

# Urząd Miasta Inowrocławia

<https://bip.inowroclaw.pl/arttykul/352/13608>

## UZUPEŁNIENIE AKTU STANU CYWILNEGO

Komórka realizująca	Urząd Stanu Cywilnego
Rodzaj sprawy	<b>UZUPEŁNIENIE AKTU STANU CYWILNEGO</b>
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego. 2. Uzupełnienia aktu urodzenia, małżeństwa lub zgonu można dokonać na podstawie innych aktów stanu cywilnego, akt zbiorowych prowadzonych dla tego aktu, zagranicznego dokumentu stanu cywilnego wraz z urzędowym tłumaczeniem dokumentu na język polski przez tłumacza przysięgłego lub archiwalnego aktu stanu cywilnego w postaci uwierzytelnionej przez właściwy organ odpisu, wpisu lub reprodukcji tych materiałów. 3. Dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) - do wglądu.
Dokumenty do pobrania	<a href="#">wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego</a>
Opłaty	39 zł. opłata skarbową za odpis zupełny aktu stanu cywilnego wydany w wyniku uzupełnienia dokonanego na wniosek. <b>Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miasta Inowrocławia nr 84 1020 1462 0000 7102 0313 0143</b> lub w kasie Urzędu Miasta Inowrocławia pok. nr 118.
Miejsce złożenia dokumentów	Urząd Stanu Cywilnego pok. nr 11a (sprawy urodzeń i zgonów) pok. nr 12 (sprawy małżeństw) aleja Ratuszowa 36 88 - 100 Inowrocław tel. 52 35 55 211 (urodzenia i zgony) tel. 52 35 55 308 (małżeństwa)
Cas załatwienia sprawy	-niezwłocznie, po zrealizowaniu zlecenia migracji aktu do Bazy Usług Stanu Cywilnego, -do 1 miesiąca sprawy wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.
Tryb odwoławczy	Odwołanie do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego, za pośrednictwem kierownika urzędu stanu cywilnego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o odmowie sprostowania.
Podstawa prawna	- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 709) - ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1491) - ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1000).

Uwagi	Wniosek składa się do kierownika urzędu stanu cywilnego, który sporządził akt podlegający uzupełnieniu. Uzupełnienia aktu stanu cywilnego dokonuje się na wniosek osoby, której akt dotyczy lub jej przedstawiciela ustawowego, na wniosek osoby mającej w tym interes prawny lub prokuratora.
-------	---

## Załączniki

[wniosek o uzupełnienie aktu stanu cywilnego](#) doc, 15 kB

<b>Data opublikowania:</b>	02.03.2017 11:50
<b>Liczba pobrań:</b>	265

## Metryczka

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Prezydent Miasta Inowrocławia
<b>Wytworzył:</b>	Agnieszka Jesiołowska
<b>Data wytworzenia:</b>	24.06.2014
<b>Opublikował w BIP:</b>	Agnieszka Jesiołowska
<b>Data opublikowania:</b>	24.06.2014 08:37
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Agnieszka Maciejewska
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	21.09.2021 12:42
<b>Liczba wyświetleń:</b>	868