

opracowanie Urszula Borkowska

Rozdział I – Informacje o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego: Miasto Inowrocław

Ulica: Prezydenta Franklina Roosevelta 36, od 5 stycznia 2020 r. al. Ratuszowa

Kod pocztowy: 88-100 Miejscowość: Inowrocław

Telefon: 52 35 55 250, 52 355-53-00, faks: 52 35 55 233, 52 3555255

NIP: 556- 263-84-08

REGON: 092350725

Strona internetowa: www.bip.inowroclaw.pl

E-mail: zamowienia@inowroclaw.pl, urząd@inowroclaw.pl

Dni i godziny pracy Urzędu Miasta w Inowrocławiu:

poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Do udzielenia zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz w sprawach nieuregulowanych tą ustawą przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego dla wartości zamówienia nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych nr **500274-N-2020** w dniu 3.01.2020 r.

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90910000 – 9 usługi sprzątnia

90620000 - 9 usługi odśnieżania

90630000 – 2 usługi usuwania oblodzeń

77314100 - 5 usługi w zakresie trawników

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia (mieszkaniowych i użytkowych):
 - 1) zarządzanych przez Inowrocławską Gospodarkę Komunalną i Mieszkaniową sp. z o.o. w Inowrocławiu, 88-100 Inowrocław ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33 (dalej zwaną Zarządcą);
 - 2) na terenie Urzędu Miasta Inowrocławia przy ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 33-35 i 36 (od 5 stycznia al. Ratuszowa), al. Henryka Sienkiewicza 1 oraz ul. Prezydenta Gabriela Narutowicza 60.

2. Wykaz nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia, w tym: adresy nieruchomości, powierzchnia sprzątanía, powierzchnia terenów zielonych - na dzień ogłoszenia o zamówieniu, określono w załącznikach nr 1a, 1b, 1c do SIWZ.
3. W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 1) sprzątanía chodników, wjazdów, podwórek, podjazdów dla osób niepełnosprawnych, miejsc wokół śmietników, osłon śmietnikowych, urządzeń do zbierania odpadów, pielęgnacja zieleńców, żywopłotów;
 - 2) wykonywanie innych czynności związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie przedmiotowych nieruchomości;
 - 3) odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z chodników wzdłuż budynków, wjazdów, dojazdów, dojeżdż do śmietników, podjazdów dla osób niepełnosprawnych, usuwanie nawisów i sopli z okapów, rynien i innych części elewacji budynku;
 - 4) sprzątanía wewnątrz budynku przy al. Okrężnej nr 79 i ul. Dworcowej 31;
 - 5) sprzątanía, odśnieżanie i usuwanie oblodzeń na terenie Urzędu Miasta Inowrocławia.
4. Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:
 - 1) część 1 – wykonanie przedmiotu zamówienia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1a do SIWZ, pow. na dzień ogłoszenia zamówienia 64 235,56 m²;
 - 2) część 2 – wykonanie przedmiotu zamówienia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1b do SIWZ, pow. na dzień ogłoszenia zamówienia – 63 581,48 m² oraz sprzątanía wewnątrz budynku przy ul. Okrężnej 79 – 133,58 m² oraz ul. Dworcowej 31 – 235 m²;
 - 3) część 3 – wykonanie przedmiotu zamówienia na terenie nieruchomości wymienionych w załączniku nr 1c do SIWZ, pow. na dzień ogłoszenia zamówienia – 2 068,48 m²;
 - 4) wykonawcy mogą składać ofertę na jedną lub więcej części.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania Zamawiającego i obowiązki wykonawcy, częstotliwość wykonywania określonych czynności, zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.
6. Warunki finansowania zamówienia:
 - 1) wynagrodzenie określone na podstawie określonych w ofercie ryczałtowych stawek (1 m²/1 m-c, niezmiennych przez okres trwania umowy) za wykonanie przedmiotu zamówienia i faktycznej (aktualnej) powierzchni nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia;
 - 2) rozliczenie na podstawie faktury VAT wystawionej przez wykonawcę, z załączonym protokołem odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń; faktura powinna zostać dostarczona Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zakończenia miesiąca, którego ta faktura dotyczy;
 - 3) płatność nastąpi w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy.
 - 4) Zamawiający informuje, że zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz.

