**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
*Poniższe zasady stosuje się od 25 maja 2018 roku.***

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 4.05.2016 r., s. 1) – zwanego dalej „RODO”, przedstawiamy
 zasady przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Inowrocławia z siedzibą przy al. Ratuszowej 36 w Inowrocławiu.
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod numerem tel. 52-355-53-47 lub adresem e-mail: iod@inowroclaw.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów, rozpatrywanych wniosków na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:

- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miasta Inowrocławia, tym samym Wydziale Dróg i Transportu;

- realizacji umów zawartych z kontrahentami Miasta Inowrocławia;

- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane
są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne
lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- Inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta Inowrocławia przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Miasta Inowrocławia.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony
w instrukcji kancelaryjnej na poziomie Gminy;
2. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo
ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
3. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Podanie przez Panią/Pana danych jest osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji
gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, bądź zawarta między stronami umowa lub podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolna. Brak wyrażenia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.