

ZZP.271.1.32.2016

ZATWIERDZAM

Ryszard Brejza

Prezydent Miasta Inowrocławia

Inowrocław, 31.10.2016 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Wykonanie usług konserwacji i napraw dróg kategorii gminnej
oraz dróg wewnętrznych w Inowrocławiu, w latach 2017-2018**

Opracowanie Urszula Borkowska

U. Borkowska

Rozdział 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, tryb udzielenia zamówienia

- | | |
|------------------------|--|
| 1. Nazwa Zamawiającego | Miasto Inowrocław |
| REGON | 092350725 |
| NIP | 556-263-84-08 |
| Miejscowość | 88-100 Inowrocław |
| Adres | Inowrocław, ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36 |
| Strona internetowa | www.bip.inowroclaw.pl |
| Adres e-mail: | zamowienia@inowroclaw.pl |
| Godziny urzędowania | 7:30 – 15:30 |
| Tel./faks | 52 35 55 250, 52 35 55 300/ 52 35 55 233, 52 35 55 255 |
2. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
3. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
- Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej, nr ogłoszenia: 2016/S 210-382982 z dnia 29.10.2016 r. (ogłoszenie przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej 27.10.2016 r.);
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.inowroclaw.pl w dniu 31.10.2016 r.;
 - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego w dniu 31.10.2016 r.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 50.80.00.00-3 różne usługi w zakresie napraw i konserwacji, 45.23.31.41-9 roboty w zakresie konserwacji dróg, 45.23.31.42-6 roboty w zakresie naprawy dróg.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług konserwacji i napraw dróg kategorii gminnej i dróg wewnętrznych w Inowrocławiu. W zakres zamówienia wchodzi:
- 1) konserwacja i naprawy dróg o nawierzchni twardej ulepszonej (bitumiczne, betonowe, z kostki betonowej i brukowej),
wytyczne:
 - a) naprawa nawierzchni asfaltobetonowych o powierzchni do 10m² powinna być wykonana asfaltobetonem jako remont cząstkowy nawierzchni,
 - b) naprawa nawierzchni asfaltobetonowych o powierzchni powyżej 10m² powinna być wykonana asfaltobetonem jako ułożenie nawierzchni,
 - c) przy naprawach dróg należy przestrzegać wymogów określonych Polskimi Normami dotyczącymi wykonywania nawierzchni twardych na drogach oraz określonymi przez Zamawiającego,
 - 2) konserwacja i naprawy dróg nieulepszonych (gruntowe, wyłożone tłuczniem) - wypełnienie uszkodzeń drogowych żużlem wielkopieczowym lub tłuczniem, zagęszczenie walcem i wyrównanie równiarką samojezdną,
 - 3) konserwacja i naprawy chodników będących w utrzymaniu UM Inowrocławia.

2. Szczegółowy wykaz usług konserwacji i utrzymania dróg kategorii gminnej i dróg wewnętrznych Inowrocławia oraz ich szacunkowe ilości są określone w załączniku nr 1 do siwz „Formularz ofertowy”.
3. Wymagania Zamawiającego dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia:
 - 1) Zamawiający zgłasza Wykonawcy uszkodzenie drogi stanowiące zagrożenie dla ruchu kołowego drogą elektroniczną,
 - 2) wykonanie określonych prac będzie zlecał Naczelnik Wydziału Dróg i Transportu UM w zleceniu przesyłanym Wykonawcy drogą elektroniczną.
 - 3) Wykonawca niezwłocznie oznakowuje wskazane miejsce, uzgadnia zakres robót drogowych z Zamawiającym i w ciągu maksymalnie pięciu dni roboczych, licząc od zgłoszenia, przystępuje do naprawy uszkodzenia drogi (termin wykonania zostanie określony przez Zamawiającego w pisemnym zleceniu),
 - 4) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe oznakowanie i zabezpieczenie miejsca prowadzonych robót w pasie drogowym,
 - 5) Wykonawca w trakcie wykonywania robót (licząc od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o uszkodzeniu drogi) ma obowiązek zapewnić bezpieczeństwo osób korzystających z drogi oraz jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe w związku z ich prowadzeniem,
 - 6) W przypadku zaistnienia okoliczności opisanych wyżej, Wykonawca samodzielnie wyjaśnia zdarzenie i likwiduje szkodę bez udziału Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwe wykonanie naprawy drogi, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane w miejscu prowadzonych robót w pasie drogowym,
 - 8) Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia ciągłości ruchu pieszego i kołowego w miejscu prowadzonych robót drogowych.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji jakości i rękojmi za wady nie krótszej niż 12 miesięcy, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Warunki finansowania zamówienia - regulowanie płatności odbywać się będzie miesięcznie, na podstawie faktury i protokołów odbioru wykonanych robót bez zastrzeżeń, podpisanych przez obie strony. **Zamawiający wymaga, aby oddzielnie faktuować wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie dróg wewnętrznych.**
6. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - 1) Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, osoby wykonujący bezpośrednie czynności w trakcie realizacji zamówienia kierowcy, operatorzy sprzętu, (inspektor nadzoru, koordynator, kierowcy, operatorzy sprzętu, robotnicy drogowi) .
 - 2) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 1:

