**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1, ze zm.) – zwanego dalej „RODO”, przedstawiamy zasady przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Inowrocławia z siedzibą przy al. Ratuszowej 36 w Inowrocławiu.
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod numerem tel. 52-355-53-47 lub adresem e-mail: iod@inowroclaw.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów, a w pozostałych przypadkach na podstawie udzielonej zgody, w ramach rozpatrywania składanych wniosków.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/celach:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Miasto Inowrocław / Urzędzie Miasta Inowrocławia, a tym samym Wydziale Dróg i Transportu;

- realizacji umów zawartych z kontrahentami Miasta Inowrocławia;

- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane
będą na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i w celu określonym w treści zgody.

1. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne
lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają Pani/Pana dane osobowe.

1. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do spełnienia celu przetwarzania, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa, a po tym czasie przez okres wskazany w odrębnych przepisach prawa odnoszących się do archiwizacji dokumentów w organach administracji publicznej.
2. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo
ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
3. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest obowiązkowe i niezbędne do wypełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze tj. realizacja wniosku, zadania itp. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne i może ułatwić kontakt w sprawie lub uwierzytelnić przysługujące prawo.