2191), posiada konto na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl/>.

Wykonawca może wysłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne do Zamawiającego za pośrednictwem platformy.

7. Zamawiający wymaga, aby wykonawca:

- 1) wykonywał przedmiot zamówienia z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz zapewnił wykonywanie usług przez odpowiednią liczbę osób, tj. co najmniej 6 osób na cz. 1 i co najmniej 6 osób na cz. 2 (cz. 3 – nie określa się wymaganej liczby pracowników), zamieszkałych na terenie powiatu inowrocławskiego, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na co najmniej ¼ etatu;
- 2) dysponował do dnia zawarcia umowy zapleczem sanitarnym dla pracowników (z pomieszczeniem socjalnym, szatnią, WC) oraz pomieszczeniem techniczno-magazynowym do przechowywania niezbędnego sprzętu zlokalizowanym na terenie miasta Inowrocławia;
- 3) wskazał nr telefonu kontaktowego i adres poczty elektronicznej służące do przekazywania wiadomości wykonawcy przez Zarządcę;
- 4) codziennie zgłaszał się do siedziby Zarządcy, w celu uzyskania informacji o konieczności usunięcia ewentualnych usterek oraz innych koniecznych pracach;
- 5) zapewnił pracownikom wykonującym przedmiot zamówienia środki, sprzęt, urządzenia zapewniającego prawidłowe wykonanie umowy;
- 6) wprowadził identyfikatory pozwalające rozpoznanie swoich pracowników;
- 7) wprowadził, po uzgodnieniu z Zamawiającym, system potwierdzania wykonania przedmiotu zamówienia;
- 8) ubezpieczył odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na cały okres obowiązywania umowy, na kwotę nie niższą niż cena oferty brutto zł;
- 9) ponosił pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe podczas realizacji umowy wyrządzone osobom trzecim;
- 10) naprawiał szkody spowodowane na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.

8. Zamawiający informuje, że w jego imieniu Zarządca:

- 1) będzie kontrolował sposób, częstotliwość i jakość wykonywanego przedmiotu zamówienia:
 - a) w przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zarządca wzywa wykonawcę (drogą elektroniczną) do natychmiastowej (lub w wyznaczonym terminie) naprawy stwierdzonych nieprawidłowości, których usunięcie potwierdza w protokole podpisanym przez obydwie strony;
 - b) w sytuacjach awaryjnych, gdy stwierdzona nieprawidłowość jest związana z koniecznością wjazdu od strony ulic i chodnika, wykonawca ma obowiązek jej naprawienia w dniu zgłoszenia, nie później niż do godz. 14:30;

- stwierdzony brak naprawy nieprawidłowości będzie skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia proporcjonalne do powierzchni nieruchomości, na terenie której stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu zamówienia; w takiej sytuacji Zarządca może zlecić wykonanie tych usług innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko wykonawcy;
- 2) dokonywał odbiorów przedmiotu zamówienia:
- a) protokoły odbioru przedmiotu zamówienia muszą zawierać zestawienie powierzchni na terenie których wykonano przedmiot zamówienia w danym miesiącu, potwierdzony przez obie strony; protokół odbioru stanowi załącznik do faktury miesięcznej wystawionej przez wykonawcę.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby (powierzchni) nieruchomości, na terenie których należy wykonywać usługi będące przedmiotem zamówienia. Rozliczenie dodatkowych powierzchni nieruchomości będzie się odbywać według stawek ryczałtowych określonych w ofercie wykonawcy.
8. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
- 1) Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osoby wykonujący bezpośrednie czynności w wykonaniu przedmiotu zamówienia (osoby sprzątające).
- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne

- określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1; ze zm.) – zwanego dalej „RODO” (tj. w szczególności¹ bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- ¹ *Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.*
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia

spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.

- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział IV - Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: **od 1.02.2020 r. (lub od dnia zawarcia umowy) do 31.12.2021 r.**

Rozdział V - Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej, tj. wykonali (lub wykonują) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, świadczenia ciągle polegające na wykonywaniu usług sprzątnia przez okres co najmniej 6 miesięcy (na podstawie 1 umowy).
2. Zamawiający informuje, na podstawie art. 24aa Pzp, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp. W odniesieniu do warunków

dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:

- 1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
- 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
- 3) w zakresie doświadczenia – przynajmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia potwierdzi spełnianie warunku określonego przez Zamawiającego,
- 4) nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Rozdział VI - Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp

1 Rozdział 5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1600, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468, ze zm.),
- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
- c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769, ze zm.);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz.243, ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, **z wyjątkiem wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.);
 - 2) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, **z wyjątkiem przypadku**, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
1. **Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5**, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej

przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

<p>Rozdział VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia</p>
--

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
 - 2) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170, ze zm.).Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ppkt 1–2.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są

wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

4. Uzupełnianie dokumentów.

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail Zamawiającego: zamówienia@inowroclaw.pl)
2. Oferta jest składana wyłącznie w formie pisemnej (dokumenty składane do oferty mogą być złożone w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną). Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują drogą

elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Przesłanie przez Zamawiającego dokumentu pocztą elektroniczną bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.

3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Urszula Borkowska.
4. SIWZ wraz z załącznikami jest zamieszczona na stronie internetowej **www.bip.inowroclaw.pl**.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania w formie podanej w pkt. 2. Wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ można składać do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania wynikające z treści złożonego wniosku, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert. Treść wyjaśnienia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego **www.bip.inowroclaw.pl**. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w pkt. 5.
6. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) lub SIWZ. Dokonane zmiany Zamawiający zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt. 8 będą istotne, w szczególności będą dotyczyły określenia przedmiotu zamówienia, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym, jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

Rozdział XI - Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Na ofertę składają się:

- 1) wypełniony załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- 2) wypełniony załącznik Nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
- 3) wypełniony załącznik Nr 2a – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco:

<p>Nazwa i Adres Zamawiającego</p> <p>Oferta – przetarg nieograniczony pn.:</p> <p>Wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia</p> <p>nie otwierać przed dniem 13.01.2020 r. godz. 10:15</p> <p style="text-align: right;">Nazwa i adres składającego ofertę</p>

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć oryginalne lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,

- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnnie umocowaną,
- 5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Informacje pozostałe:

- 1) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. **Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Inowrocławia, 88-100 Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, w Biurze Obsługi Interesantów, punkt informacyjno-podawczy, w terminie do dnia 13.01.2020 r., godz. 10:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Inowrocławia, 88-100 Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, pok. nr 22, w dniu 13.01.2020 r., godz. 10:15.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty, z zastosowaniem stawek ryczałtowych (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego) za 1m²/1 m-c wykonywania przedmiotu zamówienia określonego w

rozdziale III SIWZ oraz za cały okres trwania zamówienia, zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

2. Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Dopuszcza się, aby ceny jednostkowe (za 1m²/1 m-c) były podane z dokładnością do 4 miejsc po przecinku.
3. Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy :
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Rażąco niska cena:

Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 oraz z 2016 r. poz. 1265);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 7) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny 100% (dotyczy 1, 2 i 3 części zamówienia):

3. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 1) Zamawiający niezwłocznie **po zakończeniu oceny ofert** i dokonaniu weryfikacji wykonawcy, którego oferta zostanie oznaczona jako najkorzystniejsza (po złożeniu wymaganych oświadczeń i dokumentów na wezwanie Zamawiającego), niezwłocznie zawiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wykonawców pocztą elektroniczną, podając w szczególności:
 - a) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją za każde kryterium i łączną punktacją ofert;
 - b) uzasadnienie faktyczne i prawne o wykluczeniu Wykonawców z postępowania, jeżeli takie działanie miało miejsce;
 - c) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie działanie miało miejsce.
- 2) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 3) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XV - Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca najpóźniej do dnia zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu:
 - a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób sprzątających; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) dokumenty potwierdzające ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej deliktowej wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności na kwotę w wysokości co najmniej ceny ofertowej;
 - c) adresy zaplecza sanitarnego dla pracowników (z pomieszczeniem socjalnym, szatnią, WC) oraz pomieszczenia techniczno-magazynowego do przechowywania niezbędnego sprzętu zlokalizowanym na terenie miasta Inowrocławia;
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
- 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,
 - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
4. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyręczone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nieprzedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami.