- a) przed zawarciem umowy wykonawca dostarczy Zamawiającemu wykaz stanowisk, na których są zatrudnieni pracownicy przeznaczeni do realizacji zamówienia, na podstawie umowy o pracę;
nieprzedłożenie przez Wykonawcę wykazu pracowników, będzie traktowane jako odmowa zawarcia umowy;
 - b) Wykonawca zobowiązuje się w umowie o zamówienie publiczne, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w wykazie stanowisk będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.)
- 3) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w pkt. 1, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:
- a) Zamawiający może żądać, aby wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 3 dni robocze, przedłożył kopie dokumentów potwierdzających, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące jego pracownikami, w szczególności: zanonimizowane kopie umów o pracę lub odpowiednie druki ZUS; Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić wymagane dokumenty;
 - b) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w wykazie pracowników, świadczących przedmiot umowy na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w pkt 1.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Od 1 stycznia 2017 r. (lub od dnia zawarcia umowy) do 31 grudnia 2018 r.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonali lub wykonują usługi konserwacji i napraw dróg w terenie miejskim, świadczone w sposób ciągły, o wartości brutto nie niższej niż 600 000,00 zł rocznie;

- dysponują osobami/osobą posiadającymi/cą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej oraz min. 5-letnim doświadczeniem w kierowaniu konserwacją i naprawą dróg;
- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 000 zł (sto tysięcy zł);
- mają ubezpieczoną odpowiedzialność cywilną w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 500 000,00 zł (na jedno i wszystkie zdarzenia).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.

3. Zamawiający informuje, na podstawie art. 24aa Pzp, że najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie 10 dni zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie (w formie jednolitego dokumentu – dalej JEDZ) w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu

stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że:

- 1) brak jest podstaw do wykluczenia każdego z nich;
- 2) wspólnie muszą wykazać, że spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Rozdział 5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z **wyjątkiem wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z **wyjątkiem przypadku**, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp,

chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających niepodleganie wykluczeniu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub

- grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskać przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 6) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - 7) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
 - 10) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) ust. 1 pkt. 3 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
- 2) ust. 1 pkt. 4,5,6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 3 stosuje się.

5) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 1 pkt. 3, składa dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

3. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający będzie żądał dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt. 3-11.

5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6. Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w art. 10a ust. 1 ustawy Pzp, odpowiada zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, w szczególności o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 i ust. 4 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r poz. 1126), zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
2. **Forma pisemna wymagana jest do** złożenia oferty wraz z załącznikami.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień treści siwz na wniosek wykonawcy nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji siwz. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
 - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
 - 5) znak postępowania – **ZZP.271.1.32.2016**.
5. SIWZ jest zamieszczona na stronie internetowej www.bip.inowroclaw.pl, zakładka „przetargi aktualne”.
6. **W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ogłoszenia o zamówieniu.** W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.inowroclaw.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.
7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
— Urszulę Borkowską tel. 52 35 55 250, faks 52 35 55 233, e-mail: zamowienia@inowroclaw.pl.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca ubiegający się o zamówienie zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy zł)**.
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Handlowy SA, nr 67 1030 1090 0000 0000 9010 1501.**
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Inowrocław, ul. Roosevelta 36, w Zespole Zamówień Publicznych, pok. nr 22a, a kserokopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
8. W zależności od wybranej formy, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez załączenie do oferty:
 - 1) oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę: dowodu dokonania przelewu, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości,
 - 2) oryginału: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
9. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
10. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
 - a) nazwa i adres Zamawiającego;
 - b) nazwę przedmiotu zamówienia;
 - c) nazwę i adres Wykonawcy;
 - d) termin ważności gwarancji.
11. W przypadku składania oferty wspólnie przez kilku wykonawców (konsorcjum), w treści gwarancji musi być zawarty pełny skład wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wniesienie wadium w takim przypadku tylko przez jednego z wykonawców będzie podstawą do wykluczenia wykonawców z postępowania.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni, licząc od dnia składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat:

**Urząd Miasta Inowrocławia
88-100 Inowrocław
ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36
punkt informacyjno-podawczy Biura Obsługi Interesantów i Kontroli**

