

# Urząd Miasta Inowrocławia

<https://bip.inowroclaw.pl/artyku/352/13602>

## ODPISY AKTÓW STANU CYWILNEGO

Komórka realizująca	Urząd Stanu Cywilnego
Rodzaj sprawy	<b>ODPISY AKTÓW STANU CYWILNEGO</b>
Wymagane dokumenty	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek o wydanie odpisu skróconego/zupełnego/wielojęzycznego aktu urodzenia, małżeństwa lub zgonu.</li><li>2. Dokument tożsamości (dowód osobisty lub paszport) - do wglądu.</li><li>3. Potwierdzenie dokonania należnej opłaty skarbowej.</li><li>4. Dokument wykazujący interes prawny - w przypadku osób, które nie są rodzicami, dziadkami, dziećmi, wnukami, rodzeństwem lub małżonkiem osoby, której akt dotyczy.</li><li>5. Oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.</li></ol>
Dokumenty do pobrania	<a href="#">wniosek o wydanie odpisu aktu urodzenia</a> <a href="#">wniosek o wydanie odpisu aktu małżeństwa</a> <a href="#">wniosek o wydanie odpisu aktu zgonu</a> <a href="#">wniosek o wydanie odpisu aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu</a>
Opłaty	<ul style="list-style-type: none"><li>• 22 zł. - opłata skarbową za odpis skrócony lub odpis wielojęzyczny aktu stanu cywilnego</li><li>• 33 zł. - opłata skarbową za odpis zupełny aktu stanu cywilnego</li><li>• 17 zł. - opłata skarbową za pełnomocnictwo (jeżeli nie zostało opłacone)</li></ul> <p><b>Opłatę należy uiścić na konto Urzędu Miasta Inowrocławia nr 84 1020 1462 0000 7102 0313 0143</b> lub w kasie Urzędu Miasta Inowrocławia pok. nr 118.</p> <p><b>Dla interesantów dokonujących wpłaty opłaty skarbowej poza granicami kraju:</b> <b>SWIFT: BPKOPLPW</b> <b>IBAN: PL.84 1020 1462 0000 7102 0313 0143</b></p> <p>Przy wpłacie w obcej walucie należy uwzględnić również jej kurs, bowiem polski bank skupuje dewizy po kursie tabelarycznym danego dnia. Powstanie niedopłaty spowoduje wydłużenie załatwienia sprawy.</p>
Miejsce złożenia dokumentów	Urząd Stanu Cywilnego, pok. nr 11 aleja Ratuszowa 36 88 - 100 Inowrocław tel. 52 35 55 340

<p>Cas załatwienia sprawy</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• do 7 dni roboczych - odpisy aktów stanu cywilnego sporządzone przez Urząd Stanu Cywilnego w Inowrocławiu, a nie przeniesione jeszcze do rejestru stanu cywilnego,</li> <li>• do 10 dni roboczych - odpisy aktów stanu cywilnego sporządzone przez inny Urząd Stanu Cywilnego, a nie przeniesione jeszcze do rejestru stanu cywilnego.</li> </ul> <p><b>Przeniesienie aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego jest czynnością jednorazową i od chwili przeniesienia odpisy aktu stają się dostępne w każdym urzędzie stanu cywilnego na terenie kraju.</b></p>
<p>Tryb odwoławczy</p>	<p>Odwołanie do Wojewody Kujawsko - Pomorskiego, za pośrednictwem kierownika urzędu stanu cywilnego, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o odmowie wydania odpisu.</p>
<p>Podstawa prawna</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 709),</li> <li>- konwencja Nr 16 dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów skróconych aktów stanu cywilnego sporządzona w Wiedniu dnia 8 września 1976 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 166, poz. 1735),</li> <li>- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1000),</li> <li>- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1491).</li> </ul>
<p>Uwagi</p>	<p>Do otrzymania odpisów aktów stanu cywilnego uprawnione są następujące osoby:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- osoba, której akt dotyczy,</li> <li>- małżonek, wstępni, zstępni, rodzeństwo, przedstawiciel ustawowy, opiekun,</li> <li>- osoba, która wykáže interes prawny,</li> <li>- prokurator</li> <li>- organizacje społeczne, jeżeli jest to zgodne z ich celem statutowym i przemawia za tym interes społeczny,</li> <li>- organ administracji publicznej, jeżeli jest to konieczne do realizacji ich ustawowych zadań.</li> </ul> <p>Osoba uprawniona do otrzymania odpisu aktu stanu cywilnego może działać przez pełnomocnika, który zobowiązany jest złożyć do akt sprawy oryginał lub urzędowo poświadczoną kopię pełnomocnictwa.</p> <p><b><u>OTRZYMANIE ODPISU DROGĄ KORESPONDENCYJNĄ:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• należy przesłać podanie z prośbą o otrzymanie dokumentu,</li> <li>• w podaniu należy podać imię i nazwisko osoby, której akt dotyczy, datę (urodzenia, małżeństwa lub zgonu), adres do korespondencji oraz do czego potrzebny jest dokument,</li> <li>• do podania należy dołączyć potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej (jeżeli opłata jest wymagana)</li> <li>• po odpis można zwrócić się drogą tradycyjną przesyłając komplet dokumentów na adres Urzędu Stanu Cywilnego w Inowrocławiu lub przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą (ePUAP) - adres skrytki Urzędu Miasta Inowrocławia: /txuvt31221/skrytka</li> </ul>

## Załączniki

[wniosek o wydanie odpisu aktu urodzenia](#) rtf, 25 kB

<b>Data opublikowania:</b>	02.03.2017 12:17
<b>Liczba pobrań:</b>	2255

[wniosek o wydanie odpisu aktu małżeństwa](#) rtf, 25 kB

<b>Data opublikowania:</b>	02.03.2017 12:18
<b>Liczba pobrań:</b>	1124

[wniosek o wydanie odpisu aktu zgonu](#) rtf, 25 kB

<b>Data opublikowania:</b>	02.03.2017 12:19
<b>Liczba pobrań:</b>	816

[wniosek o wydanie odpisu aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu](#) rtf, 29 kB

<b>Data opublikowania:</b>	02.03.2017 12:20
<b>Liczba pobrań:</b>	751

## metryczka

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Prezydent Miasta Inowrocławia
<b>Wytworzył:</b>	Agnieszka Jesiołowska
<b>Data wytworzenia:</b>	23.06.2014
<b>Opublikował w BIP:</b>	Agnieszka Jesiołowska
<b>Data opublikowania:</b>	23.06.2014 11:55
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Agnieszka Maciejewska
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	21.09.2021 12:46
<b>Liczba wyświetleń:</b>	6967