Rozdział XVI - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się wniesienia przez wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zawierający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze, stanowiącym załącznik Nr 8 do niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca może powierzyć wykonywanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom na zasadach okresowych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia n/w okoliczności, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana treści umowy wynikać będzie z konieczności dostosowania do bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, znowelizowanego bądź wprowadzonego w trakcie wykonywania zamówienia (w tym zmiana wysokości podatku VAT),
 - 2) zmiana sposobu i organizacji wykonywania przedmiotu umowy wprowadzona przez Zamawiającego,
 - 3) zmiany (zmniejszenia, zwiększenia) liczby nieruchomości komunalnych, na terenie których jest wykonywany przedmiot zamówienia – zgłoszonej przez Zamawiającego.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w pkt 3, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego opis zmiany i uzasadnienie zmiany.
5. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
6. Zmiany umowy, o których mowa w pkt 3, muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego, że umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
7. Zamawiający może również zmienić umowę na podstawie art. 144 ust. 1 pkt. 2, 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:

Załącznik Nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wymagania Zamawiającego i obowiązki wykonawcy

Załącznik Nr 1a - wykaz nieruchomości – cz. 1

Załącznik Nr 1b – wykaz nieruchomości- cz. 2

Załącznik Nr 1c – wykaz nieruchomości - cz. 3

Załącznik Nr 2 – wzór formularza „Oferta”

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 3a – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – wzór informacji o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Załącznik nr 6 – klauzula RODO

Załącznik nr 7 – oświadczenie w zakresie RODO

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

na wykonanie zamówienia publicznego pod nazwą
Wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony, nr ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych **500274-N -2020** z dnia 3.01.2020 r.

1. Dane dotyczące wykonawcy:

Nazwa

siedziba.....

nr telefonu/faks, e-mail

.....

nr NIP

nr REGON

2. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia za cenę:

Część 1

Wyszczególnienie	powierzchnia nieruchomości	cena jednostkowa brutto ryczałtowa wykonania usługi przez 1 m-c w przeliczeniu na 1 m2 powierzchni	liczba m-cy	cena oferty brutto (kol. 2 x kol. 3 x kol. 4)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wykonanie przedmiotu zamówienia (tereny zewnętrzne wymienione w załączniku nr 1a do SIWZ)	64 235,56 m2 zł	23	

Cena słownie

w tym % VAT;

termin wykonania – od 1.02.2020 r. (lub od dnia zawarcia umowy) do 31.12.2021 r.

Część 2

Wyszczególnienie	powierzchnia nieruchomości	cena brutto ryczałtowa wykonania usługi przez 1 m-c w przeliczeniu na m2 powierzchni	Liczba m-cy	cena oferty brutto (kol. 2 x kol. 3 x kol. 4)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wykonanie przedmiotu zamówienia (tereny zewnętrzne wg załącznika nr 1b do SIWZ)	63 581,48 m2 zł	23	
Sprzątanie wewnątrz budynku przy al. Okrężnej 79 I ul. Dworcowej 31	368,58 m2 zł	23	
Razem cena oferty cz. 2	x	x	x	

Cena słownie

w tym % VAT;

termin wykonania – od 1.02.2020 r. (lub od dnia zawarcia umowy) do 31.12.2021 r.

Część 3

Wyszczególnienie	Powierzchnia nieruchomości	Cena jednostkowa brutto ryczałtowa wykonania usługi przez 1 m-c w przeliczeniu na m2 powierzchni	Ilość m-cy	Cena oferty brutto (kol. 2 x kol. 3 x kol. 4)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Wykonanie przedmiotu zamówienia (tereny zewnętrzne wg załącznika nr 3 do SIWZ)	2 068,48 m2 zł	23	

Cena słownie
w tym % VAT, termin wykonania – od 1.02.2020 r. (lub od dnia zawarcia umowy) do 31.12.2021 r.

