

**Protokół nr 14/2021**  
posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej Inowrocławia,  
odbytego w dniu 19 kwietnia 2021 r. w trybie zdalnym  
(z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość)

Czas trwania posiedzenia 12.00 – 12.10.

Członkowie Komisji obecni na posiedzeniu:

- |                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Waldemar Wąsniewski  | – Przewodniczący Komisji |
| 2. Elżbieta Jardanowska | – Członek Komisji        |
| 3. Lidia Stolarska      | – Członek Komisji        |
| 4. Jan Gaj              | – Członek Komisji        |

Lista obecności członków Komisji obecnych podczas Komisji online stanowi **załącznik nr 1** do protokołu.

**Ad 1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.**

Posiedzenie Komisji otworzył Pan Waldemar Wąsniewski – Przewodniczący Komisji, który po sprawdzeniu obecności stwierdził, że w obradach Komisji uczestniczy 4 radnych, co wobec ustalonego składu Komisji wynoszącego 4 osoby, stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji.

**Ad 2. Propozycje zmian do porządku obrad.**

W związku z błędem pisarskim w porządku obrad Przewodniczący wniósł o dokonanie korekty w punkcie 4, tj. dopisanie „i 2020 r.”

Po dokonanej korekcie przystąpiono do jego realizacji.

Porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji i stwierdzenie kworum.
2. Propozycje zmian do porządku obrad.
3. Przyjęcie Protokołu nr 13/2021 z posiedzenia Komisji.
4. Informacja na temat zastosowanych zwolnień i umorzeń podatkowych w 2019 r. i 2020 r.
5. Sprawy wymagające opinii Komisji.
6. Sprawy bieżące.

**Ad 3. Przyjęcie Protokołu nr 13/2021 z posiedzenia Komisji.**

Waldemar Wąsniewski – Przewodniczący Komisji:

Kto jest za przyjęciem protokołu?

**głosowanie:            za – 4, przeciw - 0, wstrzym. się – 0.**

#### **Ad 4. Informacja na temat zastosowanych zwolnień i umorzeń podatkowych w 2019 r. i 2020 r.**

Mariola Styperek – Naczelnik Wydziału Budżetowo - Finansowego:  
Przedstawiła informację.

Informacja stanowi **załącznik nr 2** do protokołu.

Pytania i dyskusja:

Lidia Stolarska – Członek Komisji:

Na czym polega uproszczona procedura rozpatrywania wniosków o ulgi w czasie pandemii przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą?

Mariola Styperek – Naczelnik Wydziału Budżetowo - Finansowego:

Zostało to określone w instrukcji z Zarządzenia Prezydenta Miasta Inowrocławia z 2 kwietnia 2020 r., gdzie osoba prawna i fizyczna prowadząca działalność gospodarczą do wniosku musi dołączyć formularz, którego wzór został określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z 2010 r. Na pewno musi dołączyć sprawozdanie finansowe za okres z 2 ostatnich lat obrotowych. Poprzednio musiał za okres 3 lat obrotowych i oświadczenie lub oświadczenie o pomocy w roku, w którym występuje o udzielenie ulgi oraz w okresie 2 poprzedzających go lat. Poprzednio musiał również dołączyć ilość zatrudnionych osób, sytuację finansową firmy. Czy dokonuje nakładów inwestycyjnych, rozbudowując firmę. Poprzednio musiał więcej dostarczyć dokumentów udowadniając swój interes publiczny oraz interes podatnika.

Innych pytań nie było.

#### **Ad 5. Sprawy wymagające opinii Komisji.**

Nie było.

#### **Ad 6. Sprawy bieżące.**

Nie było.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad, Przewodniczący zamknął posiedzenie Komisji.

**Przewodniczący  
Komisji Rewizyjnej**

**Waldemar Wąsniewski**

Protokółowała:  
Agnieszka Bardzińska

podpisany