

## Urząd Miasta Inowrocławia

<https://bip.inowroclaw.pl/arttykul/344/13515>

# Wykreślenie podmiotu z rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Inowrocławia

Komórka realizująca	Wydział Spraw Społecznych i Promocji Zdrowia
Rodzaj sprawy	Wykreślenie podmiotu z rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Inowrocławia

Wymagane dokumenty	<p><u>Wykreślenie z rejestru następuje w przypadku:</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) złożenia przez podmiot wpisany do rejestru wniosku o wykreślenie;</li><li>2) nieusunięcia przez podmiot, w wyznaczonym terminie, nieprawidłowości w zakresie prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego;</li><li>3) przekazania we wniosku oraz dołączonych do niego dokumentach, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. decyzji Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Inowrocławiu potwierdzającej spełnienie wymagań przeciwpożarowych lokalu, w którym prowadzony jest żłobek lub klub dziecięcy; decyzji Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Inowrocławiu lub pozytywnej opinii Prezydenta Miasta Inowrocławia potwierdzających spełnienie wymagań sanitarno-lokalowych w lokalu żłobka lub klubu dziecięcego; oświadczeniu potwierdzającym wniesienie opłaty za wpis do rejestru; oświadczeniu o posiadaniu tytułu prawnego do lokalu, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy) informacji niezgodnych ze stanem faktycznym;</li><li>4) wydania prawomocnego orzeczenia zakazującego przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem;</li><li>5) uzyskania przez organ prowadzący rejestr informacji z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowego Rejestru Sądowego o wykreśleniu przedsiębiorcy.</li></ol>
--------------------	---

<p>Dokumenty do pobrania</p>	<p>1. Wniosek o wykreślenie podmiotu z rejestru żłobków i klubów dziecięcych składany jest zgodnie z wzorem określonym przez ministra właściwego do spraw rodziny zamieszczonym w systemie teleinformatycznym <a href="#">Emp@tia</a> służącym m.in. do realizacji ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (<b>dokument RKZ-3 w module eWnioski</b>).</p> <p>2. Wniosek jest składany za pomocą systemu teleinformatycznego Emp@tia, po zastosowaniu zapewnionych w tym systemie sposobów potwierdzenia pochodzenia oraz integralności przesłanych danych w postaci elektronicznej. Uwierzytelnianie użytkowników w tym systemie wymaga użycia profilu zaufanego, innego środka identyfikacji elektronicznej wydanego w systemie identyfikacji elektronicznej przyłączonym do węzła krajowego identyfikacji elektronicznej, o którym mowa w art. 21a ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej, adekwatnie do poziomu bezpieczeństwa środka identyfikacji elektronicznej wymaganego dla usług świadczonych w tym systemie, danych weryfikowanych za pomocą kwalifikowanego certyfikatu podpisu elektronicznego, jeżeli te dane pozwalają na identyfikację i uwierzytelnienie wymagane w celu realizacji usługi online, albo innych technologii, jeżeli zostaną udostępnione w tym systemie.</p>
<p>Opłaty</p>	<p>Wykreślenie z rejestru żłobków i klubów dziecięcych jest zwolnione z opłaty (art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3)</p>

<p>Miejsce złożenia dokumentów</p>	<p>Wniosek o wykreślenie jest składany za pomocą systemu teleinformatycznego <a href="#">Emp@tia</a> - <b>dokument RKZ-3 w module eWnioski</b>. Uwierzytelnianie użytkowników w tym systemie wymaga użycia <b>profilu zaufanego</b> (<a href="https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/profil-zaufany">https://www.gov.pl/web/cyfryzacja/profil-zaufany</a>).</p>
<p>Czas załatwienia sprawy</p>	<p>Postępowanie w sprawie wykreślenia podmiotu z rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzonego przez Prezydenta Miasta Inowrocławia kończy się wydaniem decyzji administracyjnej w terminie miesiąca od dnia złożenia wniosku. W przypadku konieczności przeprowadzenia dodatkowego postępowania wyjaśniającego termin załatwienia sprawy może ulec wydłużeniu.</p>

Tryb odwoławczy	<p>1. Wykreślenie z rejestru następują w drodze decyzji administracyjnej. Od decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, ul. Jagiellońska 3, za pośrednictwem organu wydającego decyzję, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.</p> <p>2. Na podstawie art. 130 § 4 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego decyzja podlega wykonaniu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, jeżeli jest zgodna z żądaniem wszystkich stron lub jeżeli wszystkie strony zrzekły się prawa do wniesienia odwołania. Natomiast zgodnie z treścią art. 127a ustawy Kodeks postępowania administracyjnego w trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. W przypadku złożenia przez stronę oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do odwołania od decyzji nie przysługuje prawo do odwołania się ani skargi do sądu administracyjnego.</p>
Podstawa prawna	ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338)

Uwagi	<p>1. wykreślenie z rejestru następuje w drodze decyzji administracyjnej;</p> <p>2. w sprawach prowadzonych na podstawie wniosku o wykreślenie złożonego przez podmiot wpisany do rejestru Prezydent Miasta doręcza pisma wyłącznie za pomocą systemu teleinformatycznego Emp@tia.</p> <p>3. wraz z wykreśleniem z rejestru z przyczyn, o których mowa w art. 32 pkt 2 lub 3 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. nieusunięcia przez podmiot, w wyznaczonym terminie, nieprawidłowości w zakresie prowadzenia żłobka lub klubu dziecięcego lub przekazania we wniosku oraz dołączonych do niego dokumentach informacji niezgodnych ze stanem faktycznym), Prezydent Miasta może wydać decyzję o zakazie wykonywania przez przedsiębiorcę działalności objętej wpisem, mając na uwadze skalę, zakres oraz powtarzalność naruszeń.</p> <p>4. Przedsiębiorca, w stosunku do którego wydano ww. decyzję może uzyskać ponowny wpis do rejestru w tym samym zakresie działalności nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji.</p> <p>5. Przepis z pkt. 3 stosuje się odpowiednio do podmiotu, który wykonywał działalność bez wpisu do rejestru. Nie dotyczy to sytuacji określonej w art. 30a ust. 2 ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.</p>
-------	--

## Metryczka

<b>Podmiot udostępniający:</b>	Prezydent Miasta Inowrocławia
<b>Wytworzył:</b>	Wojciech Steinborn
<b>Data wytworzenia:</b>	25.06.2014
<b>Opublikował w BIP:</b>	Wojciech Steinborn
<b>Data opublikowania:</b>	25.06.2014 09:08
<b>Ostatnio zaktualizował:</b>	Agata Matuszewska
<b>Data ostatniej aktualizacji:</b>	11.03.2024 14:53

**Liczba wyświetleń:**

611