**OFERTA
na wykonanie usług konserwacji i napraw dróg kategorii gminnej oraz dróg wewnętrznych w
Inowrocławiu**

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

tj. 02.12.2016 r. godz. 10:00

Uwaga

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

2. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) **osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo.**

3. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
 - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

4. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego)
- 5) Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wnieśnienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem

5. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
- 3) pismo należy oznaczyć „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

6. Zwrot oferty bez otwierania.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Inowrocławia w Inowrocławiu przy ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, punkt informacyjno-podawczy Biura Obsługi Interesantów i Kontroli UM Inowrocławia, w terminie do dnia 02.12.2016 r. godz. 10:00.**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Inowrocławia w Inowrocławiu przy ul. Prezydenta Franklina Roosevelta 36, pok. Nr 22, dnia 02.12.2016 r. godz. 10:15.**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, wysokości oferowanego oprocentowania i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, wysokości oferowanego oprocentowania i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczania ceny

Cenę należy podać w zł polskich wg formularza ofertowego (zał. Nr 1 do siwz), z wyodrębnieniem wartości podatku VAT. **Ceny jednostkowe nie podlegają zmianie przez okres obowiązywania umowy.**

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert:

- a) cena – 60 %,
- b) okres rękojmi za wady – 22%,
- c) doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – 10%
- d) skrócenie terminu przystąpienia do wykonania określonej konserwacji lub naprawy dróg – 8%.

1) cena wykonania zamówienia (C) - oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 100, pomnożone przez współczynnik 0,80; oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, wg wzoru:

$$C = (\text{cena najniższa} : \text{cena oferty badanej}) \times 100 \text{ pkt} \times 0,60$$

Uzyskany z wyliczenia wynik zostanie ustalony z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

2)okres rękojmi za wady (R) –

oferta z okresem rękojmi za wady:

- a) 12 m-cy na wszystkie usługi konserwacji i napraw dróg - otrzyma 0 pkt.,
- b) na naprawę dróg o nawierzchni nieulepszonej - za każdy 1 miesiąc więcej od wymaganego otrzyma – 1 pkt., nie więcej niż 5 pkt.
- c) na naprawę jezdni o nawierzchni twardej i ulepszonej - za każdy 1 miesiąc więcej od wymaganego otrzyma 1 pkt. – nie więcej niż 5 pkt.,
- d) na naprawę chodników – za każdy 1 miesiąc więcej od wymaganego otrzyma – 1 pkt., nie więcej niż 12 pkt.

3)doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D) – 10 % (dotyczy koordynatorów usługi konserwacji i napraw dróg) -

oferta za to kryterium będzie oceniana w następujący sposób:

- a) za brak doświadczenia ww. osób w wykonywaniu tych usług – 0 pkt.;
- b) za wykazanie doświadczenia ww. osób w wykonywaniu tych usług – 2 pkt. za 1 usługę (w przypadku większej liczby osób – średnia arytmetyczna sumy wykazanych usług konserwacji i napraw dróg); maksymalnie 10 pkt.;

4) skrócenie terminu przystąpienia do wykonania określonej w zleceniu usługi (T) –

oferta za to kryterium będzie oceniana w następujący sposób:

- a) za brak skrócenia tego terminu oferta otrzyma – 0 pkt
- b) za każdy 1 dzień roboczy skrócenia tego terminu oferta otrzyma – 2 pkt, maksymalnie - 8 pkt.

2. Wybór oferty najkorzystniejszej nastąpi zgodnie z art. 91 ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferta najkorzystniejsza to oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny, okresu rękojmi za wady, doświadczenia osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia oraz skrócenia terminu przystąpienia do wykonania określonej w zleceniu usługi $O = C + R + D + T$.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie niż nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o których mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zostanie zawarta zgodnie z postanowieniami SIWZ | na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca złożył pisemny uzasadniony wniosek, że termin wykonania umowy nie może zostać zachowany z przyczyn, za które nie odpowiada,
 - 2) zmiana podatku od towarów i usług VAT,
 - 3) zmiany warunków finansowania zamówienia,
 - 4) zmiany organizacji wykonywania zamówienia przez Zamawiającego,
 - 5) zmiany ilości zamawianych usług w stosunku do przewidywanych, w ramach maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania (ceny ofertowej brutto),
 - 6) wystąpiły okoliczności, których nie można było przewidzieć, mimo zachowania należytej staranności,
 - 7) zmiana umowy jest korzystna dla Zamawiającego.Zmiana postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział 17. Inne informacje

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) dopuszczenia składania ofert częściowych,
- 4) dopuszczenia ofert wariantowych,
- 5) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- 7) zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)

Załącznik nr 3 – wzór umowy