Urząd Miasta Inowrocławia

https://bip.inowroclaw.pl/artykul/352/13610

REJESTRACJA ZGONU

Komórka realizująca	Urząd Stanu Cywilnego
Rodzaj sprawy	**REJESTRACJA ZGONU**
Wymagane dokumenty	1. Oryginał karty zgonu wydanej przez lekarza stwierdzającego zgon. 2. Dowód osobisty osoby zmarłej (paszport w przypadku zgonu cudzoziemca). 3. Książeczka wojskowa osoby zmarłej (dotyczy osób podlegających obowiązkowi wojskowemu). 4. Dokument tożsamości osoby zgłaszającej zgon (do wglądu).
Dokumenty do pobrania	-
Opłaty	Sporządzenie aktu zgonu jest wolne od opłat.
Miejsce złożenia dokumentów	Urząd Stanu Cywilnego, pok. nr 11a Aleja Ratuszowa 36 88-100 Inowrocław tel. 52 35 55 211
Cas załatwienia sprawy	niezwłocznie
Tryb odwoławczy	nie przysługuje
Podstawa prawna	- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 709) - ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1000).
Uwagi	Zgłoszenia zgonu dokonuje się w urzędzie stanu cywilnego właściwym ze względu na miejsce zgonu albo miejsce znalezienia zwłok, **w terminie 3 dni** od dnia sporządzenia karty zgonu. Jeżeli zgon nastąpił na skutek choroby zakaźnej, zgłoszenia zgonu dokonuje się **w ciągu 24 godzin** od zgonu. Do zgłoszenia zgonu uprawnieni są: • współmałżonek lub dzieci zmarłego, • najbliżsi krewni lub powinowaci, • osoby, które zamieszkiwały w lokalu, w którym nastąpił zgon, • osoby, które były obecne przy zgonie lub naocznie się o nim przekonały, • administrator domu. Bezpośrednio po sporządzeniu aktu zgonu wydawany jest **jeden** odpis skrócony aktu zgonu

Metryczka

Podmiot udostępniający:	Prezydent Miasta Inowrocławia
Wytworzył:	Agnieszka Jesiołowska
Data wytworzenia:	24.06.2014
Opublikował w BIP:	Agnieszka Jesiołowska
Data opublikowania:	24.06.2014 10:28
Ostatnio zaktualizował:	Jacek Nijak
Data ostatniej aktualizacji:	04.05.2026 14:20
Liczba wyświetleń:	25607