3. Oświadczamy, że:

- 1) dysponuję zapleczem sanitarnym dla pracowników (z pomieszczeniem socjalnym, szatnią, WC) oraz pomieszczeniem techniczno-magazynowym do przechowywania niezbędnego sprzętu zlokalizowanym na terenie miasta Inowrocławia przy ul. lub
będę dysponował do dnia zawarcia umowy zapleczem sanitarnym dla pracowników (z pomieszczeniem socjalnym, szatnią, WC) oraz pomieszczeniem techniczno-magazynowym do przechowywania niezbędnego sprzętu zlokalizowanym na terenie miasta Inowrocławia i przed zawarciem umowy przekażę Zamawiającemu adres zaplecza.
- 2) przedmiot zamówienia będzie wykonywało osób (cz. 1) osób (część 2), zatrudnionych na podstawie umowy o pracę na co najmniej ¼ etatu), zamieszkałych na terenie powiatu inowrocławskiego;
- 3) oświadczam, że nie wystąpiły w stosunku do nas okoliczności skutkujące naliczaniem kar umownych przez Zamawiających za nienależyte wykonanie zamówień;
- 4) akceptujemy warunki płatności;
- 5) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 6) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 7) akceptujemy wzór postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 8) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 9) przedmiot zamówienia będzie wykonany wyłącznie siłami własnymi* przy pomocy podwykonawców*:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres robót powierzanych podwykonawcy (opisać rodzaj i zakres robót)

4. Informuję, że wybór oferty będzie prowadzić* / nie będzie prowadzić* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Nazwa (rodzaj) towaru, usługi, którego dostawa lub wykonanie będzie prowadzić do jego powstania:, wartość tego towaru lub usługi: zł (jeżeli dotyczy).

5. Oferta została złożona na stronach

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

Miasto Inowrocław

specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

- 1) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) oświadczenie wykonawcy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania;
 - 3) pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (jeżeli dotyczy),
 - 4) Inne dokumenty
-

....., dn. __ . __ . ____ r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka / pieczętka

Zamawiający:

Miasto Inowrocław

88-100 Inowrocław

ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **Wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia, ogłoszenie nr 500274-N-2020 z dnia 3.01.2020 r. (znak sprawy ZZP.271.1.1.2020)**, prowadzonego przez Miasto Inowrocław, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1-4 i 8 ustawy Pzp .

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

Miasto Inowrocław

specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3a do SIWZ

Zamawiający:

**Miasto Inowrocław
88-100 Inowrocław
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności

od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do

reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia, ogłoszenie nr 500274-N-2020 z dnia 3.01.2020 r. (znak sprawy ZZP.271.1.1.2020)**, prowadzonego przez Miasto Inowrocław, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

Miasto Inowrocław

specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

....., w następującym zakresie:

.....
.....

..... (wskazać podmiot
i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Zamawiający:

**Miasto Inowrocław
88-100 Inowrocław
ul. Prezydenta Franklina
Roosevelta 36**

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: Wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia, ogłoszenie nr 500274-N-2020 z dnia 3.011.2020 r. (znak sprawy ZZP.271.1.1.2020)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam/y, że:

- a) do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), należą następujące podmioty *:

.....

.....

(lub lista w załączeniu)

- b) nie należę do grupy kapitałowej *

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(sprawowana funkcja, podpis osoby uprawnionej)

* - jeżeli nie dotyczy, należy skreślić

Miasto Inowrocław

specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

- projekt umowy -

Umowa Nr ZZP.272.....

zawarta w dniu r. w Inowrocławiu pomiędzy **Miastem Inowrocław** z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Roosevelta 36, NIP 556-26-38-408, reprezentowanym przez

Wojciecha Piniewskiego – Zastępcę Prezydenta Miasta Inowrocławia, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 28 grudnia 2006r. (WO.I.0113-83/06), przy kontrasygnacie **Grażyny Filipiak - Skarbnika Miasta**, zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a, zwanym dalej **Wykonawcą**,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986, ze zm.), następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie usługi sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń**:
 - 1) na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia wymienionych w załączniku nr 1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o powierzchni na dzień zawarcia umowy wynoszącej - 64 235,56 m², zarządzanych przez Inowrocławską Gospodarkę Komunalną sp. z o.o. w Inowrocławiu, 88-100 Inowrocław ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33 (dalej zwaną Zarządcą);
 - 2) na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia wymienionych w załączniku nr 1b do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, o powierzchni na dzień zawarcia umowy wynoszącej – 63 581,48 m², zarządzanych przez Inowrocławską Gospodarkę Komunalną sp. z o.o. w Inowrocławiu, 88-100 Inowrocław ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 33 (dalej zwaną Zarządcą);
 - 3) na terenie Urzędu Miasta Inowrocławia, wymienionym w załączniku nr 1c do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), o powierzchni na dzień ogłoszenia zamówienia 2 068,48 m².
2. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:
 - 1) sprzątnie chodników, wjazdów, podwórek, podjazdów dla osób niepełnosprawnych, miejsc wokół śmietników, osłon śmietnikowych, urządzeń do zbierania odpadów, pielęgnacja zieleńców, żywopłotów;

- 2) wykonywanie innych czynności związanych z utrzymaniem czystości i porządku na terenie przedmiotowych nieruchomości;
 - 3) odśnieżanie i usuwanie oblodzeń z chodników wzdłuż budynków, wjazdów, dojazdów, dojeżdż do śmietników, podjazdów dla osób niepełnosprawnych, usuwanie nawisów i sopli z okapów, rynien i innych części elewacji budynku;
 - 4) sprzątnie wewnątrz budynku przy al. Okrężnej nr 79 i ul. Dworcowej 31;
 - 5) sprzątnie, odśnieżanie i usuwanie oblodzeń na terenie nieruchomości Urzędu Miasta Inowrocławia.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) dysponuje:
 - a) zapleczem socjalnym dla pracowników (z pomieszczeniem socjalnym, szatnią, WC) oraz pomieszczeniem techniczno-magazynowym do przechowywania niezbędnego sprzętu) zlokalizowanym na terenie Miasta Inowrocławia przy ul.;
 - b) telefonem, faksem i pocztą elektroniczną do kontaktów z Zarządcą: (nr , e-mail:);
 - 2) posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy, o sumie ubezpieczenia zł.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) wykonania przedmiotu umowy przez co najmniej 12 osób, w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców miasta Inowrocławia do niezbędnego minimum;
 - 2) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
 - 3) ponoszenia pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy jest zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i w załącznikach nr 1, 1a, 1b i 1c do niej oraz w ofercie Wykonawcy z dnia r., które stanowią integralną część niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy bezpośrednio wykonujący przedmiot umowy, wymienieni w oświadczeniu Wykonawcy załączonym do umowy, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

7. W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiający może żądać:

- 1) oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę zawierającego informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika;
- 2) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę zatrudnionych pracowników;
- 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez Wykonawcę do ubezpieczeń.

8. Zarządca będzie dokonywał w imieniu Zamawiającego:

- 1) kontroli sposobu, częstotliwości i jakości wykonywania przedmiotu umowy;
- 2) odbiorów przedmiotu umowy, z których sporządzi protokół odbioru zawierający: zestawienie powierzchni, na których wykonano przedmiot umowy w danym miesiącu, potwierdzony przez obie strony.

§ 2.

Wykonawca wykona umowę w terminie od 1.02.2020 r. do 31.12.2021 r.

§ 3.

1. Strony ustalają, że obowiązująca ich formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy, jest wynagrodzenie obliczone na podstawie określonej w ofercie ryczałtowej stawki (1 m²/1 m-c, niezmiennej przez okres trwania umowy) za wykonanie przedmiotu umowy i faktycznej (aktualnej) powierzchni nieruchomości objętych przedmiotem umowy, które na dzień złożenia oferty, za okres 24 miesięcy, wynosi:

- 1) zł brutto (słownie:), w tym należny podatek VAT - za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 1;
- 2) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT - za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 2;

- 3) zł brutto (.....) - za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 pkt 3.
2. Stawki ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynoszą:
- 1) za przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 pkt 1 - zł brutto za 1m²/1m-c;
- 2) za przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 pkt 2 - zł brutto za 1m²/1m-c, z tym że za wykonanie przedmiotu umowy w budynku przy ul. Okrężnej 79 i ul. Dworcowej 31 – zł brutto za 1m²/1m-c;
- 3) za przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 pkt 3 - zł brutto za 1m²/1m-c.
3. Stawki ryczałtowe, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, obejmuje wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z jego realizacją, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany stawek ryczałtowych określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 9.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonany przedmiot umowy następować będzie miesięcznie, na podstawie faktury dostarczonej Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 5 dni po miesiącu, którego ta faktura dotyczy, zatwierdzonej przez Zamawiającego, z załączonym protokołem odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 2.
6. Stwierdzone przez Zarządcę niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, niewykonane lub nienależyte wykonane w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, będzie skutkować zmniejszeniem wynagrodzenia proporcjonalnie do powierzchni nieruchomości, na terenie której stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
8. Rachunek bankowy wskazany w ust. 2 jest rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy, dla którego został otwarty rachunek VAT a zapłata będzie następowała z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Za nieterminową zapłatę wynagrodzenia Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe za opóźnienie.
10. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może być zmieniona w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług,

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

§ 4.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za każdy potwierdzony przez Zarządcę przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, niewykonany lub nienależycie wykonany w wyznaczonym przez Zarządcę terminie - w wysokości 100,00 zł brutto;
 - 2) za zaistnienie okoliczności uzasadniających wypowiedzenie przez Zamawiającego umowy z przyczyn określonych w § 5 ust. 1 – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 (tj. zł);
 - 3) za niespełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób określonych w art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych – w wysokości kwoty stanowiącej iloczyn: minimalnego wynagrodzenia określonego odrębnymi przepisami obowiązującego w dniu ustalenia kary umownej, liczby miesięcy, w których realizacja zamówienia nie spełniała wymogu zatrudnienia na umowę o pracę i liczby osób, które wg oświadczenia określonego w § 1 ust. 6 powinny być, a nie były zatrudnione w ramach umowy o pracę.
2. Kary umowne określone w ust. 1 Wykonawca będzie wpłacał na rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, dochodzonego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i obowiązków powstałych w związku z zawarciem niniejszej umowy.

§ 5.

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy:
 - 1) Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn lub rażąco je naruszał, lub przerwał ich wykonywanie, zaś przerwa trwała dłużej niż 7 dni;

- 2) Zamawiający przeprowadził kontrolę i stwierdził, że Wykonawca nie posiada deklarowanego zaplecza socjalnego dla pracowników oraz pomieszczenia techniczno-magazynowego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Wypowiedzenie umowy i odstąpienie od umowy musi nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności określonych w art. 144 ust. 1, z zastrzeżeniem ust.1a - 1e ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

W związku z treścią art. 230 Kodeksu spółek handlowych, Wykonawca działający w formie sp. z o.o. oświadcza, że zawarcie umowy jest zgodne z (jeżeli dotyczy).

§ 8.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 10.

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami nr 1 oraz 1a, 1b, 1c;
 - 2) oferta Wykonawcy;

- 3) oświadczenie Wykonawcy zawierające wykaz pracowników bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”,

informuję, że:

1. administratorem danych osobowych (wykonawcy będącego osobą fizyczną) jest Prezydent Miasta Inowrocławia, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, 88-100 Inowrocław;
2. wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod nr tel. 52-35-55-347 lub adres e-mail: iod@inowroclaw.pl;
3. dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) dalej ustawa Pzp;
5. dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
8. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
9. w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w ramach zapisów zawartych w art. 22 RODO.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Zamawiający:

Miasto Inowrocław
ul. Prezydenta Franklina
Roosevelta 36
88-100 Inowrocław

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Przedmiot zamówienia: **Wykonanie usług sprzątnia, utrzymania terenów zielonych, odśnieżania i usuwania oblodzeń na terenie nieruchomości komunalnych Miasta Inowrocławia, ogłoszenie nr 500274 -N-2020 z dnia 3.01.2020 r. (znak sprawy ZZP.271.1.2020)**

Oświadczenie wykonawcy

w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.- „RODO”

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia

.....

(podpis osoby upoważnionej)

